

แนวทางการจัดทำทะเบียนคุม
ทรัพย์สินและกำหนด
หมายเลขครุภัณฑ์



บันทึกข้อความ

สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เลขรับ 5529
วันที่ 12/8/2566
เวลา 09.31 น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร ๐ ๒๖๖๖ ๗๔๓๐ โทรสาร ๐ ๒๖๖๖ ๗๐๓๐
ที่ ทส ๐๗๐๑.๕/๒๕๕๕ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินและกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

เรียน หัวหน้าสำนักงานผู้เชี่ยวชาญ

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑ - ๑๒

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทรัพยากรน้ำบาดาล

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม

เรื่องเดิม

๑. หนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๕
เรื่อง การบันทึกบัญชีวัสดุหรือครุภัณฑ์

๒. หนังสือ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๐๘.๔/
ว ๑๒๙ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การลงทะเบียนควบคุมพัสดุของทางราชการ

๓. หนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒
เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารกลาง ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ (เอกสารแนบ ๑) เพื่อให้
หน่วยงานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลใช้ประกอบการกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ และขอให้ลงทะเบียนควบคุม
พัสดุของทางราชการตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๐๘.๔/
ว ๑๒๙ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ (เอกสารแนบ ๒) หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
นางสาวอุไร บางยี่ขัน โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๖ ๗๐๓๑

กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๑ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว
ได้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ (๑) ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดง
รายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้
ประกอบรายการด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ☒ ผบพ. ☐ สผบพ.
☐ สจกน. ☐ สปทอ.
☐ สกทพ.

(ลายเซ็น)
12/8/2566

(นายบำรุง แสงพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล

๒๕๖๖

จิราพร

(นางสาวจิราพร เสี่ยงสังข์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

☐ งานธุรการ ☐ งานการเงิน

☒ งานพัสดุ

-คือไปซื้อในร้านที่เก็บของ

12/8/2566

(นายประโชติย์ ดำนก่อโพธิ์)

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"



ที่ กค 0410.3/ว 48

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๑๖ กันยายน 2549

เรื่อง การบันทึกบัญชีวัสดุหรือครุภัณฑ์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขานุการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 144 ลงวันที่ 7 เมษายน 2549

ด้วยปรากฏว่าในการปฏิบัติงานทางด้านการบัญชีของส่วนราชการหลายแห่งมีความสับสนในการพิจารณาการบันทึกบัญชีสินทรัพย์เป็นวัสดุหรือครุภัณฑ์ เนื่องจากมีลักษณะที่แตกต่างจากการจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณที่สำนักงานประมาณกำหนด

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วขอเรียนว่า หลักเกณฑ์การจำแนกรายการรายจ่ายของสำนักงานประมาณเป็นวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านงบประมาณ ส่วนหลักเกณฑ์ในการบันทึกบัญชีวัสดุหรือครุภัณฑ์ หน่วยงานจะต้องปฏิบัติตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนี้

1. วัสดุ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น วัสดุสำนักงาน เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้วัสดุคงเหลือในราคาราคาทุน ซึ่งโดยหลักการหน่วยงานอาจรับรู้วัสดุเป็นสินทรัพย์หรือค่าใช้จ่ายก่อนแล้วจึงปรับปรุงสิ้นปีก็ได้ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติในการรับรู้วัสดุคงเหลือในระบบ GFMS ตามหนังสือที่อ้างถึง

2. ครุภัณฑ์ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานมีลักษณะคงทน และมีอายุการใช้งานเกินกว่า 1 ปี โดยให้บันทึกบัญชีครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป ตามราคาราคาทุนเป็นรายการสินทรัพย์ถาวรในบัญชีของหน่วยงาน โดยบันทึกรายละเอียดของครุภัณฑ์ในทะเบียนคุมทรัพย์สินและให้คำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปี สำหรับครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าไม่ถึง 5,000 บาท ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายประเภทค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ และให้บันทึกรายละเอียด

/ของ...

ของครุภัณฑ์ดังกล่าวในทะเบียนคุมทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ในการควบคุมรายการทรัพย์สิน
ของทางราชการ โดยไม่ต้องคำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติต่อไปด้วย อนึ่ง ท่านสามารถ
เปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ



(นางอรอนงค์ มณีภาณุจณ์)
ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ
กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ
โทร.0-2270-0370
โทรสาร.0-2271-2920
www.cgd.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวพ) ๐๔๐๘.๔/ว๒๔



คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ
กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๔๕

เรื่อง การลงทะเบียนควบคุมพัสดุของทางราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ

ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ อัยการสูงสุด

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร (กวพ.) ๑๒๐๒/ว๑๑๖ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๓๕

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๒๘.๒/ว ๓๓๕๔๕ ลงวันที่ ๑๖

พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และ ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๔๕

๓. หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓๐๒/ว ๕๑ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๔๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุได้กำหนดตัวอย่างบัญชีวัสดุและตัวอย่างทะเบียนครุภัณฑ์ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติในการควบคุมพัสดุของทางราชการ ตามนัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕๒ และต่อมากรมบัญชีกลางได้มีหนังสือตามที่อ้างถึง ๒ กำหนดรูปแบบทะเบียนคุมทรัพย์สิน และการบันทึกบัญชีวัสดุหรือครุภัณฑ์ เพื่อใช้ควบคุมทรัพย์สินทุกประเภทของส่วนราชการ และเพื่อให้มีข้อมูลรองรับการบันทึกทรัพย์สินในระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างของส่วนราชการ ตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ นอกจากนี้สำนักงบประมาณได้มีหนังสือเวียนตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ กำหนดหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยกำหนดนิยามคำว่าวัสดุและครุภัณฑ์ขึ้นมาใหม่ เพื่อประโยชน์ในการจัดการงบประมาณ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติในการลงบัญชีควบคุมวัสดุและลงทะเบียนครุภัณฑ์ของทางราชการ ตามนัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังกล่าวข้างต้น ให้สอดคล้องกับหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสำนักงบประมาณ จึงเห็นควรยกเลิกตัวอย่างทะเบียนครุภัณฑ์ที่ กวพ. กำหนดไว้เดิม และให้ใช้รูปแบบทะเบียนคุมทรัพย์สิน ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลาง

/กำหนด...

กำหนดไว้ตามนัยหนังสือที่อ้างถึง ๒ เป็นแนวทางในการบันทึกควบคุมครุภัณฑ์ และให้วัสดุที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีอายุการใช้งานเกินกว่า ๑ ปี ซึ่งมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท แทน สำหรับการบันทึกควบคุมวัสดุนอกเหนือจากที่กรมบัญชีกลางกำหนด ให้ใช้ตามตัวอย่างบัญชีวัสดุที่ กวพ. กำหนดไว้เดิมต่อไปได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ทท ธ.

(นายธานีดี รุ่งน้อย)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้

รักษาราชการแทน

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร ๐ ๒๒๗๓ ๕๐๒๔ ต่อ ๔๕๕๑-๓

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๑๐๔๕

[illegible][illegible]

คำอธิบายทะเบียนคุณทรัพย์สิน

การบันทึกทะเบียนคุณทรัพย์สิน ให้บันทึกทะเบียน 1 ใบต่อทรัพย์สิน 1 รายการ หรือต่อชุดหรือต่อกลุ่มแล้วแต่กรณี ตลอดจนรายการใช้งานทรัพย์สินนั้น

1. ส่วนราชการ ให้ระบุชื่อส่วนราชการต้นสังกัด
2. หน่วยงาน ให้ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบทรัพย์สิน
3. ประเภท ให้ระบุประเภทของทรัพย์สิน เช่น อาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือครุภัณฑ์ตามการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสำนักงานประมาณ
4. รหัส ให้ระบุหมายเลขประจำทรัพย์สิน
5. ลักษณะ/คุณสมบัติ ให้ระบุรายละเอียดหรือคุณสมบัติของทรัพย์สิน
6. รุ่น / แบบ ให้ระบุรุ่นหรือแบบของทรัพย์สิน
7. สถานที่ตั้ง/หน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้ระบุสถานที่ตั้งของทรัพย์สินหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบทรัพย์สินนั้น เช่น กองฝึกอบรม เป็นต้น
8. ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้บริจาค ให้ระบุชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้างหรือผู้บริจาคทรัพย์สิน
9. ที่อยู่ ให้ระบุที่อยู่ของผู้ขายหรือผู้รับจ้างหรือผู้บริจาคทรัพย์สิน
10. โทรศัพท์ ให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ขายหรือผู้รับจ้างหรือผู้บริจาค
11. วัน เดือน ปี ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่ได้รับทรัพย์สิน
12. ที่เอกสาร ให้ระบุชื่อเอกสารแสดงการได้มาของทรัพย์สิน
13. รายการ ให้ระบุชื่อหรือชนิดของทรัพย์สิน เช่น อาคารสำนักงาน เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น
14. จำนวนหน่วย ให้ระบุจำนวนหน่วยของทรัพย์สินต่อหนึ่งรายการ
15. ราคาต่อหน่วย/ชุด/กลุ่ม ให้ระบุถึงจำนวนเงินที่แสดงถึงราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด หรือต่อกลุ่มของทรัพย์สิน
16. มูลค่ารวม ให้ระบุจำนวนเงินของทรัพย์สินทั้งหมด

