



กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

Department of Groundwater Resources

แผนพัฒนากระบวนการงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร
จัดการทรัพยากรน้ำบาดาลในระดับภูมิภาคอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี

โครงการศึกษาและพัฒนากระบวนการงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาลในระดับภูมิภาค
อย่างเป็นระบบและยั่งยืน



สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไปและสภาพอุทกธรณีวิทยา.....	1
บทที่ 2 การปฏิบัติงานตามภารกิจ.....	8
2.1 ภารกิจของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี.....	8
2.2 กระบวนการให้บริการของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี.....	21
บทที่ 3 โครงสร้างและอัตรากำลัง.....	47
3.1 โครงสร้างและอัตรากำลังของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี.....	47
บทที่ 4 แผนปฏิบัติการ.....	57



สารบัญชตาราง

	หน้า	
ตารางที่ 1	พื้นที่แอ่งน้ำบาดาลในพื้นที่รับผิดชอบของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	2
ตารางที่ 2	สภาพอุทกธรณีวิทยาของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	3
ตารางที่ 3	ปริมาณการใช้น้ำในพื้นที่แอ่งน้ำบาดาลนครราชสีมา-อุบลราชธานี ของจังหวัดในพื้นที่ความรับผิดชอบ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	5
ตารางที่ 4	ระดับความลึกและปริมาณน้ำแต่ละจังหวัด	5
ตารางที่ 5	ประเภทการใช้ประโยชน์ของบ่อราชการแต่ละจังหวัด	6
ตารางที่ 6	ภารกิจที่สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลได้รับการถ่ายโอนจากส่วนกลาง	8
ตารางที่ 7	สรุปภารกิจและอำนาจการดำเนินการของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	12
ตารางที่ 8	สรุปสถานะการดำเนินงานตามภารกิจในปัจจุบัน	15
ตารางที่ 9	แผนปฏิบัติการ	58



สารบัญญภาพ

	หน้า	
แผนภาพที่ 1	พื้นที่ความรับผิดชอบของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	1
แผนภาพที่ 2	พื้นที่แอ่งน้ำบาดาล (ตร.กม.)	2
แผนภาพที่ 3	ปริมาณน้ำกักเก็บ (ล้าน ลบ.ม.)	3
แผนภาพที่ 4	ปริมาณน้ำเพิ่มเติมรายปี (ล้าน ลบ.ม./ปี)	3
แผนภาพที่ 5	จำนวนบ่อบาดาลในพื้นที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	5
แผนภาพที่ 6	การพัฒนากระบวนการสนับสนุนให้ช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนแก่ประชาชนในพื้นที่	7
แผนภาพที่ 7	แผนที่แสดงตำแหน่งบ่อสังเกตการณ์น้ำบาดาลในพื้นที่รับผิดชอบของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	11
แผนภาพที่ 8	กระบวนการติดตามและนำข้อมูลในพื้นที่ไปใช้ประโยชน์	18
แผนภาพที่ 9	กระบวนการติดตามผลการสำรวจธรณีฟิสิกส์	19
แผนภาพที่ 10	กระบวนการเตรียมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการเจาะน้ำบาดาล	20
แผนภาพที่ 11	กระบวนการออกใบอนุญาตเจาะและใช้น้ำบาดาลปัจจุบันพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี (As Is)	22
แผนภาพที่ 12	คำขออนุญาตเจาะและใช้พื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี	23
แผนภาพที่ 13	กระบวนการออกใบอนุญาตเจาะและการขออนุญาตใช้พื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี หลังการปรับปรุงระยะสั้น	26
แผนภาพที่ 14	กระบวนการออกใบอนุญาตเจาะพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีในอนาคต (To Be)	28
แผนภาพที่ 15	กระบวนการออกใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลปัจจุบัน (As Is)	30
แผนภาพที่ 16	กระบวนการอนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลในอนาคต (To Be)	31
แผนภาพที่ 17	การแสดงผลจากระบบการติดตามใบอนุญาต	33
แผนภาพที่ 18	ระบบการเรียกดูข้อมูลและสถานะการพิจารณาอนุญาตโดยส่วนกลาง	33
แผนภาพที่ 19	กระบวนการตรวจวิเคราะห์และรับรองคุณภาพน้ำบาดาลปัจจุบัน (As Is)	34
แผนภาพที่ 20	คำขอตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลจากภายนอกมายัง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	35
แผนภาพที่ 21	ภารกิจของการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลส่วนกลางและสำนักทรัพยากร น้ำบาดาล	36



สารบัญญภาพ (ต่อ)

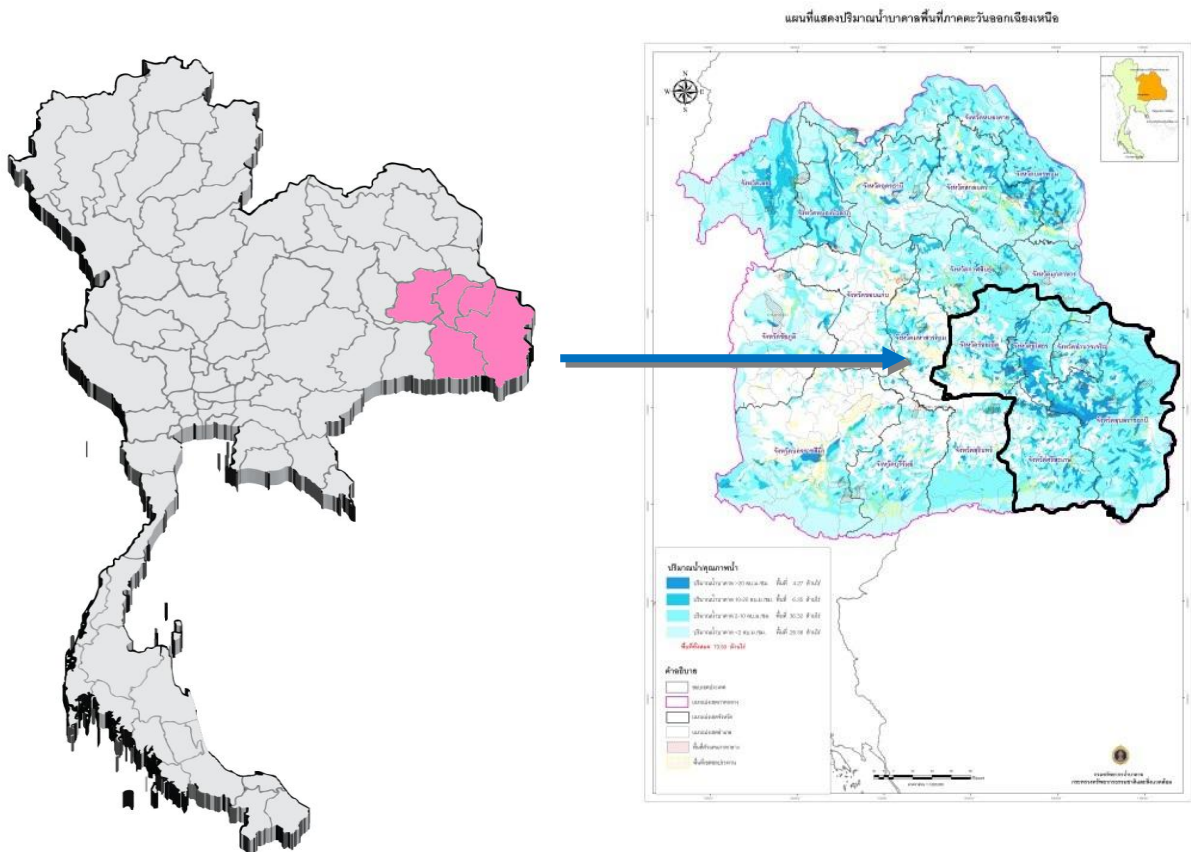
	หน้า
แผนภาพที่ 22 กระบวนการรายงานการใช้น้ำและการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลในปัจจุบัน (As Is)	37
แผนภาพที่ 23 รายได้จัดเก็บค่าใช้น้ำของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	38
แผนภาพที่ 24 ระบบการแจ้งตอบรับรายงานการใช้น้ำบาดาล	40
แผนภาพที่ 25 กระบวนการรายงานการใช้น้ำและการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลในอนาคต (To Be)	41
แผนภาพที่ 26 กระบวนการจัดทำแผนบริการทางวิชาการและบริการข้อมูลสารสนเทศน้ำบาดาล	44
แผนภาพที่ 27 ตัวอย่างการประกาศแสดงขั้นตอนหรือระยะเวลาการให้บริการ	45
แผนภาพที่ 28 ตัวอย่างการจัดมุมเรียนรู้ (Learning Corner)	46
แผนภาพที่ 29 โครงสร้างและอัตรากำลังสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี ในปัจจุบัน	47
แผนภาพที่ 30 จำนวนบุคลากรแต่ละฝ่ายงานของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี	48
แผนภาพที่ 31 ช่วงเวลาการเกษียณอายุของข้าราชการและลูกจ้างประจำ	49
แผนภาพที่ 32 สัดส่วนการเกษียณอายุของข้าราชการและลูกจ้างประจำ	49
แผนภาพที่ 33 ช่วงเวลาการเกษียณของข้าราชการและลูกจ้างประจำของศูนย์พัฒนาน้ำบาดาล	50
แผนภาพที่ 34 กระบวนการวางแผนสืบทอดหรือทดแทนตำแหน่ง (Succession Planning) หรือ Replacement Planning ช่างเจาะน้ำบาดาล	51
แผนภาพที่ 35 กลุ่มโครงสร้างหลักของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล	52
แผนภาพที่ 36 โครงสร้างสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี ในอนาคต (To Be)	52

บทที่ 1

ข้อมูลทั่วไปและสภาพอุทกธรณีวิทยา

สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี รับผิดชอบดูแลพื้นที่ 5 จังหวัด ได้แก่ อุบลราชธานี ศรีสะเกษ ยโสธร อำนาจเจริญ และร้อยเอ็ด ครอบคลุมแอ่งน้ำบาดาล 2 แอ่ง ได้แก่ แอ่งน้ำบาดาล นครราชสีมา-อุบลราชธานี และแอ่งน้ำบาดาลอุดรธานี-สกลนคร คิดเป็นพื้นที่แอ่งน้ำบาดาล 39,843.02 ตารางกิโลเมตร โดยมีปริมาณน้ำกักเก็บ 100,715.51 ล้านลูกบาศก์เมตร คิดเป็นร้อยละ 8.91 ของปริมาณน้ำกักเก็บทั้งหมด (มากเป็นอันดับ 4 จากทั้งหมด 12 เขต) และมีปริมาณน้ำเพิ่มเติมรายปี 6,772.15 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี คิดเป็นร้อยละ 6.49 ของปริมาณน้ำเพิ่มเติมรายปีทั้งหมด (มากเป็นอันดับ 6 จากทั้งหมด 12 เขต)

แผนภาพที่ 1 พื้นที่ความรับผิดชอบของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

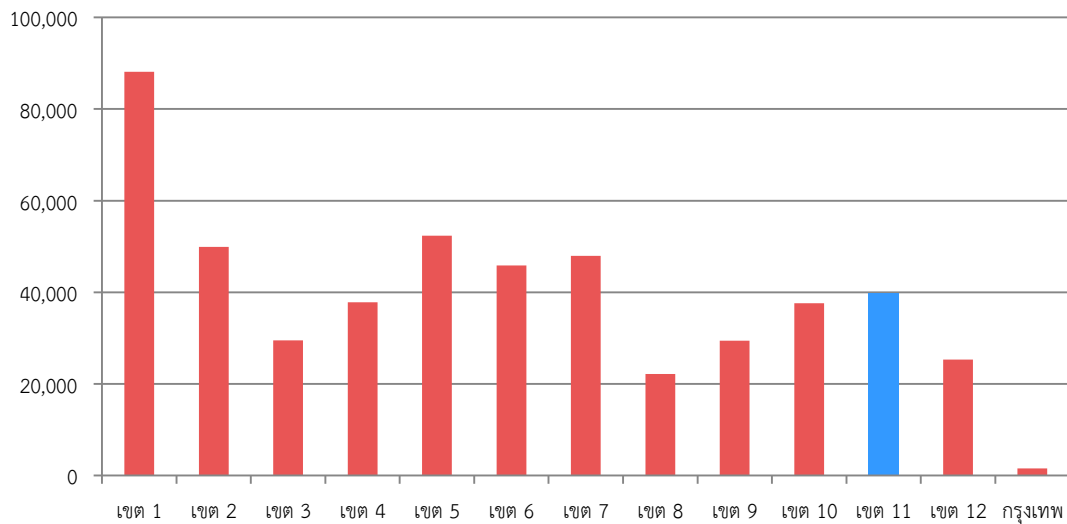




ตารางที่ 1 พื้นที่แอ่งน้ำบาดาลในพื้นที่รับผิดชอบของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

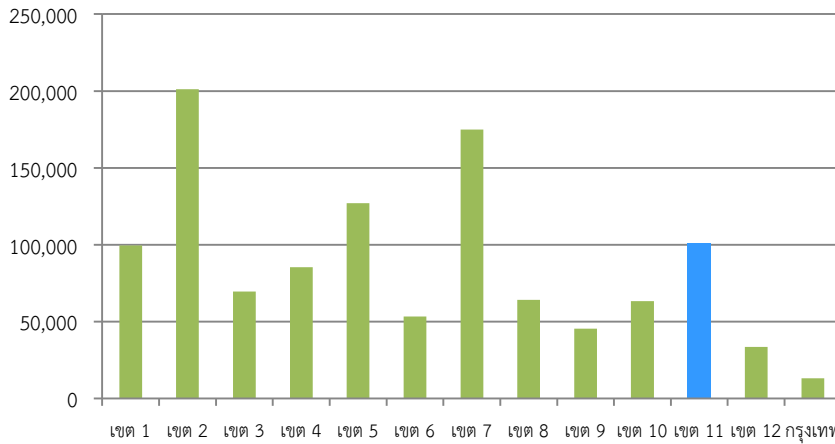
จังหวัด	ครอบคลุม แอ่งน้ำบาดาล	พื้นที่ (ตร.กม.)	ปริมาณน้ำกักเก็บ (ล้าน ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเพิ่มเติม รายปี (ล้าน ลบ.ม./ปี)
ร้อยเอ็ด	นครราชสีมา-อุบลราชธานี	7,860.54	21,215.96	1,472.54
	อุดรธานี-สกลนคร	11.45	18.32	1.55
ยโสธร	นครราชสีมา-อุบลราชธานี	4,057.64	12,228.76	983.60
	อุดรธานี-สกลนคร	71.72	114.76	9.68
ศรีสะเกษ	นครราชสีมา-อุบลราชธานี	8,930.17	22,338.83	1,428.34
อุบลราชธานี	นครราชสีมา-อุบลราชธานี	14,142.44	34,657.64	2,134.45
	อุดรธานี-สกลนคร	1,477.08	2,323.98	196.09
อำนาจเจริญ	นครราชสีมา-อุบลราชธานี	2,462.68	6,490.39	433.95
	อุดรธานี-สกลนคร	829.30	1,326.87	111.95
รวม		39,843.02	100,715.51	6,772.15

แผนภาพที่ 2 พื้นที่แอ่งน้ำบาดาล (ตร.กม.)

