

แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ประจำปี พ.ศ. 2567

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม						
1. พัฒนาเครื่องมือและกลไกในการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล						
วัตถุประสงค์	แนวทาง/ขั้นตอน	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล						
เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	แผนงาน 1 พัฒนาเครื่องมือและกลไกในการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้เป็นองค์กรธรรมาภิบาล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	ผลการประเมินการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยกรมบัญชีกลาง คะแนนเฉลี่ยภาพรวมไม่ต่ำกว่าระดับ 4	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายติดตามและประเมินผล	35,314,232.00
	1.การประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง	การแจ้งเวียนหนังสือ คำสั่ง ประกาศต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอกเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ	มีการแจ้งเวียนเพื่อทราบและถือปฏิบัติไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง			
	2. ทบทวนโครงสร้างและบริหารอัตรากำลังของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	มีโครงสร้างและอัตรากำลังที่มีความเหมาะสมกับภารกิจของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	จัดสรรอัตรากำลังได้ครบตามเป้าหมายภายในเดือน มกราคม 2567			
	3. การจัดซื้อจัดจ้าง และตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ภายในสำนักงาน	จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ ทดแทนที่ชำรุด	มีการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ทดแทนของเดิมที่ชำรุดได้ครบตามเป้าหมาย			
	4. ติดตามตรวจสอบการจัดเก็บค่าน้ำบาดาลและอนุรักษ์น้ำบาดาลในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และการดำเนินการฟ้องคดี	ติดตามตรวจสอบการจัดเก็บและการนำส่งรายได้ค่าน้ำบาดาลและค่าอนุรักษ์น้ำบาดาลให้มีความถูกต้อง	มีการลงพื้นที่ติดตามตรวจสอบการจัดเก็บค่าน้ำบาดาล ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง/ปี			
	5. ตรวจสอบครุภัณฑ์โครงการ และการใช้จ่ายเงินโครงการ	ตรวจสอบครุภัณฑ์โครงการ และการใช้จ่ายเงินโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	มีการตรวจสอบครุภัณฑ์โครงการและการใช้จ่ายเงิน ไม่น้อยกว่า 9 ครั้ง/ปี			
	6. ประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	สามารถปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว โดยมีการรายงานผลต่อกรมบัญชีกลาง			
	7. สำนวความพึงพอใจของหน่วยงาน ประชาชน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจมากขึ้นเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ผลการสำรวจความพึงพอใจเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว			

แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ประจำปี พ.ศ. 2567

แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	2. พัฒนาระบบสารสนเทศและดิจิทัล					
วัตถุประสงค์	แนวทาง/ขั้นตอน	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
มีอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	แผนงาน 2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ฝ่ายวิชาการและการจัดการความรู้	1,589,100.00
	1. แผนปฏิบัติการสารสนเทศและดิจิทัล	ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว 3 ปี (2565-2567) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567	มีการจัดประชุมทบทวนแผนปฏิบัติการไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง			
	2. การจัดหาและปรับปรุงวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีอื่นจำเป็นเพื่อการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล (วัสดุ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ)	สำรวจความจำเป็นในการใช้งาน การตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุง และการจัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ และเทคโนโลยีอื่นจำเป็นทดแทนครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ	พนักงานหรือผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้งาน วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์เทคโนโลยีอื่น ๆ ที่นำมาทดแทนในการปฏิบัติงาน			
แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	3. พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง					
วัตถุประสงค์	แนวทาง/ขั้นตอน	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
เพื่อเป็นการพัฒนา เพิ่มศักยภาพในด้านต่าง ๆ ของบุคลากร คณะกรรมการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	แผนงาน 3 เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองนโยบายและแผนการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	ผลการประเมินการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยกรมบัญชีกลาง คะแนนเฉลี่ยภาพรวมไม่ต่ำกว่าระดับ 4	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ฝ่ายบริหารทั่วไป	2,847,400.00
	1. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว 5 ปี และจัดทำแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ทบทวนและจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว 5 ปี และจัดทำแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว 5 ปี และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ			
	2. การพัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านกระบวนการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน	เพิ่มขีดความสามารถ สมรรถนะ และเทคโนโลยีต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ให้มีความทันสมัย ตอบสนองต่อนโยบายของภาครัฐ	ความพึงพอใจในการเข้ารับการฝึกอบรมทักษะในด้านต่าง ๆ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ			

แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ประจำปี พ.ศ. 2567

แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	4. สนับสนุนหน่วยงานเพื่ออนุรักษ์และพัฒนาแหล่งน้ำบาดาล ตามแผนแม่บทเพื่อการพัฒนาและอนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อม					
วัตถุประสงค์	แนวทาง/ขั้นตอน	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรน้ำบาดาลของประเทศ						
เพื่อให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการตามแผนแม่บทเพื่อการพัฒนาและอนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อม	แผนงาน 1 การสนับสนุนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนา เพื่อการบริหารจัดการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรน้ำบาดาลของประเทศ	สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรน้ำบาดาลของประเทศ	ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน มีระดับความพึงพอใจ เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายนโยบายและแผน	952,811,598.00
	1. รวบรวมข้อมูลเบื้องต้น ตรวจสอบ วิเคราะห์และประเมินความเหมาะสมของโครงการทั้งทางเทคนิค วิชาการและการเงิน	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/โครงการ	การจัดประชุมเตรียมความพร้อมของโครงการก่อนนำเสนอรายละเอียดโครงการ ไม่มีความครบถ้วน			
	2. นำข้อมูลเบื้องต้นเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณา กลั่นกรองโครงการ	มติเห็นชอบของคณะอนุกรรมการพิจารณาครั้งกรองโครงการ	มีการจัดประชุมคณะอนุกรรมการฯ ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง/ปี			
	3. รวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าที่ประชุม จัดทำเอกสารในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน	มีการตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดโครงการ ก่อนจัดทำเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล			
	4. สรุปข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เพื่อพิจารณา	มติความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง/ปี			
	5. ให้การสนับสนุนงบประมาณโครงการตามแผนแม่บทเพื่อการพัฒนาและอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อม	โครงการตามแผนแม่บทเพื่อการพัฒนาและอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อม เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ไม่น้อยกว่า 25 โครงการ	มีการอนุมัติโครงการจำนวน ไม่น้อยกว่า 25 โครงการ			

แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ประจำปี พ.ศ. 2567

แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	5. ติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล						
วัตถุประสงค์	แนวทาง/ขั้นตอน	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
เพื่อติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลโครงการ พร้อมทั้ง จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน โครงการที่ได้รับงบประมาณ สนับสนุนจากกองทุนพัฒนาน้ำ บาดาล	แผนงาน 1 การสนับสนุนโครงการศึกษา วิจัย และ พัฒนา เพื่อการบริหารจัดการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากร น้ำบาดาลของประเทศ	สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากร น้ำบาดาลของประเทศ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีการรับรู้เกี่ยวกับ การบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	1,341,820.00	
	1. การติดตามความก้าวหน้า จัดทำสรุปรายละเอียด โครงการ จัดทำ Onepage ประจำปีงบประมาณ ติดตาม รายการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ และการเบิกจ่ายทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานผล โครงการ กรณียังไม่ได้รับรายงานผลโครงการให้แจ้ง ผู้รับผิดชอบโครงการโดยเร็ว	การติดตามประเมินผลโครงการที่ได้รับการอนุมัติ งบประมาณจากอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ไม่น้อยกว่า 12 ครั้ง	มีการติดตามประเมินผลโครงการ ไม่น้อยกว่า 12 ครั้ง				
	2. ติดตามประเมินผลโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ จากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	ติดตามประเมินผลโครงการที่ได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ไม่น้อย กว่า 1 ครั้ง/โครงการ	มีการติดตามประเมินผลโครงการ จำนวน 25 โครงการ				
	3. รวบรวมข้อมูลรายงานความก้าวหน้าการติดตาม ประเมินผลของโครงการฯ	รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส จำนวน 4 ครั้ง	มีการรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน 4 ครั้ง/ปี				
	4. รวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลโครงการ	มติเห็นชอบของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล โครงการ	มีการจัดประชุมคณะกรรมการติดตาม เพื่อติดตามประเมินผลโครงการ ไม่น้อย กว่า 6 ครั้ง/ปี				
	5. นำผลการติดตามประเมินผลมาปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงาน	ประเมินผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 ของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล จำนวน 4 ครั้ง	มีการประเมินผลการดำเนินงาน จำนวน 4 ครั้ง/ปี				

แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ประจำปี พ.ศ. 2567

แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และการนำผลการศึกษาวិจัยไปใช้ประโยชน์					
วัตถุประสงค์	แนวทาง/ขั้นตอน	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
<p>เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ บุคคลทั่วไป รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือองค์กรต่าง ๆ ภายนอก ได้รับทราบถึงผลงานของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล</p>	<p>แผนงาน 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และการนำผลการศึกษาวิจัยไปใช้ประโยชน์</p> <p>การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล</p>	<p>สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรน้ำบาดาลของประเทศ</p> <p>บุคลากร และประชาชนทั่วไป ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลงานโครงการและความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ตลอดจนบทบาทภารกิจของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล การพัฒนา และการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำบาดาล</p>	<p>ผลการศึกษาวิจัยของโครงการที่ได้รับ การสนับสนุนมีการนำไปใช้ประโยชน์ ในด้านต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม เฉลี่ย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เมื่อเทียบกับ จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร และความรู้ ผ่านการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสื่อต่าง ๆ เช่น Line/Facebook/Youtube หรือช่องทางอื่น และมีความพึงพอใจต่อการรับรู้ ข่าวสารไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการสำรวจด้วยแบบสอบถาม</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>	<p>ฝ่ายสารสนเทศและการจัดการความรู้</p>	<p>6,095,850.00</p>
รวมงบประมาณทั้งสิ้น						1,000,000,000.00