17. อายุใช้งาน
ให้ระบุอายุการใช้งานของทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพที่
ส่วนราชการ ได้เลือกกำหนดภายใต้ลักษณะที่กระทรวงการคลังประกาศ
18. อัตราค่าเสื่อมราคา
ให้ระบุอัตราค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สิน
19. ค่าเสื่อมราคาประจำปี
ให้ระบุจำนวนเงินค่าเสื่อมราคาต่อปี
20. ค่าเสื่อมราคาสะสม
ให้ระบุจำนวนเงินค่าเสื่อมราคาสะสมตั้งแต่ปีที่เริ่มใช้
ทรัพย์สินจนถึงปีปัจจุบัน
21. มูลค่าสุทธิ
ให้ระบุมูลค่าทรัพย์สินหลังจากหักค่าเสื่อมราคาตั้งแต่ปีที่เริ่ม
ใช้ทรัพย์สินจนถึงปีปัจจุบัน(กรณีทรัพย์สินใดมีมูลค่าไม่ถึง 5,000 บาท ไม่ต้องขึ้นเป็นบัญชีทรัพย์สินให้ใส่เครื่องหมายขีด (-)
ตั้งแต่ช่องที่ 17 ถึงช่องที่ 21
22. หมายเหตุ
ให้แสดงข้อความอื่นที่จำเป็น เช่น การจำหน่ายทรัพย์สินออกจากรัฐ เป็นต้น
23. ครั้งที่
ให้ระบุลำดับครั้งที่มีการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
24. วัน เดือน ปี
ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่ซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
25. รายการ
ให้ระบุคำอธิบายรายการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
26. จำนวนเงิน
ให้ระบุจำนวนเงินที่ใช้ในการซ่อมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สิน
27. หมายเหตุ
ให้แสดงข้อความอื่นที่จำเป็น เช่นการซ่อมแซมที่ถือเป็นค่า
ใช้จ่าย หรือการซ่อมแซมที่ดีดีเป็นการเพิ่มทุนของทรัพย์สิน
เป็นต้น



ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว เลขา

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้ากลุ่มจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ให้นำหน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนถือปฏิบัติในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยออกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ และมีมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เป็นส่วนหนึ่งในประกาศดังกล่าว

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานมีการปฏิบัติงานทางด้านบัญชี ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ในส่วนของการรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เป็นไปในแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับระบบ GFMS ในปัจจุบัน จึงได้จัดทำคู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารและดำเนินการเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ มีความรู้ความเข้าใจในการบันทึกบัญชีในระบบ GFMS รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานในส่วนที่รับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน หน่วยงานระดับกรม กระทรวง รวมถึงรัฐบาลมีข้อมูลที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ในภาพรวมที่สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์และตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหารได้ ทั้งนี้ การรับรู้สินทรัพย์ที่มีมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้หน่วยงานถือปฏิบัติสำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดคู่มือการบัญชีภาครัฐดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจักษ์ คุ้มศิริกุล)

ผู้อำนวยการกรมบัญชีกลาง

กองบัญชีภาครัฐ

กลุ่มงานระบบบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๗ - ๑๐ ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๑

ระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๑ วรรคสอง มาตรา ๑๒ วรรคสอง มาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคสี่ มาตรา ๔๓ วรรคสาม มาตรา ๕๖ วรรคสี่ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ วรรคสอง มาตรา ๕๙ วรรคสอง มาตรา ๖๐ วรรคสอง มาตรา ๖๑ วรรคสอง มาตรา ๖๒ วรรคสามและวรรคสี่ มาตรา ๖๕ วรรคสามและวรรคหก มาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง (๒) มาตรา ๖๘ มาตรา ๗๐ วรรคสาม มาตรา ๗๑ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๔ วรรคสอง มาตรา ๗๖ วรรคสอง มาตรา ๗๗ มาตรา ๗๘ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๖ มาตรา ๘๘ มาตรา ๘๙ วรรคสอง มาตรา ๙๑ มาตรา ๙๒ มาตรา ๙๙ มาตรา ๑๐๐ วรรคสอง มาตรา ๑๐๑ วรรคสอง มาตรา ๑๐๒ วรรคสอง มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๔) และวรรคสาม มาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๐๖ วรรคสี่ มาตรา ๑๐๘ มาตรา ๑๐๙ วรรคสี่ มาตรา ๑๑๐ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสอง และมาตรา ๑๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑
ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ ๑
นิยาม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง หมายถึง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล

(๑) ถูกขึ้นบัญชีเป็นผู้ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้องไม่ได้ถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานเนื่องจากการกระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริต ทั้งนี้ ผู้ขอเพิกถอนที่จะได้รับการเพิกถอนในข้อนี้ ต้องไม่เคยมีผลการประเมินตามหมวด ๗ เป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดและถูกระงับไม่ให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

(๒) ถูกขึ้นบัญชีเป็นผู้ทำงานมาแล้วตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป และจะต้องไม่ได้ถูกสั่งหรือแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานเนื่องจากการกระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริต

ข้อ ๑๙๙ คณะกรรมการวินิจฉัยอาจเสนอความเห็นต่อปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อให้มีการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน สำหรับผู้ทำงานที่ถูกแจ้งเวียนชื่อมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ออกจากบัญชีรายชื่อผู้ทำงานก็ได้

ข้อ ๒๐๐ ผู้ทำงานรายใดที่ถูกเพิกถอนชื่อจากการเป็นผู้ทำงานไปแล้ว หากผู้ทำงานรายนั้นถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานซ้ำอีก ภายในระยะเวลา ๓ ปี นับถัดจากวันที่ได้รับการเพิกถอนชื่อออกจากการเป็นผู้ทำงานแล้ว การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานในครั้งหลัง ผู้ทำงานจะไม่มีสิทธิได้เพิกถอนตามข้อ ๑๙๘ (๑) แต่จะมีสิทธิได้เพิกถอนตามข้อ ๑๙๘ (๒) ได้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ๘ ปี นับตั้งแต่วันที่ถูกลงสั่งและแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานในครั้งหลัง

ข้อ ๒๐๑ ผู้ทำงานที่ประสงค์จะขอใช้สิทธิเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานตามข้อ ๑๙๘ (๑) และข้อ ๑๙๘ (๒) ต้องยื่นคำขอเพิกถอนมายังปลัดกระทรวงการคลัง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานจะมีผลต่อเมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้สั่งเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนการเพิกถอนชื่อผู้ทำงานแล้ว

หมวด ๙

การบริหารพัสดุ

ส่วนที่ ๑

การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย

ข้อ ๒๐๒ การบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามหมวดนี้ เว้นแต่มีระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

การบริหารพัสดุในหมวดนี้ ไม่ใช้บังคับกับงานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

การเก็บและการบันทึก

ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย

สำหรับพัสดุประเภทอาหารสด จะลงรายการอาหารสดทุกชนิดในบัญชีเดียวกันก็ได้

(๒) เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชีหรือทะเบียน

การเบิกจ่ายพัสดุ

ข้อ ๒๐๔ การเบิกพัสดุจากหน่วยพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้างานที่ต้องใช้พัสดุนั้นเป็นผู้เบิก

ข้อ ๒๐๕ การจ่ายพัสดุ ให้หัวหน้าหน่วยพัสดุที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ เป็นผู้ส่งจ่ายพัสดุ

ผู้จ่ายพัสดุต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีหรือทะเบียนทุกครั้งที่มีการจ่าย และเก็บใบเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๒๐๖ หน่วยงานของรัฐใดมีความจำเป็นจะกำหนดวิธีการเบิกจ่ายพัสดุเป็นอย่างอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้น โดยให้รายงานคณะกรรมการวินิจฉัยและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