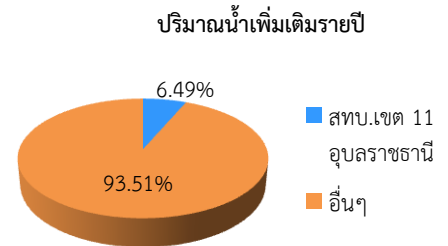
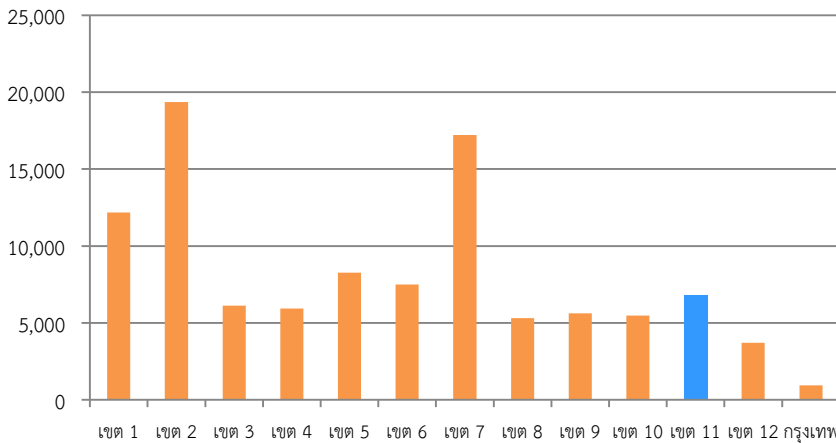




แผนภาพที่ 3 ปริมาณน้ำกักเก็บ (ล้าน ลบ.ม.)



แผนภาพที่ 4 ปริมาณน้ำเพิ่มเติมรายปี (ล้าน ลบ.ม./ปี)



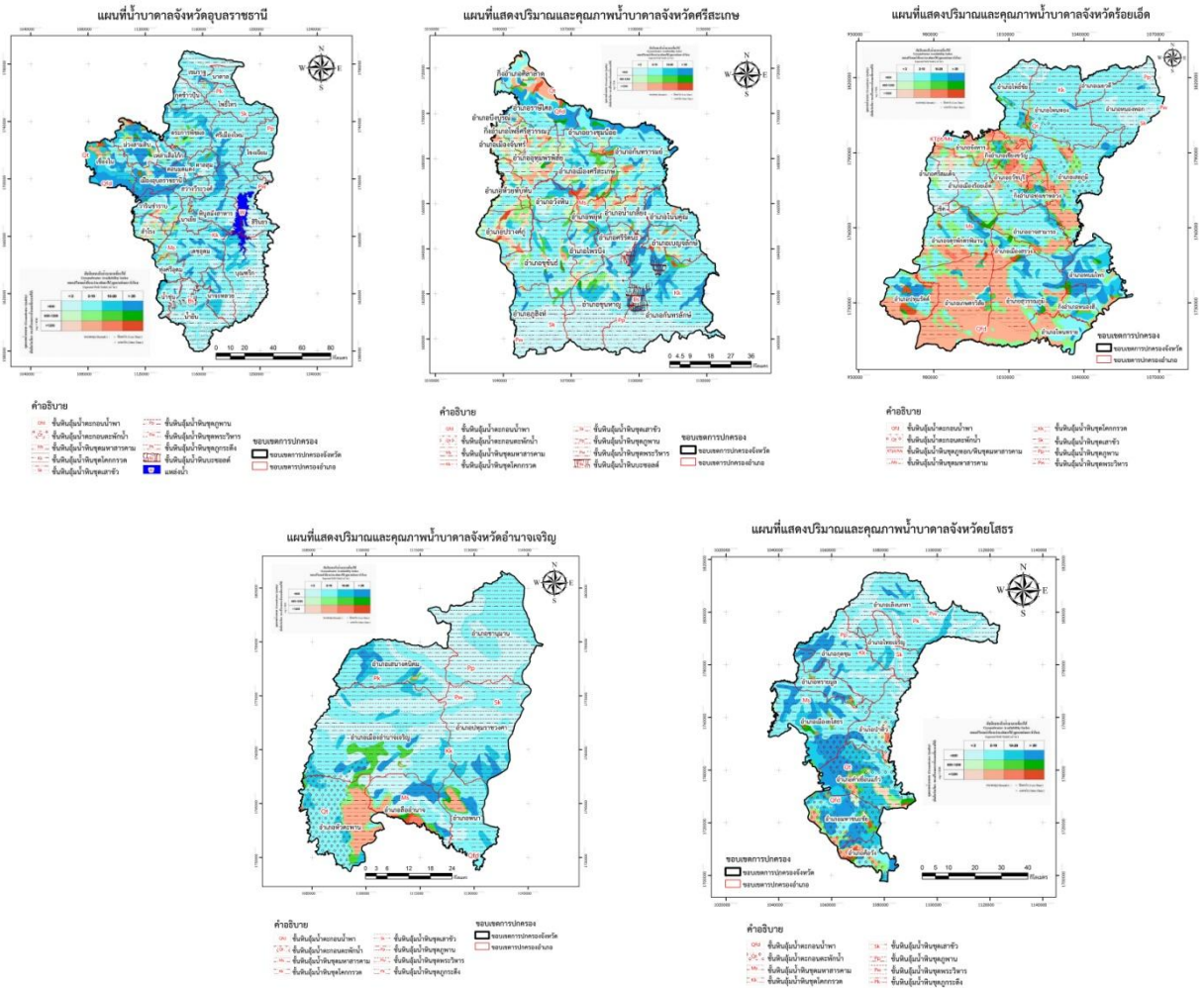
สภาพภูมิประเทศในพื้นที่ความรับผิดชอบของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี เป็นที่เป็นที่ราบสูง ขณะที่สภาพอุทกธรณีวิทยา พื้นที่ราวร้อยละ 94 ครอบคลุมแอ่งน้ำบาดาลนครราชสีมา-อุบลราชธานี โดยส่วนใหญ่อยู่ในจังหวัดอุบลราชธานี ศรีสะเกษ และร้อยเอ็ด สำหรับสภาพอุทกธรณีวิทยา ลักษณะชั้นหินให้น้ำเป็นหินแข็ง และในบางพื้นที่ที่มีปริมาณสารละลายในน้ำบาดาลค่อนข้างสูง เช่น พื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ด ทำให้มีปัญหาเรื่องน้ำบาดาลเป็นน้ำเค็ม หรือไม่สามารรถนำมาใช้อุปโภคบริโภคได้ ทำให้ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ต้องเผชิญความท้าทายในการบริหารจัดการน้ำบาดาล เพื่อตอบสนองคำขอและความต้องการใช้น้ำบาดาลที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น รวมทั้งต้องเฝ้าระวังการน้ำเค็มปนเปื้อนในชั้นน้ำบาดาล โดยเฉพาะในกรณีที่ไม่ได้มีการอุดกั้นบ่อบาดาลที่ไม่ได้ใช้

ตารางที่ 2 สภาพอุทกธรณีวิทยาของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

แอ่งน้ำบาดาล	สภาพภูมิประเทศ	ลักษณะชั้นหินให้น้ำ
นครราชสีมา-อุบลราชธานี	ที่ราบสูง	หินแข็ง
อุดรธานี-สกลนคร	ที่ราบสูง	หินแข็ง



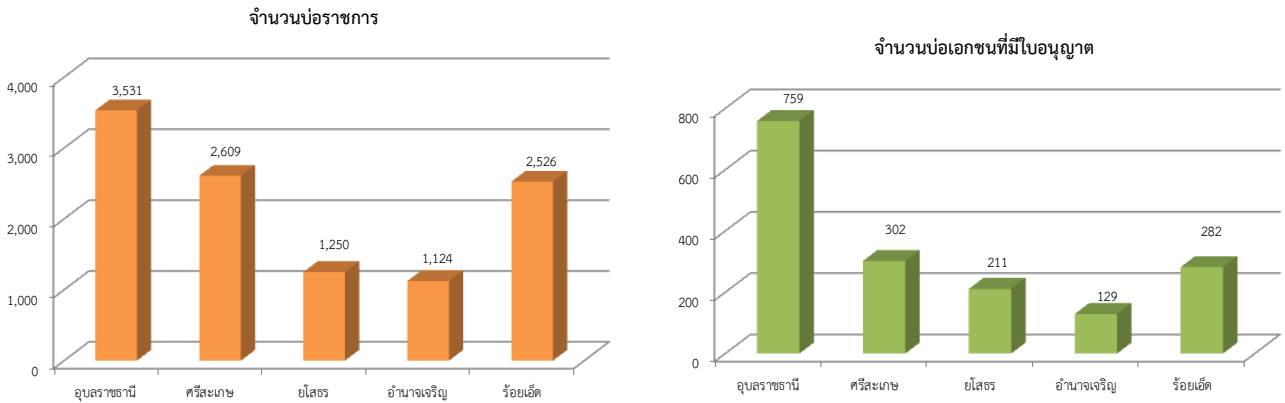
แผนพัฒนาระบบงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล
ในระดับภูมิภาคอย่างเป็นระบบและยั่งยืนของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี



เมื่อพิจารณาความหนาแน่นของการใช้น้ำบาดาล พบว่าการใช้น้ำบาดาลกระจุกตัวในจังหวัดอุบลราชธานี ดังเห็นได้จากจำนวนบ่อราชการมีจำนวน 3,531 บ่อ คิดเป็นสัดส่วนเกือบร้อยละ 32 ของจำนวนบ่อราชการในพื้นที่ และจำนวนบ่อเอกชนมีจำนวน 759 บ่อ คิดเป็นสัดส่วนรายร้อยละ 45 ของจำนวนบ่อเอกชนที่มีใบอนุญาตในพื้นที่ ทั้งนี้ เป็นที่น่าสังเกตว่าพื้นที่ในความรับผิดชอบของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี พึ่งพาการใช้น้ำบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภคจากแอ่งน้ำบาดาลนครราชสีมา-อุบลราชธานี เป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 60 เกือบทุกจังหวัด ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความท้าทายของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ในการบริหารจัดการน้ำบาดาลเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่



แผนภาพที่ 5 จำนวนบ่อบาดาลในพื้นที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี



หมายเหตุ : ข้อมูลจำนวนบ่อราชการเป็นข้อมูลจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล นับเฉพาะจำนวนบ่อราชการที่ใช้งานได้
ที่มา : กรมทรัพยากรน้ำบาดาลและระบบภูมิสารสนเทศอุทกธรณีวิทยาและการจัดการน้ำบาดาล

ตารางที่ 3 ปริมาณการใช้น้ำในพื้นที่แอ่งน้ำบาดาลนครราชสีมา-อุบลราชธานี
ของจังหวัดในพื้นที่ความรับผิดชอบ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

จังหวัด	ปริมาณการใช้น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี)		สัดส่วนแหล่งน้ำที่นำมาใช้ (ร้อยละ)	
	ผิวดิน	บาดาล	ผิวดิน	บาดาล
อุบลราชธานี	21.86	43.44	33.48	66.52
ศรีสะเกษ	22.98	26.51	46.43	53.57
ยโสธร	5.97	13.62	30.47	69.53
อำนาจเจริญ	3.79	8.70	30.34	69.66
ร้อยเอ็ด	12.96	20.94	38.23	61.77

ที่มา : รายงานสถานการณ์น้ำบาดาลประเทศไทย พ.ศ. 2558

เมื่อพิจารณาความลึกเฉลี่ยและความลึกพัฒนาเฉลี่ยของบ่อบาดาลแต่ละจังหวัด สรุปได้ดังนี้
ตารางที่ 4 ระดับความลึกและปริมาณน้ำแต่ละจังหวัด

จังหวัด	ความลึกเฉลี่ย (เมตร)	ความลึกพัฒนา เฉลี่ย (เมตร)	ปริมาณน้ำ (ลูกบาศก์เมตรต่อ ชั่วโมง)
อุบลราชธานี	41.15	24.24	6.02
ศรีสะเกษ	36.94	31.91	4.53
ยโสธร	37.29	33.79	6.33
อำนาจเจริญ	39.90	24.76	5.44
ร้อยเอ็ด	43.04	40.02	5.84
รวม	39.66	30.94	5.63



และเมื่อพิจารณาประเภทการใช้ประโยชน์ของบ่อราชการ และประเภทของบ่อราชการจำแนกตามสภาพน้ำบาดาล สามารถสรุปได้ ดังนี้

ตารางที่ 5 ประเภทการใช้ประโยชน์ของบ่อราชการแต่ละจังหวัด

จังหวัด	จำนวนบ่อราชการ	จำนวนบ่อตามการใช้ประโยชน์			จำนวนบ่อตามสภาพน้ำ	
		บ่ออุปโภค-บริโภค (บ่อ)	บ่อเกษตร (บ่อ)	บ่อเกษตรระดับตื้น (บ่อ)	ใช้ได้-น้ำจืด (บ่อ)	ใช้ได้-น้ำกร่อย (บ่อ)
อุบลราชธานี	3,531	3,459	72	0	3,495	36
ศรีสะเกษ	2,609	2,528	81	0	2,510	99
ยโสธร	1,250	1,025	115	110	1,238	12
อำนาจเจริญ	1,124	1,052	72	0	1,115	9
ร้อยเอ็ด	2,526	2,453	73	0	2,449	77
รวม	11,040	10,517	413	110	10,807	233

จากตารางที่ 5 หากจำแนกประเภทของบ่อราชการตามการใช้ประโยชน์ จะเห็นว่าบ่อราชการส่วนใหญ่มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประโยชน์ด้านการอุปโภคบริโภค คิดเป็นสัดส่วนราวร้อยละ 95 ของจำนวนบ่อราชการทั้งหมด และเมื่อจำแนกประเภทของบ่อราชการตามสภาพน้ำ พบว่าส่วนใหญ่เป็นบ่อบาดาลที่มีสภาพน้ำบาดาลเป็นน้ำจืด คิดเป็นสัดส่วนเกือบร้อยละ 98 ขณะที่บ่อบาดาลบางส่วนมีสภาพน้ำบาดาลเป็นน้ำกร่อย

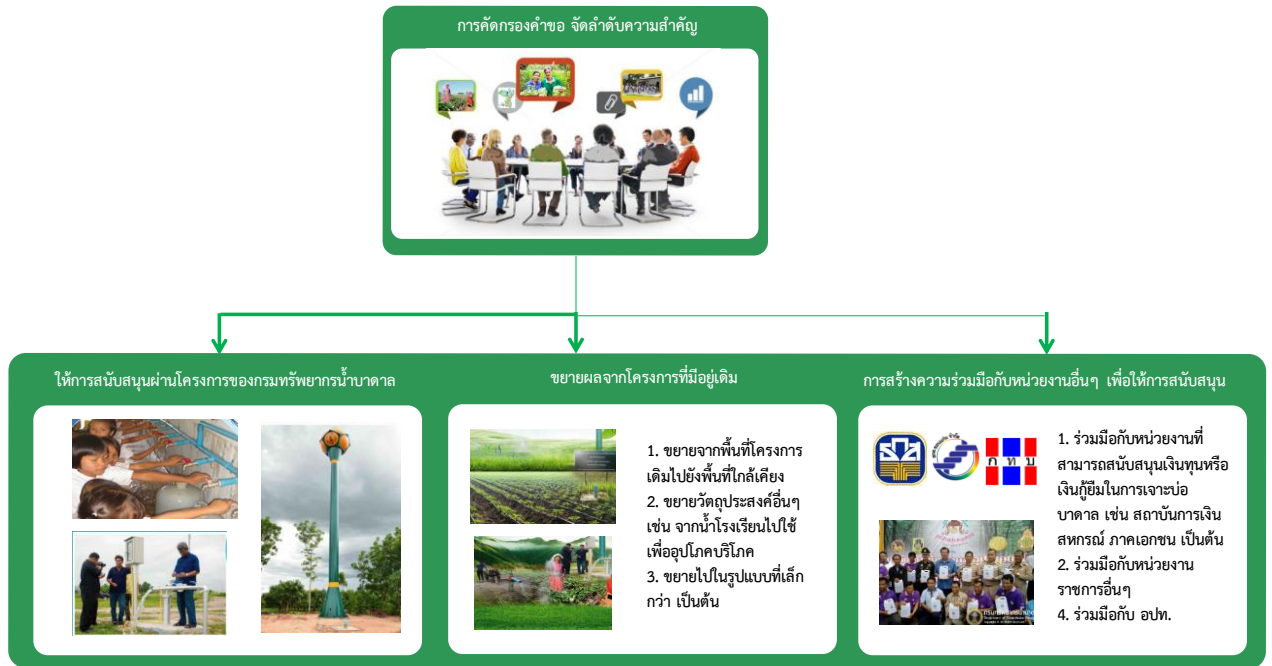
ทั้งนี้ จะเห็นได้ว่าประชาชนมีความต้องการใช้น้ำบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภคและการเกษตรเป็นหลัก ประกอบกับประชาชนหรือเกษตรกรบางส่วนไม่มีงบประมาณในการว่าจ้างบริษัทเอกชนในการขุดเจาะบ่อบาดาล ทำให้ในแต่ละปีมีปริมาณคำขอโครงการต่างๆ เข้ามาที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลเป็นจำนวนมาก อย่างไรก็ตาม สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือ/ตอบสนองคำขอได้ทั้งหมด เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ ที่ผ่านมา สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี จึงมีการคัดกรองคำขอในเบื้องต้น โดยการลงพื้นที่สำรวจความเหมาะสมในการขุดเจาะและพัฒนาบ่อบาดาล ความพร้อมในการดำเนินการต่อยอดของพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนในการให้ความช่วยเหลือต่อไป

► **ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการสนับสนุนให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชนในพื้นที่**

เพื่อให้ความช่วยเหลือกับประชาชนได้ทันทั่วถึงยิ่งขึ้น สทบ. เขต 11 อุบลราชธานี ควรพัฒนารูปแบบการให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่มีคำขอเข้ามา โดย สทบ. เขต 11 อุบลราชธานีควรพิจารณากลั่นกรองคำขอ เพื่อให้การขอรับการเจาะบ่อบาดาลผ่านโครงการต่างๆ เป็นคำขอที่มีความต้องการจริงๆ ในพื้นที่ที่มีศักยภาพ คุณภาพน้ำบาดาลมีความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการใช้ประโยชน์ และจัดกลุ่มคำขอเพื่อพิจารณารูปแบบการสนับสนุนช่วยเหลือที่เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น คำขอที่สามารถต่อยอดจากบ่อบาดาลในโครงการเดิม การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งสถาบันการเงิน หน่วยงานราชการ และ อปท. เพื่อเข้ามาร่วมให้การสนับสนุนช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในรูปแบบต่างๆ เช่น การสนับสนุนเงินกู้ยืมสำหรับเป็นทุนในการขุดเจาะบ่อบาดาล การส่งคำขอรับการสนับสนุนการเจาะบ่อบาดาลที่ยังไม่ได้รับความช่วยเหลือ ให้หน่วยงานราชการหรือ อปท. ไปดำเนินการต่อ ตลอดจนการร่วมสนับสนุนงบประมาณในการเจาะและพัฒนาบ่อบาดาล เป็นต้น



แผนภาพที่ 6 การพัฒนาระบบการสนับสนุนให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชนในพื้นที่





บทที่ 2

การปฏิบัติงานตามภารกิจ

2.1 ภารกิจของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

2.1.1 การปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนกลาง

สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี ได้รับมอบภารกิจจากหน่วยงานส่วนกลางใน 5 ภารกิจหลัก ได้แก่ 1) ภารกิจด้านการสำรวจและประเมินศักยภาพ 2) ภารกิจด้านการอนุรักษ์เพื่อปกป้องให้มืออยู่อย่างยั่งยืน 3) ภารกิจการฟื้นฟู : ส่วนที่เสียหายให้คืนสู่สมดุล 4) ภารกิจการพัฒนา : ใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองความต้องการเศรษฐกิจและสังคม 5) ภารกิจการกฎหมาย : การบริหารจัดการให้เป็นไปตามกฎหมายน้ำบาดาล มีรายละเอียดหน้าที่ในแต่ละภารกิจ ดังนี้

ตารางที่ 6 ภารกิจที่สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลได้รับการถ่ายโอนจากส่วนกลาง

1) ภารกิจด้านการสำรวจและประเมินศักยภาพ	2) ภารกิจด้านการอนุรักษ์เพื่อปกป้องให้มืออยู่อย่างยั่งยืน	3) ภารกิจการฟื้นฟู : ส่วนที่เสียหายให้คืนสู่สมดุล	4) ภารกิจการพัฒนา : ใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองความต้องการเศรษฐกิจและสังคม	5) ภารกิจการกฎหมาย : การบริหารจัดการให้เป็นไปตามกฎหมายน้ำบาดาล
<ol style="list-style-type: none"> สำรวจธรณีฟิสิกส์ เจาะสำรวจทางวิชาการ เก็บตัวอย่างแปลชั้นดิน หยั่งธรณีหลุมเจาะ สุบทดสอบ สำรวจธรณีวิทยาภาคสนาม วิเคราะห์ประเมินผลระดับพื้นที่เฉพาะแ่ง สนับสนุนและบริการข้อมูลวิชาการผลการสำรวจศักยภาพน้ำบาดาลให้แก่ส่วนราชการในพื้นที่ท้องถิ่น 	<ol style="list-style-type: none"> สำรวจพื้นที่เพื่อสร้างสถานีสังเกตการณ์และเครือข่ายเฝ้าระวัง จัดสร้างสถานีสังเกตการณ์เฝ้าระวัง เจาะบ่อสังเกตการณ์ เก็บรวบรวมข้อมูลตามระยะเวลาระดับพื้นที่ รายงานผลและเผยแพร่สถานการณ์ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการน้ำบาดาล การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้ 	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำแผนปฏิบัติการ การฟื้นฟูบ่อน้ำบาดาลด้านกายภาพ สำรวจรวบรวมข้อมูลด้านปริมาณน้ำและคุณภาพน้ำบาดาลระดับพื้นที่ ศึกษาข้อมูลทางอุทกธรณีวิทยาในระดับพื้นที่ ดำเนินการฟื้นฟูโดยการเป่าล้างหรือสูบน้ำออก วัดระดับน้ำ วิเคราะห์คุณภาพน้ำ สำรวจรวบรวมข้อมูลบ่อน้ำบาดาล ปริมาณการใช้น้ำบาดาล ศึกษาทิศทางแนวโน้มของน้ำบาดาลระดับพื้นที่ 	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำแผนปฏิบัติการสำรวจข้อมูลพื้นที่เป้าหมาย สำรวจข้อมูล Demand Side, Supply Side วิเคราะห์หาความต้องการใช้น้ำของพื้นที่ จัดทำและพัฒนาระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ การพัฒนา น้ำบาดาล รวบรวมข้อมูลปัญหา ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ สำรวจ รวบรวมตรวจสอบสภาพเบื้องต้น วิเคราะห์สภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> การอนุญาตเจาะอนุญาตใช้นอกเขตวิกฤตน้ำบาดาล การระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล การยกเลิกการใช้น้ำบาดาลในเขตพื้นที่วิกฤตน้ำบาดาล การยกเลิกการใช้น้ำบาดาล นอกเขตพื้นที่วิกฤตน้ำบาดาล การติดตามตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายในเขตพื้นที่วิกฤตน้ำบาดาล การติดตามตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายนอกเขตพื้นที่วิกฤตน้ำบาดาล การจัดทำแผนการใช้



แผนพัฒนากระบวนการงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล
ในระดับภูมิภาคอย่างเป็นระบบและยั่งยืนของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี

1) ภารกิจด้านการ สำรวจและประเมิน ศักยภาพ	2) ภารกิจด้านการ อนุรักษ์เพื่อปกป้อง ให้มืออยู่อย่างยั่งยืน	3) ภารกิจการฟื้นฟู : ส่วนที่เสียหายให้คืนสู่ สมดุล	4) ภารกิจการพัฒนา : ใช้ประโยชน์เพื่อ ตอบสนองความ ต้องการเศรษฐกิจและ สังคม	5) ภารกิจการกฎหมาย : การบริหารจัดการให้ เป็นไปตามกฎหมาย น้ำบาดาล
	น้ำบาดาลและบริหาร เป็นเครือข่าย เช่น กลุ่มผู้ใช้น้ำ เพื่อการเกษตร การปศุสัตว์ ภาคอุตสาหกรรม สมาคมน้ำบาดาล 8. อุดกมลบ่อน้ำ บาดาล	9. จัดหาแหล่งน้ำดิบ สำหรับการเติมน้ำ 10. ดำเนินการเจาะบ่อ และก่อสร้างระบบกรอง น้ำ 11. วัดระดับน้ำจากบ่อ สังเกตการณ์การ บำรุงรักษาระบบ ประปาบาดาลและให้ คำปรึกษาแนะนำ	เครื่องจักรพร้อมทั้ง จัดทำแผนการซ่อม บำรุง 9. ศึกษา พัฒนาระบบ เพิ่มประสิทธิภาพการ ใช้น้ำบาดาลและระบบ ประปาบาดาล 10. ศึกษาเพื่อกำหนด ชั้นน้ำบาดาลให้ เหมาะสมสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การใช้ ประโยชน์ 11. กำหนดคุณลักษณะ เฉพาะของบ่อน้ำ บาดาลและประปา บาดาล 12. ศึกษาและปรับปรุง คุณภาพน้ำ บาดาลให้เหมาะสมกับ สภาพของพื้นที่และการ ใช้งาน 13. การจัดสรรน้ำ บาดาลเพื่อการใช้ ประโยชน์อย่างเป็น ธรรมและถูกต้องตาม หลักวิชาการ 14. จัดฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ เสริมสร้างการมีส่วน ร่วมภาคประชาชน 15. จัดทำคลินิกน้ำ บาดาล และบริการทาง วิชาการ เพื่อบริการ เชิงรุก	น้ำในแอ่งน้ำบาดาล 8. อบรมช่างเจาะบ่อน้ำ บาดาลและออกหนังสือ รับรอง 9. อบรมนักธรณีวิทยา วิศวกร ควบคุมการ เจาะบ่อน้ำบาดาลและ ออกหนังสือรับรอง 10. ให้คำแนะนำ ปรึกษากฎหมายน้ำ บาดาลกับบุคคลและ องค์กรทั่วไป 11. แผน การศึกษา แนวทางการบริหาร จัดการตามกฎหมายน้ำ บาดาลในระดับแอ่งน้ำ บาดาล

จากการศึกษาวิเคราะห์ภารกิจการดำเนินงานที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ดำเนินการจริงในปัจจุบัน
แบ่งออกเป็นภารกิจหลักๆ ดังนี้