ส่วนที่ ๒

การยืม

ข้อ ๒๐๗ การให้ยืม หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จะกระทำมิได้

ข้อ ๒๐๘ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลและกำหนดวันส่งคืน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

(๒) การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบพัสดุนั้น แต่ถ้ายืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

บัญชีกำหนด

หมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	ชื่อย่อ	เลขที่หนังสือออก	รหัส	ผู้ ตั้ง	รหัส
1	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	ทบ.	ทส 0701	P1000	กทบ.	0900700000
2	สำนักบริหารกลาง	สบก.	ทส 0701	P1000	กทบ.	0900700001
3	สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล	สคบ.	ทส 0704	P1000	กทบ.	0900700002
4	กองแผนงาน	กผ.	ทส 0702	P1000	กทบ.	0900700003
5	กองมาตรฐานคุณภาพน้ำบาดาล	กมบ.	ทส 0723	P1000	กทบ.	0900700004
ยุบเลิก กวต.						
ยุบเลิก สสผ.						
6	สำนักสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล	สสป.	ทส 0706	P1000	กทบ.	0900700006
7	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทรัพยากรน้ำบาดาล	ศทส.	ทส 0703	P1000	กทบ.	0900700007
8	สำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรน้ำบาดาล	สอฝ.	ทส 0707	P1000	กทบ.	0900700008
9	สำนักพัฒนาคุณภาพน้ำบาดาล	สพบ.	ทส 0705	P1000	กทบ.	0900700009
10	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กพร.	ทส 0714	P1000	กทบ.	0900700010
11	กลุ่มนิติการ	กนก.	ทส 0716	P1000	กทบ.	0900700011
12	กลุ่มตรวจสอบภายใน	กตบ.	ทส 0715	P1000	กทบ.	0900700012
13	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 1 จังหวัดลำปาง	สทบ.เขต 1	ทส 0708	P5200	ลำปาง	0900700013
14	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 2 จังหวัดสุพรรณบุรี	สทบ.เขต 2	ทส 0709	P7200	สุพรรณบุรี	0900700019
15	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 3 จังหวัดสระบุรี	สทบ.เขต 3	ทส 0710	P1900	สระบุรี	0900700017
16	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 4 จังหวัดขอนแก่น	สทบ.เขต 4	ทส 0711	P4000	ขอนแก่น	0900700015
17	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 5 จังหวัดนครราชสีมา	สทบ.เขต 5	ทส 0712	P3000	นครราชสีมา	0900700016
18	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 6 จังหวัดจันทบุรี	สทบ.เขต 6	ทส 0713	P9200	จันทบุรี	0900700014
19	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 7 จังหวัดกำแพงเพชร	สทบ.เขต 7	ทส 0717	P6200	กำแพงเพชร	0900700018
ยุบเลิก ชลบุรี						
20	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 8 จังหวัดราชบุรี	สทบ.เขต 8	ทส 0718	P7000	ราชบุรี	0900700021
21	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 9 จังหวัดระยอง	สทบ.เขต 9	ทส 0719	P2100	ระยอง	0900700023
22	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 10 จังหวัดอุดรธานี	สทบ.เขต 10	ทส 0720	P4100	อุดรธานี	0900700026
23	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 11 จังหวัดอุบลราชธานี	สทบ.เขต 11	ทส 0721	P3400	อุบลราชธานี	0900700022
24	สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 12 จังหวัดสงขลา	สทบ.เขต 12	ทส 0722	P9000	สงขลา	0900700020

รหัสแหล่งของเงิน (งบกลางและเงินในงบประมาณ)

งบกลาง	
5310100	งบบุคลากร
5310110	เงินเดือน
5310120	ค่าจ้างประจำ
5310130	ค่าจ้างชั่วคราว
5310140	ค่าจ้างลูกจ้างสัญญาจ้าง
5310200	งบดำเนินงาน
5310210	ค่าตอบแทน
5310220	ค่าใช้สอย
5310230	ค่าวัสดุ
5310240	ค่าสาธารณูปโภค
5310310	งบลงทุน ครุภัณฑ์
5310320	งบลงทุน ที่ดิน อาคาร/สิ่งก่อสร้าง
5310410	งบอุดหนุนทั่วไป
5310420	งบอุดหนุนเฉพาะกิจ
5310500	งบรายจ่ายอื่น

เงินงบประมาณของส่วนราชการ	
5311100	งบบุคลากร
5311110	เงินเดือน
5311120	ค่าจ้างประจำ
5311130	ค่าจ้างชั่วคราว
5311140	ค่าจ้างลูกจ้างสัญญาจ้าง
5311200	งบดำเนินงาน
5311210	ค่าตอบแทน
5311220	ค่าใช้สอย
5311230	ค่าวัสดุ
5311240	ค่าสาธารณูปโภค
5311310	งบลงทุน ครุภัณฑ์
5311320	งบลงทุน ที่ดิน อาคาร/สิ่งก่อสร้าง
5311410	งบอุดหนุนทั่วไป
5311420	งบอุดหนุนเฉพาะกิจ
5311500	งบรายจ่ายอื่น

หมายเหตุ เช่น 5310100 งบบุคลากร

53 หมายถึง ปีงบประมาณ 53 โดยเลข 5 ตัวท้าย จะเป็นเลขกำหนดรายละเอียดของงบบุคลากร
(เลข 5 ตัวท้าย จะเป็นเลขกำหนดรายละเอียดของงบอื่นๆ)

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ <u>ครุภัณฑ์สิ่งปลูกสร้าง</u>	รหัสบัญชี (GFMIS) 12050400	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงาน) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
1	ป้อมยาม	12050400	15	12050400-001	15-25	4-6.5
2	รั้วสำนักงาน	12050400	15	12050400-002	15-25	4-6.5
3	หลังคาโรงจอดรถ ติดพื้น	12050400	15	12050400-003	15-25	4-6.5
4	โกดังเก็บวัสดุ/โรงเก็บบรรจุภัณฑ์	12050400	15	12050400-004	15-25	4-6.5
5	สระว่ายน้ำ กลางแจ้ง	12050400	15	12050400-005	15-25	4-6.5
6	ระบบกระจายน้ำบาดาล เพื่อการเกษตร	12050400	15	12050400-006	15-25	4-6.5
7	ระบบกระจายน้ำบาดาล เพื่ออุปโภค-บริโภค	12050400	15	12050400-007	15-25	4-6.5
8	ระบบกระจายน้ำบาดาล เพื่อสังเกตการณ์/ศึกษา	12050400	15	12050400-008	15-25	4-6.5
9	ระบบกระจายน้ำบาดาล น้ำโรงเรียน/พระราชดำริ	12050400	15	12050400-009	15-25	4-6.5
10	บ่อน้ำบาดาล (เหล็ก/PVC) /ระบบสูบน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์/ บ่อสังเกตการณ์	12050400	15	12050400-010	15-25	4-6.5
11	อาคารโรงเรือน (อาคารระบบปรับปรุง)	12050400	15	12050400-011	15-25	4-6.5
12	เสาธง	12050400	15	12050400-012	15-25	4-6.5
13	บ้านน้ำดื่ม/อาคารโรงผลิตน้ำดื่มสะอาด	12050400	10	12050400-013	15-25	4-6.5
14	รั้ว (สำหรับบ่อสังเกตการณ์)	12050400	10	12050400-014	15-25	4-6.5
15	ระบบจัดการน้ำทิ้ง (แบบโดม)	12050400	10	12050400-015	15-25	4-6.5
16	อาคารสถานี/ระบบประปาและระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำดื่มสะอาด/ ระบบสูบน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	12050400	15	12050400-016	15-25	4-6.5
17	ระบบจ่ายน้ำเพื่อสร้างจุดจ่ายน้ำเพื่อประชาชน	12050400	15	12050400-017	15-25	4-6.5
18	ก่อสร้างถังเก็บน้ำติดตั้งเครื่องสูบน้ำและเดินท่อกระจายน้ำ	12050400	15	12050400-018	15-25	4-6.5
19	บ่อ/สถานีสังเกตการณ์	12050400	15	12050400-019	15-25	4-6.5
20	ระบบเติมน้ำใต้ดิน	12050400	15	12050400-020	15-25	4-6.5
21	โรงจอดรถ	12050400	15	12050400-021	15-25	4-6.5
22	ก่อสร้างระบบสระเติมน้ำลงสู่ชั้นน้ำใต้ดินผ่านสระและฝายกั้นน้ำ (Weir)	12050400	15	12050400-022	15-25	4-6.5
23	ระบบส่งสัญญาณทางไกล IOT/Cellular ; DGR SCADA	12050400	15	12050400-023	15-25	4-6.5
24	ถนน (ก่อสร้างในสำนักงาน)	12050400	15	12050400-024	15-25	4-6.5
25	ป้ายโครงการ (คอนกรีต) *	12050400	15	12050400-025	15-25	4-6.5