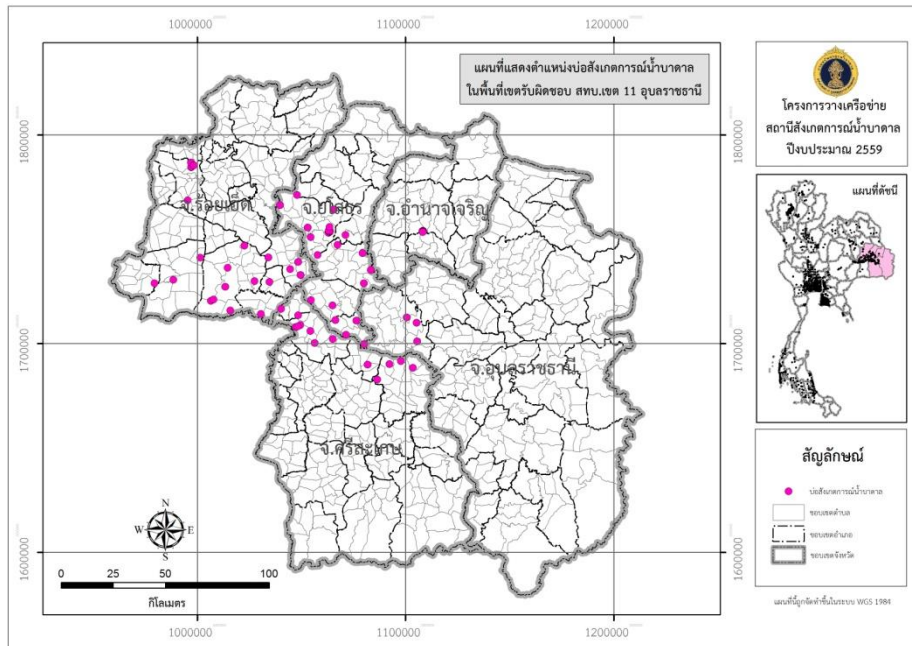
1) **ภารกิจด้านการสำรวจประเมินศักยภาพน้ำบาดาล** ปัจจุบันเจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาการน้ำบาดาลเป็นผู้ดำเนินการสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล โดยเน้นการปฏิบัติงานสนับสนุนการพัฒนาและใช้ประโยชน์จากน้ำบาดาลให้เป็นไปตามหลักวิชาการ การสนับสนุนข้อมูลทางวิชาการเพื่อใช้ในการบริหารจัดการน้ำบาดาลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล อย่างไรก็ตาม ในการปฏิบัติงานจริง เจ้าหน้าที่ยังไม่สามารถดำเนินการสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาลได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เนื่องจากข้อจำกัดด้านจำนวนบุคลากร โดยมีนักธรณีวิทยาเพียง 2 คน ประกอบกับข้อจำกัดด้านอุปกรณ์ โดยมีเครื่องสำรวจธรณีฟิสิกส์เพียง 2 ชุด ขณะที่หน่วยเจาะทั้งหมด 8 ชุด ทำให้ในการปฏิบัติงานจริง เจ้าหน้าที่ไม่สามารถลงพื้นที่เพื่อสำรวจธรณีฟิสิกส์และประเมินศักยภาพน้ำบาดาลได้ทั้งหมด ทำให้ยังต้องอาศัยประสบการณ์ของช่างเจาะในการขุดเจาะและพัฒนาบ่อบาดาล

สำหรับภารกิจที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ยังดำเนินการได้ไม่เต็มรูปแบบ ได้แก่ การสนับสนุนและบริการข้อมูลวิชาการผลการสำรวจศักยภาพน้ำบาดาลให้แก่ส่วนราชการในพื้นที่และท้องถิ่น เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ อุปกรณ์ อีกทั้งข้อมูลบางส่วนดำเนินการจัดเก็บโดยส่วนกลาง เช่น ข้อมูลจากบ่อสังเกตการณ์ แต่ยังคงขาดการส่งต่อข้อมูลเพื่อให้ สทบ. ได้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ส่งผลให้ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้เต็มรูปแบบ

สำหรับการวิเคราะห์ประเมินผลระดับพื้นที่เฉพาะแ่ง ปัจจุบันภารกิจด้านการสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาลยังเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยเจาะมากกว่าจะเป็นการสำรวจในเชิงวิชาการ ซึ่งต้องมีการพัฒนานักธรณีฟิสิกส์ให้มีความรู้และประสบการณ์มากขึ้น ตลอดจนสามารถสื่อสารกับหน่วยเจาะได้ เพื่อนำข้อมูลจากหน่วยเจาะมาเทียบเคียงกับผลสำรวจ ซึ่งจะช่วยให้การตีความข้อมูลต่างๆ มีความแม่นยำมากยิ่งขึ้น

2) **ภารกิจด้านการอนุรักษ์เพื่อปกป้องให้มีอยู่อย่างยั่งยืน** การดำเนินการที่ผ่านมาของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ได้แก่ การสำรวจพื้นที่เพื่อสร้างสถานีบ่อสังเกตการณ์ การจัดสร้างสถานีสังเกตการณ์เฝ้าระวัง และเจาะบ่อสังเกตการณ์ รวมทั้งการอุดกลบบ่อตามโครงการหรือนโยบายจากส่วนกลาง ขณะที่ในด้านการจัดเก็บข้อมูลบ่อสังเกตการณ์ การรวบรวมรายงานผลสถานการณ์ ปัจจุบันดำเนินการโดยสำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรน้ำบาดาล ซึ่งยังคงขาดการส่งต่อข้อมูลดังกล่าวเพื่อให้ สทบ. นำไปใช้ประโยชน์

แผนภาพที่ 7 แผนที่แสดงตำแหน่งบ่อสังเกตการณ์น้ำบาดาลในพื้นที่รับขอบของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี



3) **ภารกิจฟื้นฟู** : ส่วนที่เสียหายให้คืนสู่สมดุล เป็นภารกิจที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ยังไม่ได้ดำเนินการ ไม่ว่าจะเป็นการศึกษาข้อมูลทางอุทกธรณีวิทยาในระดับพื้นที่ การฟื้นฟูโดยการเป่าล้างหรือสูบน้ำออก การวัดระดับน้ำ วิเคราะห์คุณภาพน้ำ การสำรวจรวบรวมข้อมูลบ่อน้ำบาดาล ปริมาณการใช้น้ำบาดาล การวัดระดับน้ำจากบ่อสังเกตการณ์ ซึ่งกิจกรรมภายใต้ภารกิจดังกล่าว ส่วนกลางเป็นผู้ดำเนินการทั้งหมด

4) **ภารกิจพัฒนา** : ใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองความต้องการเศรษฐกิจและสังคม สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ดำเนินการ 4 ภารกิจหลักได้แก่

1. ภารกิจสำรวจขุดเจาะและพัฒนาบ่อน้ำบาดาล ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ คือ ศูนย์พัฒนาบ่อน้ำบาดาล ดำเนินการสำรวจ รวบรวม ตรวจสอบสภาพเพื่อดำเนินการพัฒนาบ่อน้ำบาดาลตามโครงการ ซึ่งประกอบด้วย 4 โครงการ ได้แก่ 1) โครงการพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรในพื้นที่ประสบภัยแล้ง 2) โครงการพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลเพื่อสนับสนุนน้ำดื่มสะอาดให้กับโรงเรียนทั่วประเทศ 3) โครงการพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค และ 4) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

2. ภารกิจวิเคราะห์สภาพเครื่องจักรพร้อมทั้งจัดทำแผนการซ่อมบำรุง ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ คือ ศูนย์พัฒนาบ่อน้ำบาดาล ส่วนใหญ่เป็นการซ่อมในระหว่างปฏิบัติงาน โดยใช้งบประมาณโครงการ

3. ภารกิจด้านนโยบายและแผน เป็นการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนจะพิจารณาจากคำขอและพื้นที่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สำหรับการสำรวจข้อมูล Demand Side และ Supply Side ตลอดจนการวิเคราะห์หาความต้องการใช้น้ำของพื้นที่ ยังมีข้อจำกัดด้านข้อมูล เนื่องจากข้อมูลส่วนใหญ่ส่วนกลางเป็นผู้สำรวจและจัดเก็บ ซึ่ง สทบ. ยังไม่สามารถเรียกดูข้อมูลได้ การวิเคราะห์และการวางแผนจึงมีข้อจำกัด

4. ภารกิจด้านการมีส่วนร่วมและการประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี มีการดำเนินการอยู่แล้วผ่านการประสานความร่วมมือกับท้องถิ่น ภาคเอกชน และหน่วยงานราชการอื่นๆ อย่างไรก็ตาม สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ยังไม่สามารถดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยเฉพาะการสร้างความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของท้องถิ่นในการดำเนินการภารกิจที่เกี่ยวข้องกับน้ำบาดาล การสร้างความเข้าใจ



ให้แก่ประชาชนเกี่ยวกับขั้นตอนในการขออนุญาตเจาะ/ใช้น้ำบาดาล การอุดกลบ่อบาดาล เป็นต้น เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ บุคลากร

สำหรับการศึกษา พัฒนาระบบเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำบาดาลและระบบประปาบาดาล ศึกษาเพื่อกำหนดชั้นน้ำบาดาลให้เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ และการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของบ่อน้ำบาดาลและประปาบาดาล การจัดสรรน้ำบาดาลเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามหลักวิชาการ ยังเป็นภารกิจที่ส่วนกลางยังคงดำเนินการอยู่ เนื่องจาก สทบ. มีบุคลากรด้านงานวิชาการน้อย ขณะที่ภารกิจงานปฏิบัติมีจำนวนมาก

5) ภารกิจการกฎหมาย : การบริหารจัดการให้เป็นไปตามกฎหมายน้ำบาดาล ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ คือ ส่วนบริหารจัดการน้ำบาดาล ซึ่งมีการกิจประกอบด้วย 1) การขออนุญาต 2) การตรวจสอบการลักลอบ 3) การเรียกเก็บและรับชำระค่าใช้น้ำบาดาล โดยแบ่งพื้นที่อำนาจการดำเนินการของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ดังนี้

ตารางที่ 7 สรุปภารกิจและอำนาจการดำเนินการของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

ภารกิจและอำนาจการดำเนินการ	
1) การขออนุญาต	
อุบลราชธานี	<p>การยื่นขออนุญาตทุกประเภทเป็นอำนาจของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ผู้ประสงค์จะขอรับใบอนุญาต ต้องยื่นขออนุญาตผ่าน สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี โดยอำนาจการพิจารณาอนุมัติขึ้นอยู่กับขนาดบ่อและปริมาณการใช้น้ำบาดาล ดังนี้</p>
ศรีสะเกษ ยโสธร อำนาจเจริญ ร้อยเอ็ด	<p>การยื่นขออนุญาตทุกประเภทเป็นอำนาจของฝ่ายน้ำบาดาลจังหวัด สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด</p>
<p>หมายเหตุ : การขออนุญาตระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาลในทุกจังหวัด ผู้ประสงค์จะขอรับใบอนุญาต ต้องยื่นขออนุญาตผ่าน สทบ./ทสจ. เพื่อส่งต่อเรื่องเสนอกรมทรัพยากรน้ำบาดาลพิจารณาอนุญาตเท่านั้น</p>	



ภารกิจและอำนาจการดำเนินการ	
2) การตรวจสอบการขออนุญาต และการตรวจสอบการลักลอบ	
อุบลราชธานี	ดำเนินการตรวจสอบ 1 ครั้ง/ปี ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - บ่อบาดาลที่ขออนุญาตขุดเจาะและขอใช้น้ำบาดาลใหม่ทุกประเภท - บ่อบาดาลเดิมที่มีการใช้งานทั้งที่ชำระค่าใช้น้ำ (ภาคอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ)
ศรีสะเกษ ยโสธร อำนาจเจริญ ร้อยเอ็ด	การตรวจสอบการขออนุญาตและการตรวจสอบการลักลอบเป็นอำนาจของ ฝ่ายน้ำบาดาลจังหวัด สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
3) การเรียกเก็บและรับชำระค่าใช้น้ำบาดาล	
อุบลราชธานี	<p>สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี เป็นผู้ออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าใช้น้ำบาดาล ตลอดจนรับชำระค่าใช้น้ำบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี สรุปขั้นตอนดังนี้</p> <p>1. ผู้ใช้นำส่งรายการใช้น้ำ ให้ สทบ.ทุกเดือนภายใน วันที่ 7 ของเดือนถัดไป</p> <p>2. สทบ. คำนวณค่าใช้น้ำและจัดส่งใบแจ้งหนี้ค่า ใช้น้ำให้ผู้ใช้ภายใน วันที่ 7 หลังครบกำหนดแต่ละงวด (อาจช้ากว่านี้หากผู้ใช้ส่งรายงานล่าช้า)</p> <p>3. ผู้ใช้ชำระเงิน</p> <p>4. ผู้ใช้เข้าไปแจ้งหนี้ ไปชำระเงิน กรณีชำระภายใน 30 วัน นับจากสิ้นงวด กรณีชำระเกินกว่า 30 วัน นับจากสิ้นงวด</p> <p>5. ตรวจสอบข้อมูลการชำระค่าใช้น้ำบาดาลผ่านระบบ GCL</p> <p>6. สทบ. key ข้อมูล เข้าระบบ</p>
ศรีสะเกษ ยโสธร อำนาจเจริญ ร้อยเอ็ด	การออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าใช้น้ำบาดาล ตลอดจนรับชำระค่าใช้น้ำบาดาลเป็นอำนาจ ของฝ่ายน้ำบาดาลจังหวัด สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด

สำหรับภารกิจทำให้คำแนะนำ ปรัชญากฎหมายน้ำบาดาลกับบุคคลและองค์กรทั่วไป ที่ผ่านมายังดำเนินการได้ไม่เต็มที่นัก เนื่องจาก สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ยังขาดบุคลากรที่เป็นนิติกร การให้ข้อเสนอแนะคำปรึกษาต่างๆ จึงทำได้เพียงระดับที่เจ้าหน้าที่มีความรู้เท่านั้น สำหรับภารกิจการอบรมช่างเจาะบ่อน้ำบาดาลและออกหนังสือรับรอง รวมทั้งการอบรมนักธรณีวิทยา วิศวกร ควบคุมการเจาะบ่อน้ำบาดาลและออกหนังสือรับรองยังดำเนินการโดยหน่วยงานส่วนกลาง (สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล)



กล่าวโดยสรุป ภารกิจที่กำหนดให้มีการถ่ายโอนมายัง สทบ. แต่ส่วนกลางยังไม่ส่งมอบภารกิจงาน เพื่อให้ สทบ. ดำเนินการ ได้แก่

- 1) ภารกิจด้านการอนุรักษ์เพื่อปกป้องให้มืออยู่อย่างยั่งยืน ได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูลบ่อสังเกตการณ์ตามระยะเวลาระดับพื้นที่ การรายงานผลและเผยแพร่สถานการณ์ สำหรับการอุดกลบบ่อ จะดำเนินการตามที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลได้มีโครงการ
- 2) ภารกิจการฟื้นฟู : ส่วนที่เสียหายให้คืนสู่สมดุล ได้แก่ กิจกรรมภายใต้ภารกิจทั้งกิจกรรมด้านการสำรวจประเมินศักยภาพน้ำบาดาล และการฟื้นฟูบ่อน้ำบาดาลทั้งหมด
- 3) ภารกิจการพัฒนา : ใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองความต้องการเศรษฐกิจและสังคม ได้แก่ การสำรวจข้อมูลพื้นที่เป้าหมาย ข้อมูล Demand Side Supply Side การจัดทำและพัฒนา ระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ ตลอดจนการศึกษาด้านวิชาการในการพัฒนาระบบเพิ่มประสิทธิภาพ การใช้น้ำบาดาลและระบบประปาบาดาล การกำหนดชั้นน้ำบาดาลให้เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ ระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำบาดาลให้เหมาะสมกับสภาพของพื้นที่ และการใช้งาน เป็นต้น
- 4) ภารกิจด้านกฎหมาย : การบริหารจัดการให้เป็นไปตามกฎหมายน้ำบาดาล ได้แก่ ภารกิจการอบรมช่างเจาะบ่อน้ำบาดาลและออกหนังสือรับรอง รวมทั้งการอบรมนักธรณีวิทยา วิศวกร ควบคุมการเจาะบ่อน้ำบาดาลและออกหนังสือรับรอง

สำหรับภารกิจที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ได้ดำเนินการแล้ว แต่การปฏิบัติงานยังมีข้อจำกัด ดังนี้

- สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ไม่มีนิติกรประจำ การปฏิบัติงานตามภารกิจด้านการบริหารจัดการให้เป็นไปตามกฎหมายน้ำบาดาลจึงมีข้อจำกัด ทั้งการให้คำแนะนำด้านกฎหมายกับประชาชน การลงพื้นที่ตรวจสอบการใช้น้ำบาดาล การฟ้องร้องคดี
- การจัดเก็บข้อมูลบ่อสังเกตการณ์ของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี เป็นการจัดเก็บข้อมูลในการบริหารจัดการภายใน ไม่ได้ดำเนินการได้เต็มรูปแบบเช่นเดียวกับส่วนกลาง เนื่องจากมีบุคลากรจำกัด อีกทั้งไม่มีความรู้ เครื่องมือและประสบการณ์มากพอ ทำให้การจัดเก็บข้อมูลอาจไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการพอ ปัจจุบันส่วนกลางก็ยังคงเป็นผู้จัดเก็บและนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนหรือบริหารจัดการของส่วนกลาง
- การปฏิบัติงานด้านการเจาะและพัฒนาบ่อน้ำบาดาลซึ่งมีปริมาณงานจำนวนมากเมื่อเทียบกับจำนวนช่างเจาะ ทำให้ต้องจ้างแรงงานในพื้นที่ และต้องเป็นแรงงานที่มีประสบการณ์ซึ่งค่อนข้างหายาก อีกทั้งเครื่องมืออุปกรณ์ และรถเจาะที่มีอายุการใช้งานยาวนาน ทำให้ต้องซ่อมบำรุงระหว่างการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ในการปฏิบัติงานช่างเจาะส่วนใหญ่ยังใช้ประสบการณ์ในการทำงานมากกว่ายึดถือมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงาน ที่ผ่านมามีระบบการกำกับติดตามด้านคุณภาพ จึงไม่ทราบข้อมูลคุณภาพการเจาะและการพัฒนาบ่อน้ำบาดาลที่ได้ดำเนินการไป

กล่าวโดยสรุปมีกิจกรรมแต่ละภารกิจที่ สทบ. ได้ดำเนินการและยังไม่ได้ดำเนินการ รวมทั้งดำเนินการแล้วแต่ยังมีปัญหาอุปสรรคสำคัญที่ต้องการให้มีการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ดังนี้



ตารางที่ 8 สรุปสถานะการดำเนินงานตามภารกิจในปัจจุบัน

1) ภารกิจด้านการสำรวจและประเมินศักยภาพ	2) ภารกิจด้านการอนุรักษ์เพื่อปกป้องให้มืออยู่อย่างยั่งยืน	3) ภารกิจการฟื้นฟู : ส่วนที่เสียหายให้คืนสู่สมดุล	4) ภารกิจการพัฒนา : ใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองความต้องการเศรษฐกิจและสังคม	5) ภารกิจการกฎหมาย : การบริหารจัดการให้เป็นไปตามกฎหมายน้ำบาดาล
❖ กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว				
<ol style="list-style-type: none"> สำรวจธรณีฟิสิกส์ เก็บตัวอย่างแปลชั้นดิน หยั่งธรณีหลุมเจาะ สุบทดสอบ สำรวจธรณีวิทยาภาคสนาม 	<ol style="list-style-type: none"> สำรวจพื้นที่เพื่อสร้างสถานีสังเกตการณ์และเครือข่ายเฝ้าระวัง จัดสร้างสถานีสังเกตการณ์เฝ้าระวัง เจาะบ่อสังเกตการณ์ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการน้ำบาดาล อุดกลบบ่อน้ำบาดาล (ดำเนินการตามโครงการจากส่วนกลาง) 		<ol style="list-style-type: none"> การพัฒนา น้ำบาดาล วิเคราะห์หาความต้องการใช้น้ำของพื้นที่ รวบรวมข้อมูลปัญหาข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ สำรวจ รวบรวมตรวจสอบสภาพเบื้องต้น วิเคราะห์ สภาพเครื่องจักรพร้อมทั้งจัดทำแผนการซ่อมบำรุง การจัดสรรน้ำบาดาลเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามหลักวิชาการ จัดฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้เสริมสร้างการมีส่วนร่วมภาคประชาชน 	<ol style="list-style-type: none"> การอนุญาตเจาะอนุญาตใช้นอกเขตวิกฤตน้ำบาดาล
❖ กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วแต่ยังมีปัญหาอุปสรรคสำคัญที่ต้องการให้มีการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ				
<ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนและบริการข้อมูลวิชาการผลการสำรวจศักยภาพน้ำบาดาลให้แก่ส่วนราชการในพื้นที่ท้องถิ่น 			<ol style="list-style-type: none"> การเจาะและพัฒนาน้ำบาดาล จัดทำคลินิกน้ำบาดาล และบริการทางวิชาการเพื่อบริการเชิงรุก 	<ol style="list-style-type: none"> การติดตามตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายนอกเขตพื้นที่วิกฤตน้ำบาดาล ให้คำแนะนำปรึกษากฎหมาย



แผนพัฒนาระบบงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล
ในระดับภูมิภาคอย่างเป็นระบบและยั่งยืนของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี

1) ภารกิจด้านการสำรวจและประเมินศักยภาพ	2) ภารกิจด้านการอนุรักษ์เพื่อปกป้องให้มืออยู่อย่างยั่งยืน	3) ภารกิจการฟื้นฟู : ส่วนที่เสียหายให้คืนสู่สมดุล	4) ภารกิจการพัฒนา : ใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองความต้องการเศรษฐกิจและสังคม	5) ภารกิจการกฎหมาย : การบริหารจัดการให้เป็นไปตามกฎหมายน้ำบาดาล
				น้ำบาดาลกับบุคคลและองค์กรทั่วไป
❖ กิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการหรือยังไม่ได้ถ่ายโอนกิจกรรมจากส่วนกลาง				
1. เจาะสำรวจทางวิชาการ 2. วิเคราะห์ประเมินผลระดับพื้นที่เฉพาะแ่ง	1. เก็บรวบรวมข้อมูลบ่อสังเกตการณ์ตามระยะเวลาระดับพื้นที่ 2. การจัดทำรายงานผลและเผยแพร่สถานการณ์ 3. การจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้ น้ำบาดาลและบริหารเป็นเครือข่าย เช่น กลุ่มผู้ใช้น้ำเพื่อการเกษตร การปศุสัตว์ ภาคอุตสาหกรรม สมาคมน้ำบาดาล	1. สำรวจรวบรวมข้อมูลด้านปริมาณน้ำและคุณภาพน้ำบาดาลระดับพื้นที่ 2. ศึกษาข้อมูลทางอุทกธรณีวิทยา ระดับพื้นที่ 3. วัดระดับน้ำ วิเคราะห์คุณภาพน้ำ 4. สำรวจรวบรวมข้อมูลบ่อน้ำบาดาล ปริมาณการใช้น้ำบาดาล 5. ศึกษาทิศทาง การไหลของน้ำบาดาลระดับพื้นที่ 6. จัดหาแหล่งน้ำดิบสำหรับการเติมน้ำ 7. ดำเนินการเจาะบ่อและก่อสร้างระบบกรองน้ำ 8. วัดระดับน้ำจากบ่อสังเกตการณ์การบำรุงรักษาระบบประปาบาดาลและให้คำปรึกษาแนะนำ	1. จัดทำแผนปฏิบัติการสำรวจข้อมูลพื้นที่เป้าหมาย 2. สำรวจข้อมูล Demand Side, Supply Side 3. จัดทำและพัฒนา ระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ 4. ศึกษา พัฒนาระบบเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำบาดาลและระบบประปาบาดาล 5. ศึกษาเพื่อกำหนดชั้นน้ำบาดาลให้เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ 6. กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของบ่อน้ำบาดาลและประปาบาดาล 7. ศึกษา ระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำบาดาลให้เหมาะสมกับสภาพของพื้นที่และการใช้งาน	1. การระบายน้าลงบ่อน้ำบาดาล 2. การจัดทำแผนการใช้ น้ำในแอ่งน้ำบาดาล 3. อบรมช่างเจาะบ่อน้ำบาดาลและออกหนังสือรับรอง 4. อบรมนัก ธรณีวิทยา วิศวกรควบคุมการเจาะบ่อน้ำบาดาลและออกหนังสือรับรอง 5. แผน การศึกษาแนวทางการบริหารจัดการตามกฎหมายน้ำบาดาลในระดับแอ่งน้ำบาดาล



2.1.2 แนวทางการจัดทำแผนพัฒนากระบวนงานฯ ด้านการพัฒนาสมรรถนะและ ยกระดับการปฏิบัติงานให้รองรับภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนกลาง

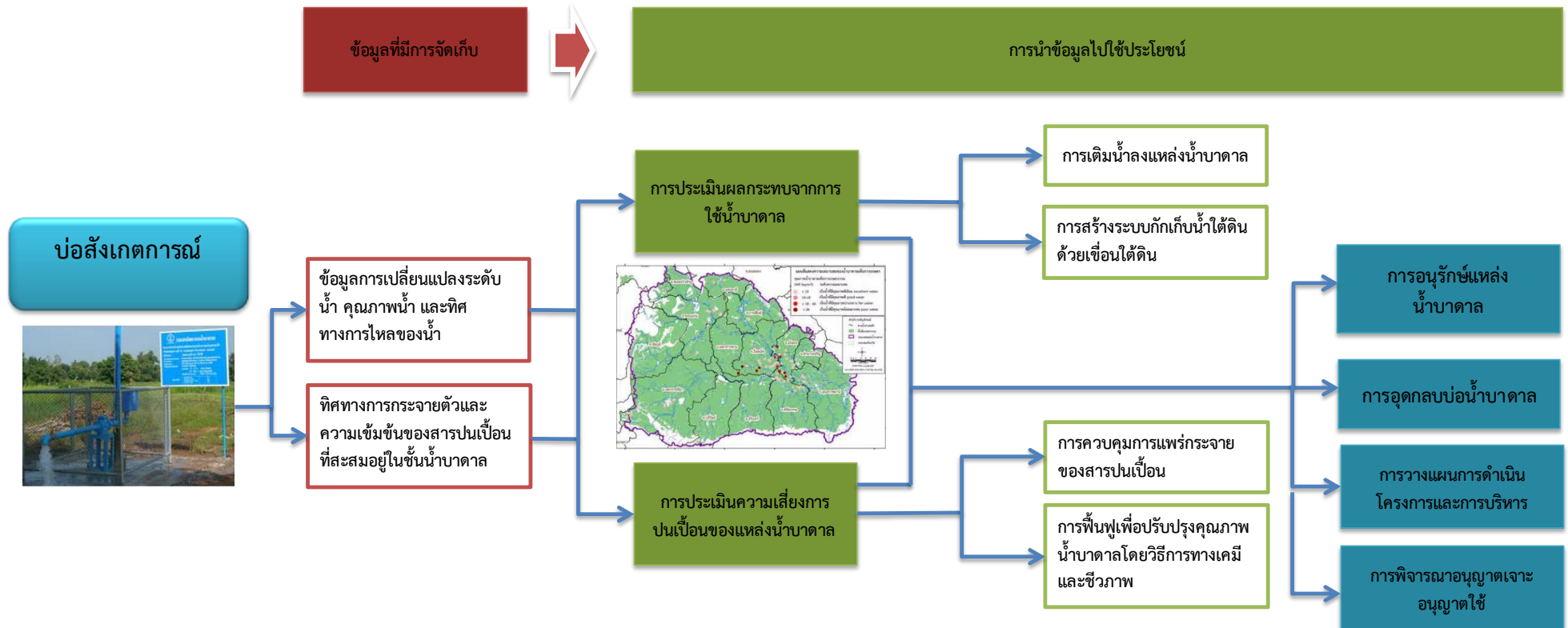
เพื่อให้ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี พัฒนาสมรรถนะและเตรียมการในการรองรับภารกิจ
การดำเนินงานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลได้อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต การพัฒนาปรับปรุงในช่วงแรก
จึงเน้นการเตรียมความพร้อมศักยภาพบุคลากร การพัฒนาระบบการทำงานที่เน้นคุณภาพ ยกระดับ
งานวิชาการตามความจำเป็นในพื้นที่ และตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสำคัญ จึงเสนอแนะให้ สทบ.
เขต 11 อุบลราชธานี ดำเนินการ ดังนี้