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	รหัสบัญชี (GFMIS) 12060100	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงาน) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
1		12060100	12	12060100-001	3-12	8-33
2	ตู้নির্য/เก็บรักษาทรัพย์สิน /ตู้ล็อกเกอร์	12060100	12	12060100-002	3-12	8-33
3	โต๊ะทำงาน/โต๊ะคอม/เคาเตอร์/โต๊ะประชุม/วางของ	12060100	12	12060100-003	8-12	8-33
4	เก้าอี้	12060100	12	12060100-004	8-12	8-33
5	ตู้เก็บเอกสาร/บานเปิด	12060100	12	12060100-005	8-12	8-33
6	ตู้เอกสารลิ้นชัก/ตู้ดัชนี/ตู้เก็บแผนที่	12060100	12	12060100-006	8-12	8-33
7	เครื่องเข้าเล่มเอกสาร	12060100	12	12060100-007	8-12	8-33
8	เครื่องโรเนียว/ทำสำเนา/ถ่ายสำเนาดิจิตอล	12060100	12	12060100-008	8-12	8-33
9	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	12060100	5	12060100-009	5-12	8-33
10		12060100	12	12060100-010	8-12	8-33
11	เครื่องปรับอากาศ	12060100	12	12060100-011	8-12	8-33
12	เครื่องนับธนบัตร	12060100	12	12060100-012	8-12	8-33
13	เครื่องย่อยเอกสาร/ทำลายเอกสาร	12060100	12	12060100-013	8-12	8-33
14	เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า/ทำงานกล	12060100	12	12060100-014	8-12	8-33
15	ชั้นวางเอกสาร หน้าโล่ง โปร่ง (โล่ง+บานเปิด)	12060100	12	12060100-015	8-12	8-33
16	ตู้เก็บเอกสาร/กระดาษ (บานเลื่อน/กระจก/ทึบ)	12060100	12	12060100-016	8-12	8-33
17	เครื่องเจาะกระดาษ	12060100	12	12060100-017	8-12	8-33
18		12060100	12	12060100-018	8-12	8-33
19	ตู้เก็บกุญแจ/แขวนหมวก	12060100	12	12060100-019	8-12	8-33
20	ชุดตู้ต่างๆ ประกอบติดผนัง (แขวน)/แบบ Built In	12060100	12	12060100-020	8-12	8-33
21	ม่านปรับแสง /ม่านผ้า	12060100	12	12060100-021	8-12	8-33
22	ชุดโซฟารับแขก	12060100	12	12060100-022	8-12	8-33
23	เครื่องตรวจธนบัตร	12060100	12	12060100-023	8-12	8-33
24	เครื่องเคลือบบัตร	12060100	12	12060100-024	8-12	8-33
25	ตู้รางเลื่อน มีพวงมาลัย (เก็บเอกสาร ก.พ.7)	12060100	12	12060100-025	8-12	8-33
26	ม่านพบญี่ปุ่น (พลาสติกรางเลื่อน)/ประตุม่านพลาสติก	12060100	12	12060100-026	8-12	8-33
27	เครื่องฟอกอากาศ/เครื่องกำจัดอนุภาค 0.3 ไมครอน/ไอสารเคมี	12060100	12	12060100-027	8-12	8-33
28	เครื่องแฟกซ์ รับ-ส่งเอกสาร	12060100	12	12060100-028	8-12	8-33
29	ถังบรรจุน้ำขนาด 1,000 ลิตร (พลาสติก)	12060100	12	12060100-029	8-12	8-33
30	ถังบรรจุน้ำขนาด 1,000 ลิตร (สแตนเลส)	12060100	12	12060100-030	8-12	8-33
31	ถังบรรจุน้ำขนาด 2,000 ลิตร (พลาสติก)	12060100	12	12060100-031	8-12	8-33
32	ถังบรรจุน้ำขนาด 2,000 ลิตร (สแตนเลส)	12060100	12	12060100-032	8-12	8-33
33	รถเข็น/แบบพับได้	12060100	12	12060100-033	8-12	8-33
34	โทรศัพท์พื้นฐาน (IP Phone/Video Phone)	12060100	12	12060100-034	8-12	8-33
35	โทรศัพท์มือถือ	12060100	12	12060100-035	8-12	8-33

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ <u>ครุภัณฑ์ยานพาหนะ</u>	รหัสบัญชี (GFMIS) 12060200	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงาน) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
1	รถยนต์เก๋ง	12060200	8	12060200-001	5-30	3-20
2	รถยนต์นั่งตรวจการ/แวน	12060200	8	12060200-002	5-30	3-20
3	รถยนต์ตู้โดยสาร ไม่เกิน 15 ที่นั่ง	12060200	8	12060200-003	5-30	3-20
4	รถยนต์นั่ง 2-4 ประตูกระบะท้ายโดยสาร (1 คัน)	12060200	8	12060200-004	5-30	3-20
5	รถยนต์นั่ง 2-4 ประตูกระบะท้ายบรรทุก (1 คัน)	12060200	8	12060200-005	5-30	3-20
6	รถยนต์กระบะบรรทุก 1 คัน 2 ประตู	12060200	8	12060200-006	5-30	3-20
7	รถยนต์กระบะบรรทุก ขนาดกลาง 4 ล้อ (1 คัน)	12060200	8	12060200-007	5-30	3-20
8	รถยนต์กระบะบรรทุก ขนาดกลาง 6 ล้อ (6 คัน)	12060200	8	12060200-008	5-30	3-20
9	รถยนต์กระบะบรรทุก ขนาดใหญ่ 10 ล้อ (มากกว่า 6 คัน)	12060200	8	12060200-009	5-30	3-20
10	รถยนต์กระบะบรรทุก ติดตั้งเครน (4 คัน)	12060200	8	12060200-010	5-30	3-20
11	รถยนต์กระบะบรรทุก ติดตั้งเครน (6 คัน)	12060200	8	12060200-011	5-30	3-20
12	รถยนต์กระบะบรรทุก ติดตั้งเครน (10 คัน)	12060200	8	12060200-012	5-30	3-20
13	รถยนต์กระบะบรรทุก ติดตั้งบูม	12060200	8	12060200-013	5-30	3-20
14	รถยนต์บรรทุกเครื่องเจาะ 4 ล้อ	12060200	8	12060200-014	5-30	3-20
15	รถยนต์บรรทุกเครื่องเจาะ 6 ล้อ	12060200	8	12060200-015	5-30	3-20
16	รถยนต์บรรทุกเครื่องเจาะ 10 ล้อ	12060200	8	12060200-016	5-30	3-20
17	รถยนต์บรรทุกตู้บริการซ่อม	12060200	8	12060200-017	5-30	3-20
18	รถยนต์บรรทุกของเหลว บรรทุกน้ำ	12060200	8	12060200-018	5-30	3-20
19	รถยนต์บรรทุกเครื่องผลิตน้ำดื่ม	12060200	8	12060200-019	5-30	3-20
20	รถยนต์ตู้ตรวจ-วิเคราะห์น้ำเคลื่อนที่	12060200	8	12060200-020	5-30	3-20
21	รถจักรยานยนต์	12060200	8	12060200-021	5-30	3-20
22	พาหนะขนถ่ายสินค้า โฟล์คลิฟท์	12060200	8	12060200-022	5-30	3-20
23	รถยนต์บรรทุกติดตั้งเครน (3 คัน) ขนาด 4 - 6 ล้อ	12060200	8	12060200-023	5-30	3-20
24	รถยนต์บรรทุกติดตั้งเครน (5 คัน) ขนาด 6 ล้อ	12060200	8	12060200-024	5-30	3-20
25	รถยนต์บรรทุกเครื่องเจาะ 12 ล้อ (14 คัน)/บรรทุกท้ายลาด+เครื่องทุ่นแรง	12060200	8	12060200-025	5-30	3-20
26	รถแทรกเตอร์ (แบบตีนตะขาบ) (3 คัน) (แทรกเตอร์+ตีนตะขาบ)	12060200	8	12060200-026	5-30	3-20
27	รถแทรกเตอร์ (แบบตีนตะขาบ) (17 คัน) (แทรกเตอร์+ตีนตะขาบ)	12060200	8	12060200-027	5-30	3-20
28	รถบรรทุกติดตั้งลิฟต์ขนถ่ายสินค้า (6 ล้อ)	12060200	8	12060200-028	5-30	3-20
29	รถยนต์ กระบะบรรทุก ติดตั้งเครน (7 คัน) ขนาด 10 ล้อ	12060200	8	12060200-029	5-30	3-20
30	รถยนต์ กระบะบรรทุก ติดตั้งเครน (5 คัน) ขนาด 10 ล้อ	12060200	8	12060200-030	5-30	3-20
31	รถแทรกเตอร์ (แบบตีนตะขาบ) (5 คัน) (แทรกเตอร์+ตีนตะขาบ)	12060200	8	12060200-031	5-30	3-20
32	รถบรรทุกหัวลาก ขนาด 10 ล้อ	12060200	8	12060200-032	5-30	3-20
33	รถกึ่งพ่วง (ไม่ใช่เชื้อเพลิง) + เครื่องเจ้าน้ำบาดาล	12060200	8	12060200-033	5-30	3-20
34	รถยนต์กระบะบรรทุก ขนาด 12 ล้อ (พื้นเรียบ)	12060200	8	12060200-034	5-30	3-20
35	รถยนต์กระบะบรรทุก ขนาดกลาง 4 ล้อ (2 คัน)	12060200	8	12060200-035	5-30	3-20