1. การดำเนินงานตามภารกิจการอนุรักษ์และฟื้นฟู ประกอบด้วย

1.1 การเตรียมความพร้อมบุคลากรและองค์ความรู้เพื่อนำข้อมูลจากบ่อสังเกตการณ์ไปใช้ประโยชน์

เป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและองค์ความรู้ให้เพียงพอต่อการนำข้อมูลบ่อสังเกตการณ์ไปใช้
ประโยชน์ โดยข้อมูลจากบ่อสังเกตการณ์ แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นในชั้นน้ำบาดาล ได้แก่
ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงระดับน้ำ คุณภาพน้ำ และทิศทางการไหลของน้ำ ทิศทางการกระจายตัวและ
ความเข้มข้นของสารปนเปื้อนที่สะสมอยู่ในชั้นน้ำบาดาล ทั้งนี้ ข้อมูลที่ได้ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี สามารถ
ใช้ประโยชน์ในการวางแผนฟื้นฟูแหล่งน้ำบาดาลที่ถูกปนเปื้อนกลับสู่สภาพเดิมหรือดีขึ้น การเฝ้าระวังสารต่างๆ
จากแหล่งปนเปื้อน การป้องกันผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการใช้น้ำบาดาล รวมทั้งเป็นข้อมูลประกอบ
การพิจารณาการอนุญาตให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

แผนภาพที่ 8 กระบวนการติดตามและนำข้อมูลในพื้นที่ไปใช้ประโยชน์



ในการเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี เพื่อให้มีศักยภาพและความพร้อมในการจัดเก็บข้อมูลบ่อสังเกตการณ์ ซึ่งเป็นภารกิจที่ได้มีการถ่ายโอนให้กับ สทบ. โดยบุคลากรของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ต้องมีองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อมูล วิธีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้อง แม่นยำ และการนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการประเมินผลกระทบจากการใช้น้ำบาดาลและการประเมินความเสี่ยง การปนเปื้อนของแหล่งน้ำบาดาล โดยในเบื้องต้น การลงพื้นที่เพื่อจัดเก็บข้อมูลบ่อสังเกตการณ์ของเจ้าหน้าที่ ส่วนกลาง ให้มีเจ้าหน้าที่ สทบ. เข้าไปร่วมสังเกตการณ์และร่วมดำเนินการจัดเก็บข้อมูลบ่อสังเกตการณ์เพื่อให้ทราบขั้นตอนการปฏิบัติที่ถูกต้อง เป็นมาตรฐาน ตลอดจนกรมทรัพยากรน้ำบาดาลต้องมีการจัดอบรมให้ความรู้ การนำข้อมูลบ่อสังเกตการณ์ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการน้ำบาดาล

1.2 การติดตามผลการขุดเจาะ เพื่อทราบถึงความแม่นยำในการสำรวจธรณีฟิสิกส์

สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ควรจัดให้มีการติดตามผลการขุดเจาะในพื้นที่ที่มีการสำรวจธรณีฟิสิกส์ เพื่อให้ทราบว่าผลการสำรวจธรณีฟิสิกส์กับผลการขุดเจาะ และนำผลมาปรับปรุงกระบวนการหรือเครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจธรณีฟิสิกส์ให้มีประสิทธิภาพและมีความแม่นยำยิ่งขึ้น

แผนภาพที่ 9 กระบวนการติดตามผลการสำรวจธรณีฟิสิกส์



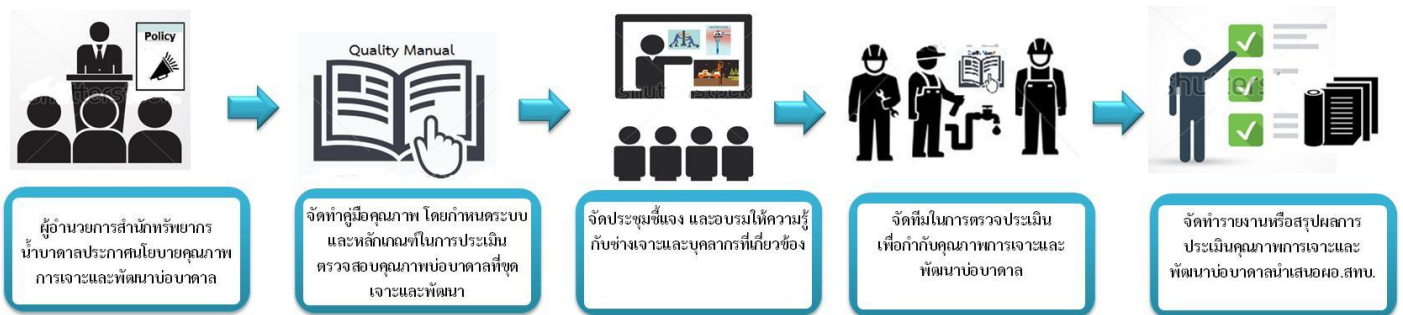
2. การพัฒนางานด้านประเมินศักยภาพและยกระดับการพัฒนาน้ำบาดาล ประกอบด้วย

2.1 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการเจาะน้ำบาดาล (Quality Assurance)

แม้กรมทรัพยากรน้ำบาดาลมีการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางให้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน แต่จากการสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ สทบ. เพื่อเก็บข้อมูลการปฏิบัติงานของหน่วยเจาะ พบว่าการปฏิบัติงานของหน่วยเจาะไม่ได้ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มืออย่างเคร่งครัด เนื่องจาก สทบ. มีเป้าหมายที่ต้องดำเนินการในแต่ละปีจำนวนมาก ในขณะที่ระยะเวลาและจำนวนบุคลากรจำกัด ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ดังนั้นบางขั้นตอนที่ระบุไว้ในคู่มืออาจไม่ได้มีการปฏิบัติตาม การดำเนินการและการแก้ไขปัญหาของหน่วยเจาะจะใช้ประสบการณ์ของช่างเจาะเป็นหลัก อย่างไรก็ตามที่ผ่านมา สทบ. ไม่ได้มีการติดตามประเมินหลังการเจาะว่าการเจาะและพัฒนาบ่อมีคุณภาพมาตรฐาน ตลอดจนสามารถใช้งานได้อย่างดีหรือไม่อย่างไร จึงเห็นว่า สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ควรมีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการเจาะน้ำบาดาล (Quality Assurance)

การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการเจาะน้ำบาดาล (Quality Assurance) เป็นระบบที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานของ สทบ. และหน่วยเจาะมีมาตรฐานตามที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด รวมทั้งช่วยในการติดตามผลการดำเนินโครงการและช่วยให้สามารถเข้าไปแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที โดยผู้อำนวยการ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ต้องมีการประกาศนโยบายคุณภาพเพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ตระหนัก และปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นคุณภาพเป็นสำคัญ มีการจัดทำคู่มือคุณภาพ โดยกำหนดระบบหรือหลักเกณฑ์ในการประเมินตรวจสอบคุณภาพบ่อบาดาลที่ขุดเจาะและพัฒนา จัดประชุมชี้แจงและอบรมให้ความรู้กับช่างเจาะและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและดำเนินการตามระบบได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนจัดตั้งทีมตรวจประเมินคุณภาพ ทั้งนี้ผู้ที่เป็นทีมตรวจประเมินคุณภาพต้องเป็นคนละทีมกับผู้เจาะและพัฒนาบ่อนั้นๆ โดยอาจใช้วิธีการสุ่มตรวจ หากพบว่าบ่อไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้จะต้องรายงานหัวหน้าฝ่ายงานและผู้อำนวยการ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

แผนภาพที่ 10 กระบวนการเตรียมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการเจาะน้ำบาดาล





2.2 กระบวนการให้บริการของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี มีงานบริการหลัก ได้แก่

1. งานออกใบอนุญาต ประกอบด้วย อนุญาตเจาะ อนุญาตใช้ และอนุญาตระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล
2. งานตรวจวิเคราะห์และรับรองคุณภาพน้ำบาดาล
3. งานจัดเก็บรายได้ค่าใช้น้ำบาดาล
4. การบริการข้อมูลและสารสนเทศด้านน้ำบาดาล

ทั้งนี้ การให้บริการของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานีมีขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ รวมทั้งปัญหาที่พบจากการให้บริการแต่ละงานบริการหลัก ดังนี้

2.2.1 งานออกใบอนุญาต

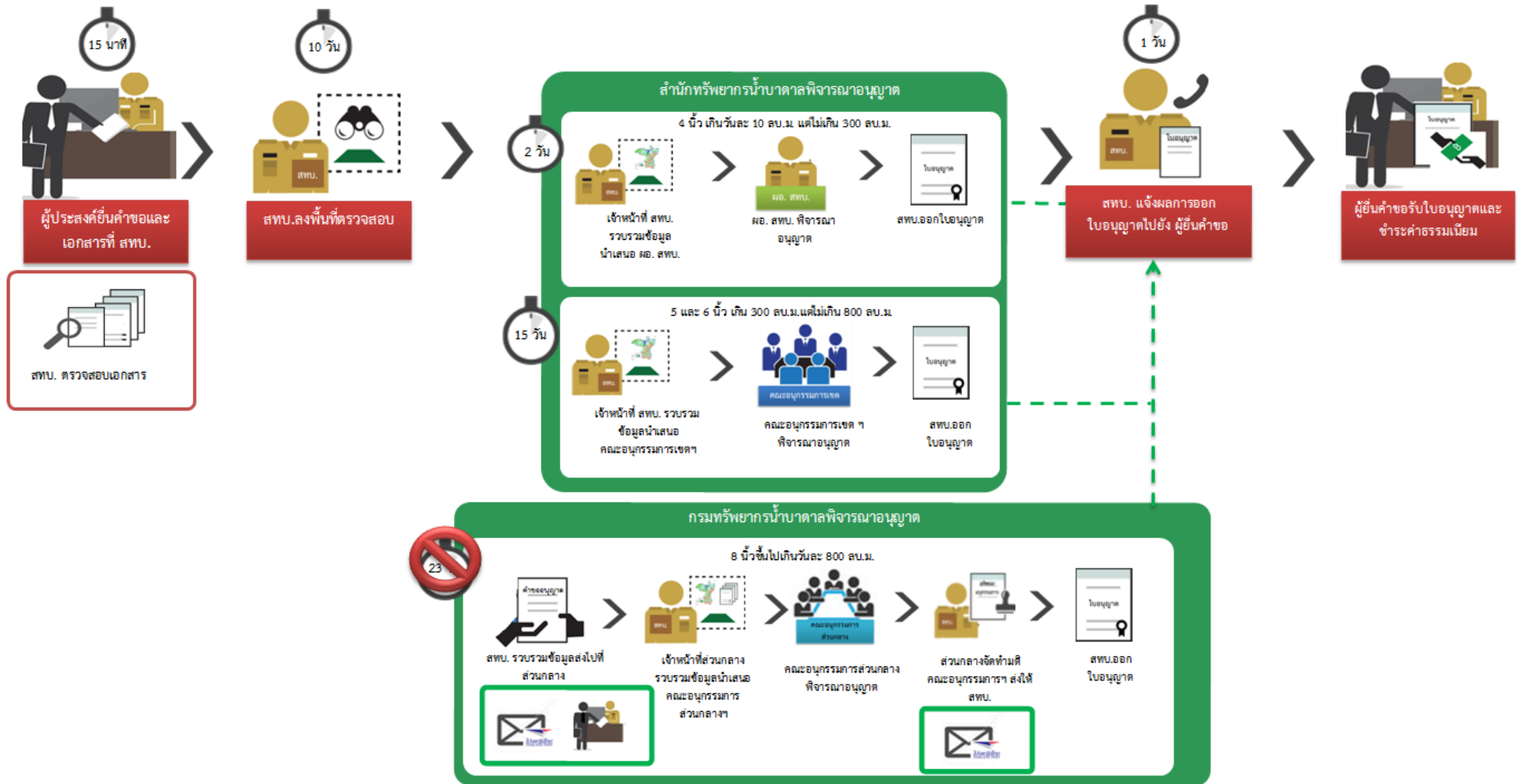
การออกใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. 2520 ประกอบด้วยใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล และใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี มีขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้การดำเนินการ สรุปได้ดังนี้

2.2.1.1 การออกใบอนุญาตเจาะและอนุญาตใช้น้ำบาดาล

กระบวนการขออนุญาตเจาะ และอนุญาตใช้น้ำบาดาลจะมีกระบวนการในการดำเนินการเช่นเดียวกัน โดย สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี มีอำนาจในการรับคำขอและออกใบอนุญาตในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ในการขออนุญาตผู้ยื่นคำขออนุญาตจะต้องยื่นคำขอมาที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี เพื่อพิจารณาอนุญาตตามระดับอำนาจ โดยอำนาจการอนุญาตเจาะและอนุญาตใช้น้ำบาดาล ดังแสดงในแผนภาพที่ 11

❖ ขั้นตอนและระยะเวลาการออกใบอนุญาตเจาะและอนุญาตใช้น้ำบาดาลปัจจุบัน

แผนภาพที่ 11 กระบวนการออกใบอนุญาตเจาะและใช้น้ำบาดาลปัจจุบันพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี (As Is)





ขั้นตอนการออกใบอนุญาตเจาะและอนุญาตใช้น้ำบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีปัจจุบัน