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ <u>ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</u>	รหัสบัญชี (GFMIS) 12060400	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงาน) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
1	กล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหวดิจิตอล/วิดีโอ	12060400	10	12060400-001	5-10	20-10
2	กล้องถ่ายภาพนิ่ง/ระบบดิจิตอล	12060400	10	12060400-002	5-10	20-10
3	กล้องถ่ายภาพนิ่ง/ระบบฟิล์ม	12060400	10	12060400-003	5-10	20-10
4	โทรทัศน์รับสัญญาณภาพ	12060400	10	12060400-004	5-10	20-10
5	วิทยุรับสัญญาณเสียง	12060400	10	12060400-005	5-10	20-10
6	ชุดจานดาวเทียมพร้อมอุปกรณ์	12060400	10	12060400-006	5-10	20-10
7	ชุดประชุมทางไกล Video Conference	12060400	10	12060400-007	5-10	20-10
8	อุปกรณ์รับสัญญาณภาพ/ด้านระบบภาพ	12060400	10	12060400-008	5-10	20-10
9	กล้องส่องทางไกล	12060400	10	12060400-009	5-10	20-10
10	อุปกรณ์ควบคุมการแสดงผลแบบไร้สาย (wireless Present) (กล้องแปลงสัญญาณภาพ/เสียง)	12060400	10	12060400-010	5-10	20-10
11		12060400	10	12060400-011	5-10	20-10
12	ชุดถ่ายทอดบันทึกภาพวงจรปิดดิจิตอล/กล้องโทรทัศน์วงจรปิด/ บันทึกภาพ	12060400	10	12060400-012	5-10	20-10
13	เครื่องฉายแผ่นฟิล์มใส/ทึบแสง	12060400	10	12060400-013	5-10	20-10
14	เครื่องฉายภาพสไลด์/โปรเจคเตอร์/เครื่องฉายข้ามศีรษะ มัลติโปรเจคเตอร์	12060400	10	12060400-014	5-10	20-10
15	เครื่องฉายภาพดิจิตอล LCD	12060400	10	12060400-015	5-10	20-10
16	เครื่องเล่นและบันทึกเทปคลาสเซต	12060400	10	12060400-016	5-10	20-10
17	เครื่องเล่นและบันทึกเสียง/บันทึกภาพเล่น CD	12060400	10	12060400-017	5-10	20-10
18	เครื่องบันทึกและเล่นเสียง (ชนิดพกพา)	12060400	10	12060400-018	5-10	20-10
19	ลำโพง (Speaker)/ชุดลำโพงเคลื่อนที่/ตู้ลำโพงจับเบสพร้อมแอมป์	12060400	10	12060400-019	5-10	20-10
20	ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง/Wireles	12060400	10	12060400-020	5-10	20-10
21	ชุดไมค์ประชุม+อุปกรณ์+ไมค์ก้าน/ชุดไมโครโฟน	12060400	10	12060400-021	5-10	20-10
22	เครื่องขยายเสียง (Amp)	12060400	10	12060400-022	5-10	20-10
23	เครื่องแยกเสียง (Mixer)	12060400	10	12060400-023	5-10	20-10
24	จอรับภาพ รับแสงภาพ (ผ้ายาง/ไฟฟ้า)	12060400	10	12060400-024	5-10	20-10
25	ตู้ควบคุมใส่อุปกรณ์ห้องประชุม	12060400	10	12060400-025	5-10	20-10
26	ป้ายประกาศ/บอร์ดประชาสัมพันธ์	12060400	10	12060400-026	5-10	20-10
27	กระดานไวท์บอร์ดแบบสัมผัส (Intelligent Whiteboard)	12060400	10	12060400-027	5-10	20-10
28	จอภาพอินเตอร์แอคทีฟ (LCD Touch Screen)	12060400	10	12060400-028	5-10	20-10

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โรงงานประเภทเครื่องจักรกล (200)	รหัสบัญชี (GFMIS) 12060600	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงบ) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
1	เครื่องเชื่อมแก๊ส	12060600	8	12060600-201	3-10	10-33
2	เครื่องทำลมแบบมอเตอร์ไฟฟ้า/บีบลม	12060600	8	12060600-202	3-10	10-33
3	รอกชัก (กลไก)	12060600	8	12060600-203	3-10	10-33
4	รอกชัก (ไฟฟ้า) กว้าง+สายเคเบิล+มาตรการความปลอดภัย	12060600	8	12060600-204	3-10	10-33
5		12060600	8	12060600-205	3-10	10-33
6	เครนขนย้ายรางเลื่อน (ไฟฟ้า)	12060600	8	12060600-206	3-10	10-33
7	สว่านแท่นเจาะมอเตอร์ไฟฟ้า	12060600	8	12060600-207	3-10	10-33
8	แท่นเจีย ตัด ขัด แต่ง มอเตอร์ไฟฟ้า	12060600	8	12060600-208	3-10	10-33
9	เครื่องกลึง กัด ตัด ไส	12060600	8	12060600-209	3-10	10-33
10	เครื่องเชื่อม ไฟฟ้า/เครื่องเชื่อมและกำเนิดไฟฟ้า (เครื่องยนต์ดีเซล)	12060600	8	12060600-210	3-10	10-33
11	แท่นอัดไฮดรอลิก	12060600	8	12060600-211	3-10	10-33
12	แม่แรงไฮดรอลิก	12060600	8	12060600-212	3-10	10-33
13	ชุดเกียร์ต่างๆ	12060600	8	12060600-213	3-10	10-33
14	เครื่องยนต์ดันกำลัง	12060600	8	12060600-214	3-10	10-33
15	เครื่องผลิตโอโซน	12060600	8	12060600-215	3-10	10-33
16	เครื่องอัดอากาศแบบใช้เครื่องยนต์	12060600	8	12060600-216	3-10	10-33
17	แท่นตัดไฟเบอร์	12060600	8	12060600-217	3-10	10-33
18	ระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ ระบบหัวจ่ายและบรรจุ/ถังพักน้ำดิบ	12060600	5	12060600-218	3-10	10-33
19	เครื่องเจาะ (เครื่องเจาะแบบเคลื่อนที่/ดินตะขาบ)	12060600	8	12060600-219	3-10	10-33
20	ถังบรรจุก๊าซ	12060600	8	12060600-220	3-10	10-33
21	เครื่องตัดท่อเก็บตัวอย่าง (Line Cutter)	12060600	8	12060600-221	3-10	10-33
22	เครื่องจักรเจาะปอน้ำบาดาลแบบลากจูง	12060600	8	12060600-222	3-10	10-33

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ <u>ครุภัณฑ์สำรวจ</u>	รหัสบัญชี (GFMIS) 12060800	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงาน) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
1	เครื่องหยั่งธรณี Resistivity (ธรณีฟิสิกส์) (Super string (R1/R8))	12060800	8	12060800-001	5-10	10-20
2	เครื่องตรวจสอบชั้นน้ำ E-Logger/ระดับน้ำ	12060800	8	12060800-002	5-10	10-20
3	เครื่องวัด-บันทึกระดับน้ำ (ธรรมดา/อัตโนมัติ) เครื่องตรวจวัดระดับน้ำ (Data Logger)/ อุปกรณ์บันทึกและรับ-ส่งข้อมูล (Sutron/X Link100)	12060800	8	12060800-003	5-10	10-20
4	เครื่องวัดความลึกบ่อบาดาล/อุปกรณ์วัดระดับน้ำ (ไม่น้อยกว่า 200 เมตร) เครื่องวัดระดับน้ำแบบไฟฟ้า	12060800	8	12060800-004	5-10	10-20
5	เครื่องตรวจสอบสภาพภายในบ่อลึก กล้อง/LED	12060800	8	12060800-005	5-10	10-20
6	เครื่องตรวจสอบสภาพภายในบ่อลึก รังสีแกมมา/ หัววัดค่ากัมมันตรังสีแกมมา	12060800	8	12060800-006	5-10	10-20
7	กล้องวัดมุมและระยะ ระดับผิวดิน	12060800	8	12060800-007	5-10	10-20
8	เข็มทิศ	12060800	8	12060800-008	5-10	10-20
9	เครื่องเก็บตัวอย่างน้ำ ระดับชั้นน้ำลึก/ชุดกรองตัวอย่างน้ำสุญญากาศ	12060800	8	12060800-009	5-10	10-20
10	เครื่องวัดการทรุดตัวของแผ่นดิน	12060800	8	12060800-010	5-10	10-20
11	เครื่องวัดค่าความเข้มข้นของไอเสครอนในน้ำ	12060800	8	12060800-011	5-10	10-20
12	อุปกรณ์ เก็บน้ำผิวดิน	12060800	8	12060800-012	5-10	10-20
13	เครื่องเก็บตะกอนท้องน้ำ	12060800	8	12060800-013	5-10	10-20
14	เครื่องวัดปริมาณน้ำฝน /ตรวจวัดปริมาณน้ำฝน (แบบกระดก)	12060800	8	12060800-014	5-10	10-20
15	เครื่องเก็บตัวอย่างน้ำฝน	12060800	8	12060800-015	5-10	10-20
16	เครื่อง GPS (ดาวเทียม/รถ)	12060800	8	12060800-016	5-10	10-20
17	เครื่อง GPS (บ่อ)	12060800	8	12060800-017	5-10	10-20
18	เครื่องตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ (Terramod)	12060800	8	12060800-018	5-10	10-20
19	กล่องควบคุมการทำงาน (สำรวจธรณีฟิสิกส์)	12060800	8	12060800-019	5-10	10-20
20	ชุดตู้เหล็กสำหรับบรรจุเครื่องวัดระดับน้ำ/ ตู้ใส่เครื่องบันทึกระดับน้ำอัตโนมัติ	12060800	8	12060800-020	5-10	10-20
21	สายวัดระดับน้ำ	12060800	8	12060800-021	5-10	10-20
22	เครื่องมือสำรวจสนามแม่เหล็กไฟฟ้า (ชุดรับ-ส่งสัญญาณ)	12060800	8	12060800-022	5-10	10-20
23	เครื่องควบคุมสัญญาณดาวเทียม	12060800	8	12060800-023	5-10	10-20
24	ส่วนเชื่อมต่อหัววัดค่าความต่างศักย์ (ธรณี)/หัววัดค่า	12060800	8	12060800-024	5-10	10-20
25	เครื่องวัดความชื้นในดิน (ด้านดิน,ไอโซโทป)	12060800	8	12060800-025	5-10	10-20
26	เครื่อง RAD7 (ด้านดิน,ไอโซโทป)	12060800	8	12060800-026	5-10	10-20
27	เครื่องควบคุมอัตราการไหล/เครื่องวัดอัตราการไหล (แบบเหล็ก/ท่อ)	12060800	8	12060800-027	5-10	10-20
28	เครื่องบันทึกระดับน้ำบาดาลอัตโนมัติ (ส่วนของหัววัด)	12060800	8	12060800-028	5-10	10-20
29	เครื่องแปลงกระแสไฟฟ้าจากแหล่งจ่ายไปไปยังอุปกรณ์อื่น	12060800	8	12060800-029	5-10	10-20
30	อุปกรณ์วิเคราะห์สัญญาณคลื่นสนามแม่เหล็ก	12060800	8	12060800-030	5-10	10-20

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ <u>ครุภัณฑ์สำรวจ</u>	รหัสบัญชี (GFMIS) 12060800	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงาน) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
31	อุปกรณ์วัดค่าความไวต่อสภาพแม่เหล็ก	12060800	8	12060800-031	5-10	10-20
32	อุปกรณ์ตรวจวัดค่าประจุบวกของสนามแม่เหล็ก	12060800	8	12060800-032	5-10	10-20
33	เครื่องวัดความดันบรรยากาศ	12060800	8	12060800-033	5-10	10-20
34	เครื่องควบคุมการทำงานชุดหัววัด VOCs ในดินตามความลึก (MIP Controller)	12060800	8	12060800-034	5-10	10-20
35	เครื่องควบคุมการวัดความดันน้ำตามความลึก (Hydraulic Profiling Tool)	12060800	8	12060800-035	5-10	10-20
36	เครื่องชุดหัววัด VOCs และวัดความดันน้ำ (Hydraulic Pressure) ตามความลึก	12060800	8	12060800-036	5-10	10-20
37	เครื่องสแกนวัตถุแบบ 3 มิติด้วยเลเซอร์ (3D Laser Scanner)	12060800	8	12060800-037	5-10	10-20
38	หัววัดแรงดันน้ำในชั้นดิน (Piezometric Pressure)	12060800	8	12060800-038	5-10	10-20
39	อุปกรณ์รวบรวมข้อมูลปลายทาง (Remote Terminal Unit)	12060800	8	12060800-039	5-10	10-20
40	ชุดหมุนเวียนปรับสภาพน้ำโคลน	12060800	8	12060800-040	5-10	10-20
41	เครื่องวัดระดับความสูงและระบุพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม (ส่วนชุดรับสัญญาณ)	12060800	8	12060800-041	5-10	10-20
42	เครื่องวัดระดับความสูงและระบุพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม (ส่วนควบคุม)	12060800	8	12060800-042	5-10	10-20
43	เครื่องวัดความเร็วรอบเพลานแบบดิจิตอล	12060800	8	12060800-043	5-10	10-20
44	เครื่องประมวลผลข้อมูล (Logger)	12060800	8	12060800-044	5-10	10-20
45	หัววัดอุณหภูมิและการนำไฟฟ้า (Temperature)	12060800	8	12060800-045	5-10	10-20
46	ชุดหัววัดธรณีหลุมเจาะ	12060800	8	12060800-046	5-10	10-20
47	เครื่องควบคุมเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมชนิดพกพา	12060800	8	12060800-047	5-10	10-20