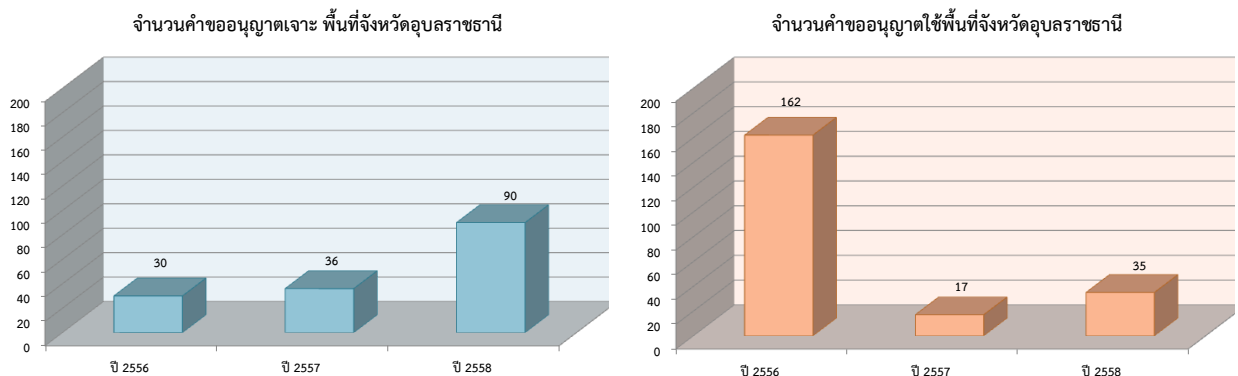
1. ผู้มีความประสงค์ขออนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือขออนุญาตใช้น้ำบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีสามารถยื่นคำขอพร้อมทั้งเอกสารตามที่กฎหมายกำหนดได้ที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี เจ้าหน้าที่ สทบ. ตรวจสอบเอกสาร จะใช้เวลาดำเนินการประมาณ 15 นาที หากเอกสารไม่ครบทางผู้ยื่นคำขอต้องส่งเอกสารหรือแก้ไขใหม่เพิ่มเติมภายใน 15 วันนับจากวันยื่นคำขอ
2. สทบ. จะส่งเจ้าหน้าที่ไปสำรวจพื้นที่ที่ยื่นคำขอให้แล้วเสร็จภายใน 10 วัน
3. หากตรวจสอบแล้วพบว่าพื้นที่สอดคล้องกับเอกสารที่ยื่นคำขอ เจ้าหน้าที่จะเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต ตามอำนาจดังนี้
 - กรณีขนาดบ่อไม่เกิน 4 นิ้ว และขอใช้ปริมาณน้ำไม่เกิน 300 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลพิจารณาอนุญาต ใช้เวลาประมาณ 2 วัน
 - กรณีขนาดของบ่อ 5-6 นิ้ว และขอใช้ปริมาณน้ำเกิน 300 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน แต่ไม่เกิน 800 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน นำเรื่องเข้าอนุกรรมการกลั่นกรองฯ ในเขตน้ำบาดาลจังหวัดพิจารณา ใช้เวลาประมาณ 15 วัน
 - กรณีขนาดของบ่อเกิน 8 นิ้วขึ้นไป และขอใช้ปริมาณน้ำเกิน 800 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ในปัจจุบัน สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ไม่มีคำขออนุญาตที่ต้องส่งเรื่องเข้าอนุกรรมการกลั่นกรองฯ ส่วนกลาง
4. สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีแจ้งผลอนุญาตไปที่ผู้ยื่นคำขอใช้เวลาประมาณ 1 วัน

รวมระยะเวลาในการดำเนินการนับแต่ผู้ยื่นคำขอยื่นมาที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีจนถึงแจ้งผลการพิจารณา รวม 13 - 26 วัน

ในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา มีคำขออนุญาตเจาะและอนุญาตใช้น้ำบาดาลมายัง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีแต่ละปีดังนี้

❖ คำขออนุญาตเจาะและใช้พื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี

แผนภาพที่ 12 คำขออนุญาตเจาะและใช้พื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี



จากข้อมูลการรับบริการ พื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีมีผู้มาขออนุญาตเจาะเพิ่มขึ้นทุกปี โดยเฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เนื่องจากสถานการณ์ภัยแล้งที่ทำให้เกษตรกรเห็นความสำคัญของน้ำบาดาลที่จะมา



ใช้เป็นน้ำทางเลือก ในขณะที่ค่าขออนุญาตใช้มีจำนวนน้อยกว่าค่าขออนุญาตเจาะอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ทั้งนี้ในปี พ.ศ. 2556 ค่าขออนุญาตใช้ที่มีมากกว่าค่าขออนุญาตเจาะอยู่มาก สาเหตุเกิดจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาลได้ประกาศให้พื้นที่ทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่มีขนาดบ่อลึกเกินกว่า 15 เมตร ต้องมาขออนุญาตใช้ จากเดิมที่ประกาศไว้ที่ 20 เมตร และเมื่อพิจารณาระยะเวลาการให้บริการด้านการขออนุญาตทั้งสองกรณีจะเห็นว่ายังไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้ทันทั่วถึงที่ ประเด็นสาเหตุปัญหาที่สำคัญ ได้แก่

1. ที่ผ่านมามีค่าขออนุญาตแต่ละเดือนไม่มากนัก จึงกำหนดให้มีการจัดประชุมคณะอนุกรรมการเขตและอนุกรรมการส่วนกลางเดือนละ 1 ครั้ง ดังนั้น ระยะเวลาการรอคอยในการประชุมคณะอนุกรรมการประชุมจึงแตกต่างกันตามวันที่ยื่นคำขอมา เช่น หากยื่นมาตั้งแต่ต้นเดือนผู้ยื่นคำขอจะรอนานกว่ายื่นมาปลายเดือนซึ่งใกล้วันประชุม
2. จากข้อมูลในปีพ.ศ. 2558 เห็นว่ามีผู้มายื่นคำขออนุญาตเจาะน้ำบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี 90 คำขอ ในขณะที่มีผู้มายื่นคำขออนุญาตใช้น้ำบาดาลมีเพียง 35 คำขอ คิดเป็นร้อยละ 39 เท่านั้น ซึ่งสาเหตุส่วนหนึ่งเกิดจากความไม่รู้ของประชาชนว่าต้องขออนุญาตเจาะแล้วต้องขออนุญาตใช้ อีกทั้งกระบวนการขออนุญาตที่ไม่ทันต่อการแก้ปัญหาภัยแล้ง ทำให้ไม่ยอมมาขออนุญาตและเกิดการลักลอบเจาะและใช้น้ำบาดาล

นอกจากนั้น จากการรับฟังความเห็นของผู้รับบริการของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อการให้บริการด้านการขออนุญาต สรุปได้ดังนี้

1. ปริมาณเอกสารประกอบการยื่นคำขออนุญาตเจาะและขออนุญาตใช้มีปริมาณมากและมีความซ้ำซ้อนกันบางส่วน
2. ระยะเวลาการดำเนินการในการพิจารณาอนุญาตมีความล่าช้าไม่ทันต่อการตอบสนองความต้องการ

❖ ข้อเสนอการปรับปรุงกระบวนการด้านการขออนุญาต

▶ ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงในระยะสั้น

เพื่อให้กระบวนการออกใบอนุญาตเจาะและให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น ตอบสนองความต้องการจำเป็นเร่งด่วนของผู้ขออนุญาต สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี จึงควรมีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินการ ดังนี้

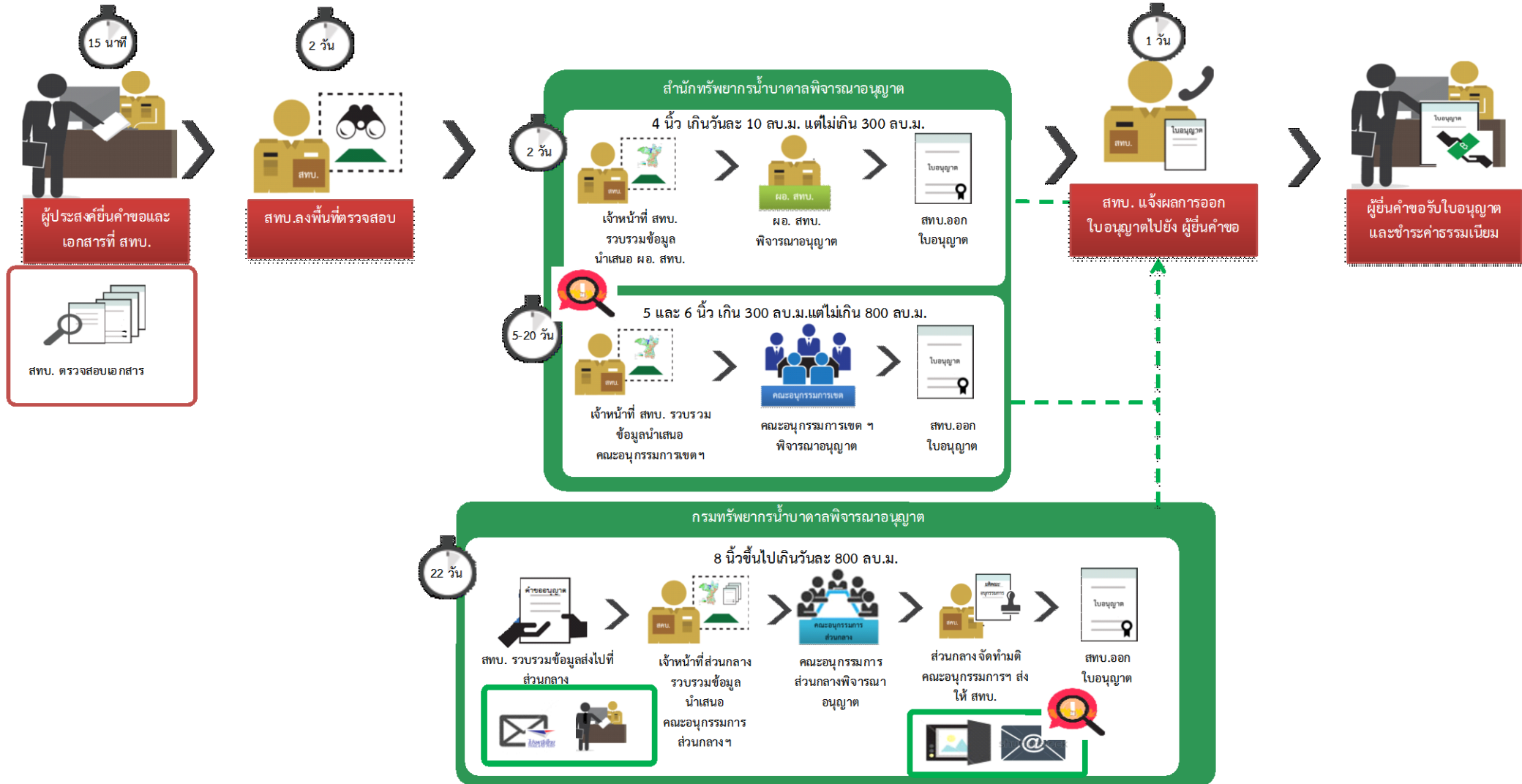
- ลดระยะเวลาการลงพื้นที่ในการตรวจสอบให้อยู่ในระหว่าง 2 วันทำการ
- การหารือร่วมกับคณะอนุกรรมการฯ เขต เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการ กรณีการขออนุญาตมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องได้รับการพิจารณาอนุญาตเร็วที่สุด ไม่สามารถรอระยะเวลาการประชุมของคณะอนุกรรมการฯ เขต ที่กำหนดไว้เดือนละหนึ่งครั้งได้ หากไม่สามารถเจาะหรือใช้น้ำบาดาลได้เร็ว อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพเสียหาย เช่น พืชผลเกษตรเสียหาย เป็นต้น หรือกรณีมีปริมาณคำขอเข้ามามาก โดยเฉพาะในช่วงสถานการณ์ภัยแล้ง อาจกำหนดการประชุมมากกว่าเดือนละ 1 ครั้ง หรือมีการกำหนดระยะเวลาการประชุมให้เร็วขึ้น เช่น 20 วันครั้ง เป็นต้น



- การปรับวิธีการแจ้งมติของคณะอนุกรรมการฯ ส่วนกลาง ในกรณีที่ สทบ. ต้องส่งคำขออนุญาตให้คณะอนุกรรมการฯ ส่วนกลางพิจารณา โดยส่วนกลางควรสแกนมติของคณะอนุกรรมการฯ ส่วนกลาง ไปยัง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ผ่านทางอีเมลหรือโทรสารในวันถัดไปหลังจากประชุมคณะอนุกรรมการฯ ส่วนกลาง เพื่อให้ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ออกใบอนุญาตและแจ้งผู้ยื่นคำขออนุญาตในวันถัดไปได้
- ปรับกระบวนการส่งต่อคำขอจากเดิมที่เป็นการรวมเอกสารข้อมูลตัวจริงส่งไปที่ สำนักงานส่วนกลางเพื่อพิจารณา เป็นการสแกนเอกสารส่งผ่านอีเมลโดยทยอยส่งไปในวันถัดไปหลังจาก สทบ. ลงสำรวจพื้นที่แล้ว ทั้งนี้ การปรับวิธีการดำเนินการดังกล่าวจะช่วยให้ระยะเวลาการดำเนินการลดลง เพราะ สำนักงานส่วนกลาง สามารถดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาได้

สำหรับพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี อาจไม่สามารถลดระยะเวลาดำเนินการลงได้มากนัก เนื่องจากเจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ยังคงต้องลงตรวจสอบพื้นที่ และเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณ เจ้าหน้าที่จึงอาจต้องรวบรวมคำขออนุญาตและจัดเส้นทางการเดินทางเพื่อให้การลงพื้นที่แต่ละครั้งจะสามารถตรวจสอบได้หลายๆ พื้นที่ ทำให้ไม่สามารถออกตรวจได้ทุกวัน แต่อาจเป็น 3-5 วันลงพื้นที่ตรวจสอบครั้ง ดังนั้น เมื่อนำประเด็นการปรับข้อเสนอมามาพิจารณากระบวนการขออนุญาตในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีจึงมีกระบวนการขั้นตอนการดำเนินงานเป็นดังนี้

แผนภาพที่ 13 กระบวนการออกใบอนุญาตเจาะและการขออนุญาตใช้พื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีหลังการปรับปรุงระยะสั้น





การปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตเจาะและการขออนุญาตใช้พื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี คาดว่า จะทำให้ระยะเวลาลดลงจาก 13 – 26 วัน เป็น 6 - 26 วัน คิดเป็นระยะเวลาลดลงร้อยละ 54