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	รหัสบัญชี (GFMIS) 12060900	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงาน) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
1	เครื่องแยกสารละลาย	12060900	8	12060900-001	5-15	6.5-20
2	เครื่องกวนสารละลาย	12060900	8	12060900-002	5-15	6.5-20
3	เครื่องตรวจความเป็นกรด-ด่าง (PH) สนาม/เครื่องวัดการละลาย ปากกาวัดคุณภาพน้ำ/เครื่องวัดคุณภาพน้ำ/Test Kit/ วัดค่าทางกายภาพในน้ำบาดาล	12060900	8	12060900-003	5-15	6.5-20
4	เครื่องตรวจสอบสารเคมี ยาฆ่าแมลง สารหนู ฯลฯ	12060900	8	12060900-004	5-15	6.5-20
5	เครื่องวิเคราะห์สารอินทรีย์ ย่อยสลายปะปน/ชุดตรวจ	12060900	8	12060900-005	5-15	6.5-20
6	เตาอบ/เตาให้ความร้อนจำพวกสารละลาย	12060900	8	12060900-006	5-15	6.5-20
7	เครื่องแยกธาตุ	12060900	8	12060900-007	5-15	6.5-20
8	เครื่องวิเคราะห์โลหะหนัก	12060900	8	12060900-008	5-15	6.5-20
9	เครื่องเตรียมสารตัวอย่าง	12060900	8	12060900-009	5-15	6.5-20
10	เครื่องตรวจวัดค่าการนำไฟฟ้า (งานสนาม)	12060900	8	12060900-010	5-15	6.5-20
11	เครื่องวิเคราะห์ปริมาณไอออน/ไอละเหย/ISE/แคตไอออนในน้ำ	12060900	8	12060900-011	5-15	6.5-20
12	เครื่องวัดความขุ่นของน้ำ (แบบตั้งโต๊ะ/พกพา)	12060900	8	12060900-012	5-15	6.5-20
13	เครื่องชั่งน้ำหนัก Digital ทั่วไป	12060900	8	12060900-013	5-15	6.5-20
14	เครื่องปั้มน้ำสำหรับเครื่องวิเคราะห์ (วิทยาศาสตร์)	12060900	8	12060900-014	5-15	6.5-20
15	เครื่องผลิตน้ำดื่ม RO/Soften กลั่น/กรอง	12060900	8	12060900-015	5-15	6.5-20
16	โต๊ะปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (พร้อมอุปกรณ์)/โต๊ะวางเครื่องมือ	12060900	8	12060900-016	5-15	6.5-20
17	ชุดกรองตัวอย่างน้ำสนาม	12060900	8	12060900-017	5-15	6.5-20
18	ตู้ดูดซับไอสารเคมีและกลิ่น	12060900	8	12060900-018	5-15	6.5-20
19	เครื่องปั๊มเพาะเชื้อ/ตู้ปั๊มเพาะเชื้อแบคทีเรีย	12060900	8	12060900-019	5-15	6.5-20
20	ตู้ควบคุมความเย็นสำหรับเครื่องวิเคราะห์	12060900	8	12060900-020	5-15	6.5-20
21	ชุดวิเคราะห์น้ำสนาม (ติดตั้งบนรถ)	12060900	8	12060900-021	5-15	6.5-20
22	ตู้สำหรับเก็บเครื่องแก้วและสารเคมี	12060900	8	12060900-022	5-15	6.5-20
23	เครื่องวิเคราะห์ปริมาณแร่ธาตุ/วิธีการเทียบสี (UV-Vis)	12060900	8	12060900-023	5-15	6.5-20
24	ชุดเจือจางสารละลายอัตโนมัติ (UV-Vis)	12060900	8	12060900-024	5-15	6.5-20
25	ชุดตรวจค่าความนำไฟฟ้า (UV-Vis)	12060900	8	12060900-025	5-15	6.5-20
26	ชุดดูดจ่ายสารละลาย (1-5 ML) (UV-Vis)	12060900	8	12060900-026	5-15	6.5-20
27	เครื่องวัดหลายพารามิเตอร์พร้อมอุปกรณ์ (แบบตั้งโต๊ะ)	12060900	8	12060900-027	5-15	6.5-20
28	ระบบปรับปรุง เหล็ก แมงกานีส (น้ำ)	12060900	8	12060900-028	5-15	6.5-20
29	ตู้ปลอดเชื้อชนิดเป่าลมตามแนวตั้ง/ตู้ปลอดเชื้อ	12060900	8	12060900-029	5-15	6.5-20
30	เครื่องป้อนตัวอย่างและสารมาตรฐานแบบอัตโนมัติ (Auto Sample)	12060900	8	12060900-030	5-15	6.5-20
31	เครื่องทำน้ำเย็นแบบอ่างหมุนวน (Coding Bath)	12060900	8	12060900-031	5-15	6.5-20
32	เครื่องวัดค่าการดูดกลืนแสง	12060900	8	12060900-032	5-15	6.5-20
33	เครื่องวิเคราะห์แบคทีเรีย	12060900	8	12060900-033	5-15	6.5-20

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	รหัสบัญชี (GFMIS) 12060900	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงาน) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
34	หม้อน้ำฆ่าเชื้อ/ชุดหม้อน้ำฆ่าเชื้อด้วยระบบแรงดันไอน้ำ	12060900	8	12060900-034	5-15	6.5-20
35	เครื่องมือตรวจวัดคุณภาพน้ำในบ่อบาดาล	12060900	8	12060900-035	5-15	6.5-20
36	เครื่องอัดฉีดสารเคมีสำหรับฟื้นฟูการปนเปื้อน	12060900	8	12060900-036	5-15	6.5-20
37	เครื่องวิเคราะห์ก๊าซ (Gas Chromatography) + เครื่องตรวจวัดสารฮาโลเจน (Halogen Specific Detector)	12060900	8	12060900-037	5-15	6.5-20
38	เครื่องวัดการไหลของก๊าซ (Gas Flow Meter)	12060900	8	12060900-038	5-15	6.5-20
39	ชุดตรวจสอบการปนเปื้อน Non-Aqueous Phase Liquid (NAPL) ในหลุมเจาะ (เครื่องควบคุมการทำงาน)	12060900	8	12060900-039		
40	หัววัดตรวจสอบการปนเปื้อน NAPL ในหลุมเจาะ	12060900	8	12060900-040	5-15	6.5-20
41	เครื่องวัดสี	12060900	8	12060900-041	5-15	6.5-20
42	ชุดบริการน้ำแร่ แบบ 2 หัวจ่าย	12060900	8	12060900-042	5-15	6.5-20
43	เครื่องบรรจุน้ำดื่ม	12060900	8	12060900-043	5-15	6.5-20
44	เครื่องอบฟิล์มกด	12060900	8	12060900-044	5-15	6.5-20
45	ชุดล้างเครื่องแก้วอัตโนมัติ (ตู้)	12060900	8	12060900-045	5-15	6.5-20
46	เครื่องวิเคราะห์ปริมาณสารในน้ำแบบอัตโนมัติ	12060900	8	12060900-046	5-15	6.5-20
47	ชุดวิเคราะห์หาปริมาณ Carbonate/Bicarbonate	12060900	8	12060900-047	5-15	6.5-20
48	ชุดวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีหลายพารามิเตอร์โดยเทคนิคสเปกตรัม	12060900	8	12060900-048	5-15	6.5-20
49	ตู้อบสาร Hot Oven	12060900	8	12060900-049	5-15	6.5-20
50	ตู้ดูดความชื้น	12060900	8	12060900-050	5-15	6.5-20
51	อ่างควบคุมอุณหภูมิพร้อมระบบหมุนเวียนภายใน	12060900	8	12060900-051	5-15	6.5-20

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ <u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>	รหัสบัญชี (GFMIS) 12061000	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงบ) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย/SERVER	12061000	5	12061000-001	3-5	20-33
2	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (PC) ตั้งโต๊ะ+จอ (สำนักงาน)	12061000	5	12061000-002	3-5	20-33
3	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก/Laptop	12061000	5	12061000-003	3-5	20-33
4	เครื่อง POCKET/PALM/แท็บเล็ต	12061000	5	12061000-004	3-5	20-33
5	เครื่องเซิร์ฟเวอร์สำหรับแม่ข่าย/อุปกรณ์สร้างเครือข่ายส่วนตัวเสมือน/ แผงวงจรเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	12061000	5	12061000-005	3-5	20-33
6	อุปกรณ์ระบบโทรศัพท์ผ่านระบบเครือข่าย (VOIP)	12061000	5	12061000-006	3-5	20-33
7	เครื่อง SWITCHING/HUB/L2/L3 Switch/อุปกรณ์กระจายสัญญาณ	12061000	5	12061000-007	3-5	20-33
8	เครื่อง ROUTER	12061000	5	12061000-008	3-5	20-33
9	เครื่อง AIRCARD/อุปกรณ์ WIRELESS เครือข่ายไร้สาย	12061000	5	12061000-009	3-5	20-33
10	เครื่อง HDD EXTERNAL/External Storage	12061000	5	12061000-010	3-5	20-33
11	เครื่อง MODEM สำหรับ SIMCARD	12061000	5	12061000-011	3-5	20-33
12	อุปกรณ์ป้องกันและตรวจจับการบุกรุก/ระบบจัดการการกระจายไฟล์	12061000	5	12061000-012	3-5	20-33
13	อุปกรณ์ป้องกันการบุกรุกเว็บไซต์	12061000	5	12061000-013	3-5	20-33
14	เครื่องอุปกรณ์กระจายสัญญาณภาพ	12061000	5	12061000-014	3-5	20-33
15	เครื่องอุปกรณ์ควบคุมเปิดปิดประตูอัตโนมัติ	12061000	5	12061000-015	3-5	20-33
16	เครื่องตรวจหาตู้สายโทรศัพท์	12061000	5	12061000-016	3-5	20-33
17	เครื่องตรวจเช็คสัญญาณโทรศัพท์/สายเคเบิล	12061000	5	12061000-017	3-5	20-33
18	เครื่องพิมพ์หลากหลายแบบพกพา	12061000	5	12061000-018	3-5	20-33
19	คอมพิวเตอร์ Appliance	12061000	5	12061000-019	3-5	20-33
20	เครื่องสำรองไฟ (UPS)	12061000	5	12061000-020	3-5	20-33
21	Access Point (Indoor/Outdoor)	12061000	5	12061000-021	3-5	20-33
22	เครื่องอ่านบัตรเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	12061000	5	12061000-022	3-5	20-33
23	อุปกรณ์รวบรวมข้อมูลปลายทางพร้อมโมเด็มและจอแสดงผล	12061000	5	12061000-023	3-5	20-33
24	อุปกรณ์สร้างเครือข่ายส่วนตัวเสมือน (VPN)	12061000	5	12061000-024	3-5	20-33
25	เครื่อง Scanner	12061000	5	12061000-025	3-5	20-33
26	เครื่อง Printer/คอมพิวเตอร์/Plotter/A3/A2/A1/A0	12061000	5	12061000-026	3-5	20-33
27	เครื่องพิมพ์บัตรประจำตัว/บัตรเจ้าหน้าที่รัฐ	12061000	5	12061000-027	3-5	20-33
28	เครื่องอ่านบาร์โค้ด	12061000	5	12061000-028	3-5	20-33
29	เครื่องพิมพ์วัตถุ 3 มิติ	12061000	5	12061000-029	3-5	20-33
30	ตู้ Server/ตู้สำหรับป้องกันคอมพิวเตอร์/ตู้ Rack	12061000	12	12061000-030	2-15	6.5-50
31	ระบบรักษาความปลอดภัย (Security Operation Center)	12061000	5	12061000-031	3-5	20-33
32	อุปกรณ์กำหนดสิทธิ์และนโยบายการใช้งานเครือข่าย (Internet Access Management)	12061000	5	12061000-032	3-5	20-33

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

[illegible]

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ Software	รหัสบัญชี (GFMIS) 12090100	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงบ) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
1	ระบบปฏิบัติงานพื้นฐาน WIN/Windows7,10/OEM	12090100	5	12090100-001	2-20	5-50
2	ระบบปฏิบัติงานสำนักงาน Office	12090100	5	12090100-002	2-20	5-50
3	ระบบโทรศัพท์ (VOIP)	12090100	5	12090100-003	2-20	5-50
4	ระบบปฏิบัติการ VMWare (แม่ข่าย)/ โปรแกรมจำลองการใช้คอมพิวเตอร์ (Virtual Machine : VM) /Veem Backup/Zoom/ชุดระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องข่าย	12090100	5	12090100-004	2-20	5-50
5	ระบบป้องกันไวรัส/Antivirus	12090100	5	12090100-005	2-20	5-50
6	ระบบแสดงผลผ่าน Web Application	12090100	5	12090100-006	2-20	5-50
7	ระบบจัดการฐานข้อมูล SQL/บริหารจัดการฐานข้อมูล	12090100	5	12090100-007	2-20	5-50
8	ระบบรายงาน/วิเคราะห์/ประมวลผล	12090100	5	12090100-008	2-20	5-50
9	ระบบรายงานข้อมูลผ่าน IOS/Android (Mobile App)	12090100	5	12090100-009	2-20	5-50
10	โปรแกรมด้านสูบทดสอบน้ำบาดาล (Aquifer Test Pro)	12090100	5	12090100-010	2-20	5-50
11	ระบบปฏิบัติงานทางธรณีวิทยา/แผนที่/สำรวจ/LogPlot8/ Arc GIS/แปลค่า (การสำรวจ) IX1DV3	12090100	5	12090100-011	2-20	5-50
12	โปรแกรมภูมิศาสตร์สารสนเทศ (นำเสนอผ่านอินเทอร์เน็ต)	12090100	5	12090100-012	2-20	5-50
13	โปรแกรมแบบจำลอง (2/3 มิติ) สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลหรือประมวลผล (น้ำบาดาล/การทรุดตัว/ข้อมูลภาพ 3 มิติ)	12090100	5	12090100-013	2-20	5-50
14	ระบบ Digital Sinage/สื่อประชาสัมพันธ์	12090100	5	12090100-014	2-20	5-50
15	Software ระบบสำรองข้อมูล (Backup Server Nova)	12090100	5	12090100-015	2-20	5-50
16	Software Aquachem พร้อม Hardkey License	12090100	5	12090100-016	2-20	5-50
17	Software Visual MODFLOW (แบบจำลองการไหลของน้ำบาดาล)	12090100	5	12090100-017	2-20	5-50
18	Software : Unilog-Light (ควบคุมใช้กับเครื่องวัดระดับน้ำ)	12090100	5	12090100-018	2-20	5-50
19	Software : SEBA Config/Modern Configurator	12090100	5	12090100-019	2-20	5-50
20		12090100	5	12090100-020	2-20	5-50
21	Software : SEBA Interface - Converter RS485	12090100	5	12090100-021	2-20	5-50
22	โปรแกรมควบคุมการรับส่งข้อมูล (Mobile)	12090100	5	12090100-022	2-20	5-50
23	ระบบฐานข้อมูลระดับน้ำบาดาลและคุณภาพน้ำบาดาล/ ฐานข้อมูลทรัพยากรน้ำบาดาล	12090100	5	12090100-023	2-20	5-50
24	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการแผนงานและติดตามโครงการ	12090100	5	12090100-024	2-20	5-50
25	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร	12090100	5	12090100-025	2-20	5-50
26	ระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล	12090100	5	12090100-026	2-20	5-50
27	ระบบสารสนเทศเพื่อติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์น้ำบาดาล ระยะที่ 1	12090100	5	12090100-027	2-20	5-50
28	ระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการควบคุมการประกอบกิจการ น้ำบาดาล	12090100	5	12090100-028	2-20	5-50

บัญชีกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการหมวดครุภัณฑ์ <u>ครุภัณฑ์ Software</u>	รหัสบัญชี (GFMIS) 12090100	อายุงาน (GFMIS) ปี	หมายเลข ครุภัณฑ์	อายุงาน (สำนักงาน) ปี	อัตรา ค่าเสื่อม (%)
29	โปรแกรมลิขสิทธิ์เฉพาะสำหรับประมวลผลข้อมูลที่ส่งจากหัววัดที่ส่งผ่าน กลับเข้ามาที่เครื่องควบคุม (ยี่ห้อ Geoprobe)	12090100	5	12090100-029	2-20	5-50
30	พัฒนาระบบฐานข้อมูลเว็บไซต์กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	12090100	5	12090100-030	2-20	5-50
31	ซอฟต์แวร์เครื่องลูกข่ายแบบเคลื่อนที่ (Rainbow Software)	12090100	5	12090100-031	2-20	5-50
32	ระบบองค์ความรู้ด้านทรัพยากรน้ำบาดาลแบบดิจิทัล	12090100	5	12090100-032	2-20	5-50
33	ระบบควบคุมการถ่ายทอดองค์ความรู้แบบหลายจุด	12090100	5	12090100-033	2-20	5-50
34	ระบบโทรศัพท์แบบไอพี (IP Telephone System)	12090100	5	12090100-034	2-20	5-50
35	ระบบฝังระยะเหยสำหรับกำจัดน้ำทิ้งจากกระบวนการกรองน้ำด้วย ระบบรีเวอร์สออสโมซิส	12090100	5	12090100-035	2-20	5-50
36	ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) สำหรับประกอบ กิจการน้ำบาดาล	12090100	5	12090100-036	2-20	5-50
37	ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เพื่อรองรับการตัดสินใจของผู้บริหาร	12090100	5	12090100-037	2-20	5-50
38	ซอฟต์แวร์บริหารระบบรักษาความปลอดภัยและเครือข่าย (Alcatel Lucent Enterprise)	12090100	5	12090100-038	2-20	5-50
39	Badan4Thai (แอปพลิเคชันด้านน้ำบาดาลเพื่อบริการประชาชน)	12090100	5	12090100-039	2-20	5-50
40	ระบบฐานข้อมูลอุทกธรณีวิทยาในรูปแบบสามมิติเพื่อบริหารจัดการ- ทรัพยากรน้ำบาดาล	12090100	5	12090100-040	2-20	5-50