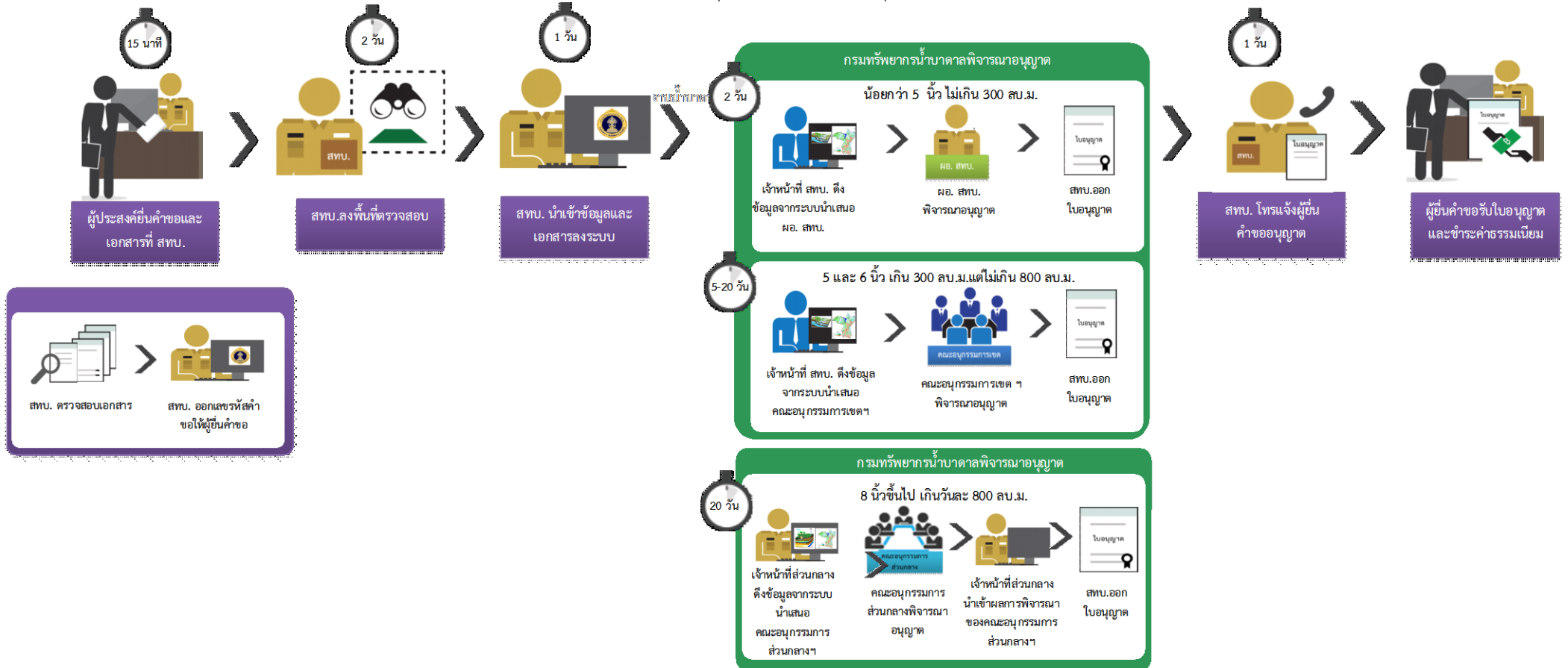
► **ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงในระยะยาว**

การพัฒนาปรับปรุงการบริการในระยะยาว ซึ่งหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอาจใช้เวลาในการดำเนินการ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมของการบริการ สนองความต้องการของผู้รับบริการในอนาคต จึงเสนอให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสนับสนุนการให้บริการ ทั้งการส่งต่อคำขอและเอกสาร ประกอบการยื่นคำขอ การติดตามสถานะในการพิจารณา และการแจ้งผลการพิจารณา เพื่อให้เกิดการประหยัดต้นทุนในการให้บริการและการรับบริการ ตลอดจนประหยัดเวลา ทำให้การขออนุญาตรวดเร็วขึ้น ดังนี้

1) การปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตเจาะ

ผู้มีความประสงค์จะยื่นคำขออนุญาตเจาะในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี จะต้องยื่นคำขอโดยตรงที่ สทบ. เขต 11 อุบลราชธานี กระบวนการดำเนินการและระยะเวลาแต่ละขั้นตอนเป็นดังนี้

แผนภาพที่ 14 กระบวนการออกใบอนุญาตเจาะพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีในอนาคต (To Be)





ขั้นตอนการออกใบอนุญาตเจาะและใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีในอนาคต

1. ผู้มีความประสงค์ขออนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือขออนุญาตใช้น้ำบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ยื่นคำขอพร้อมทั้งเอกสารตามที่กฎหมายกำหนดที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี
2. เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ตรวจสอบเอกสาร นำเข้าข้อมูลในระบบ (วันที่ได้รับคำขอ ชื่อผู้ขออนุญาต ขนาดบ่อ พื้นที่ที่ขออนุญาตเจาะ ฯลฯ) บันทึกเลขที่คำขออนุญาตเจาะ นำเลขที่คำขอให้ผู้มาติดต่อเพื่อความสะดวกในการติดต่อสอบถาม โดยใช้เวลาไม่เกิน 15 นาที
3. เจ้าหน้าที่ สทบ. เขต 11 อุบลราชธานี ลงสำรวจพื้นที่ให้แล้วเสร็จภายใน 2 วัน
4. เจ้าหน้าที่ สทบ. เขต 11 อุบลราชธานี สแกนเอกสารทั้งหมด รวมทั้งรูปภาพจากการลงพื้นที่สำรวจ อัปโหลดเข้าระบบให้ตรงกับเลขที่คำขอ
5. ระบบจะแจ้งเตือนไปที่ สทบ. หรือ ส่วนกลางตามอำนาจในการอนุญาตขนาดของบ่อและปริมาณการใช้น้ำเพื่อดำเนินการในการพิจารณาต่อไป ดังนี้
 - กรณีขนาดบ่อไม่เกิน 4 นิ้ว และขอใช้ปริมาณน้ำไม่เกิน 300 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน เจ้าหน้าที่ของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีจะเรียกดูข้อมูลคำขออนุญาตและเอกสารต่างๆ จากระบบ ตลอดจนเตรียมข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีพิจารณาอนุญาต หลังจากพิจารณาอนุญาตแล้ว สทบ. จะดำเนินการออกใบอนุญาตและรายงานสถานะการพิจารณาในระบบ ใช้เวลาในการดำเนินการรวมไม่เกิน 2 วัน
 - กรณีขนาดของบ่อ 5-6 นิ้ว และขอใช้ปริมาณน้ำเกิน 300 ลูกบาศก์เมตรต่อวันแต่ไม่เกิน 800 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน เจ้าหน้าที่ของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี จะเรียกดูข้อมูลคำขออนุญาตและเอกสารต่างๆ จากระบบ ตลอดจนเตรียมข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อนำเสนออนุกรรมการกลั่นกรองฯ เขตเพื่อพิจารณา หลังจากพิจารณาอนุญาตแล้ว สทบ. จะดำเนินการออกใบอนุญาตและรายงานสถานะการพิจารณาในระบบ ใช้เวลาในการดำเนินการรวมไม่เกิน 20 วัน
 - กรณีขนาดของบ่อเกิน 8 นิ้วขึ้นไป และขอใช้ปริมาณน้ำเกิน 800 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน เจ้าหน้าที่ของส่วนกลางจะเรียกดูข้อมูลคำขออนุญาตและเอกสารต่างๆ จากระบบ ตลอดจนเตรียมข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อนำเสนออนุกรรมการกลั่นกรองฯ ส่วนกลางเพื่อพิจารณา หลังจากพิจารณาอนุญาตแล้ว เจ้าหน้าที่ส่วนกลางจะนำเข้าผลการพิจารณาอนุญาตเข้าในระบบเพื่อแจ้ง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีออกใบอนุญาตต่อไปและ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีจะรายงานสถานะการพิจารณาในระบบ ใช้เวลาในการดำเนินการรวมไม่เกิน 20 วัน
6. สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีแจ้งผลการพิจารณาออกใบอนุญาตและให้ผู้ยื่นคำขอมารับใบอนุญาตภายใน 1 วันนับจากวันที่ออกใบอนุญาต และผู้ยื่นคำขอติดต่อรับใบอนุญาตที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี พร้อมชำระค่าธรรมเนียม

รวมระยะเวลาในการดำเนินการออกใบอนุญาตเจาะพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีตั้งแต่มีผู้มายื่นคำขอจนถึงแจ้งผลการพิจารณาออกใบอนุญาตเจาะและให้ผู้ยื่นคำขอมารับใบอนุญาตจาก 13 – 26 วัน เป็น 6 - 24 วัน คิดเป็นระยะเวลาลดลงร้อยละ 8 - 54

2) การปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

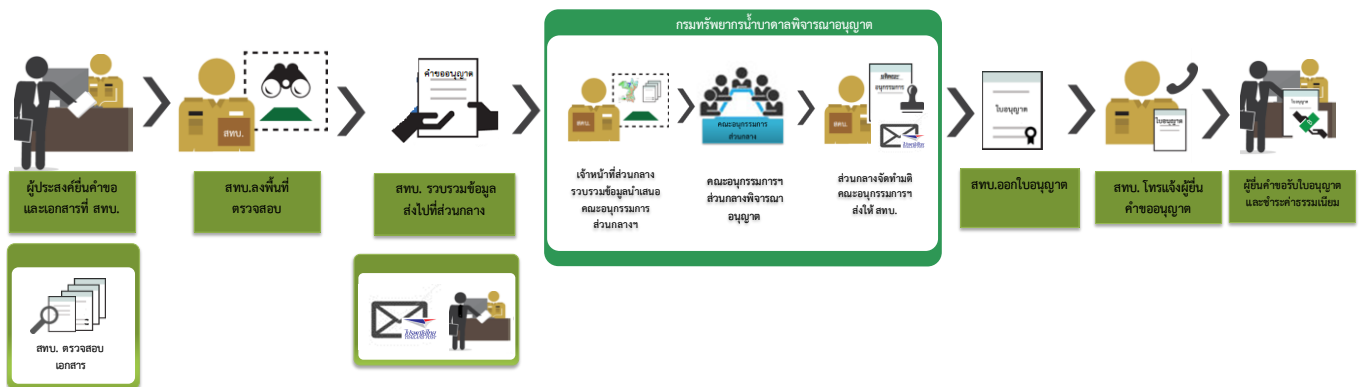
สำหรับขั้นตอนการออกใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี จะเป็นไปตามระบบและขั้นตอนที่ออกแบบไว้เช่นเดียวกับการขออนุญาตเจาะ แต่ประเด็นที่ปรับปรุงเพิ่มเติม ได้แก่

1. เอกสารประกอบการยื่นคำขออนุญาตใช้ที่ซ้ำซ้อนกับเอกสารประกอบการยื่นคำขออนุญาตเจาะ ไม่ต้องยื่นประกอบการขออนุญาตอีกครั้ง เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนแผนที่ เป็นต้น ให้ผู้รับคำขอได้แก่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี สามารถดึงเอกสารได้จากระบบที่ได้นำเข้า (Upload) ไว้เมื่อครั้งขออนุญาตเจาะแล้ว
2. กรณีผู้ยื่นคำขออนุญาตใช้น้ำบาดาล ได้ส่งตรวจรับรองคุณภาพน้ำบาดาลกับ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ทาง สทบ. เขต 11 อุบลราชธานี สามารถดึงผลการตรวจวิเคราะห์น้ำบาดาลได้จากระบบการตรวจรับรองคุณภาพน้ำบาดาล

2.2.1.2 การออกใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อ

ปัจจุบันงานออกใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลยังไม่มีการถ่ายโอนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากผู้ที่ต้องการจะขออนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ต้องไปยื่นเอกสารที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี แต่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี มีหน้าที่ในการตรวจสอบเอกสารและลงสำรวจพื้นที่เท่านั้น ผู้ที่มีอำนาจในการอนุญาตคือกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เนื่องจากการระบายน้ำลงบ่อบาดาลมีความซับซ้อน และต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ เพราะการระบายน้ำลงบ่อบาดาลนั้นเสี่ยงที่จะเกิดการปนเปื้อนต่อชั้นน้ำบาดาลได้

แผนภาพที่ 15 กระบวนการออกใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลปัจจุบัน (As Is)



ขั้นตอนการขอรับใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลปัจจุบัน

1. ผู้มีความประสงค์ขออนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลยื่นคำขอพร้อมทั้งเอกสารตามที่กฎหมายกำหนดที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี
2. เจ้าหน้าที่ สทบ. เขต 11 อุบลราชธานีลงสำรวจพื้นที่

3. เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี รวบรวมเอกสารและข้อมูลพื้นที่ไปยังส่วนกลางเพื่อพิจารณาอนุญาตทางไปรษณีย์
4. ส่วนกลางพิจารณาอนุญาตตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (เจาะบ่อบาดาลทั้งหมด 4 บ่อ และผลการวิเคราะห์น้ำที่จะระบายลงบ่อบาดาล) และจัดส่งผลการพิจารณาอนุญาตมาที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี
5. สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีดำเนินการออกใบอนุญาต
6. เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี แจ้งผู้มายื่นคำขอให้มารับใบอนุญาต พร้อมชำระค่าธรรมเนียม

ทั้งนี้ กระบวนการขั้นตอนของการออกใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลมีความซับซ้อนมากกว่าการออกใบอนุญาตเจาะและอนุญาตใช้น้ำบาดาลอยู่มาก เนื่องจากการระบายน้ำลงบ่อจะส่งผลกระทบต่อชั้นน้ำบาดาล ทำให้กรมทรัพยากรน้ำบาดาลดำเนินการพิจารณาด้วยความระมัดระวัง โดยเมื่อได้รับใบอนุญาตแล้ว ผู้ยื่นคำขออนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลต้องเจาะบ่อบาดาลทั้งหมด 4 บ่อ ได้แก่ 1) บ่อที่ใช้ระบายน้ำ 2) บ่อสังเกตการณ์ชั้นน้ำที่ลึกเท่ากับบ่อที่ใช้ระบายน้ำ 3) บ่อสังเกตการณ์ชั้นน้ำที่สูงกว่าบ่อที่ใช้ระบายน้ำ 4) บ่อสังเกตการณ์ชั้นน้ำที่ต่ำกว่าบ่อที่ใช้ระบายน้ำ เพราะต้องการสังเกตผลกระทบจากการระบายน้ำลงบ่อบาดาลว่ามีผลกระทบต่อชั้นน้ำบาดาลหรือไม่ และน้ำที่จะระบายลงบ่อน้ำบาดาลนั้นต้องผ่านการบำบัด และตรวจวิเคราะห์รับรองโดยห้องตรวจวิเคราะห์น้ำบาดาลเสียก่อนจึงจะระบายลงบ่อบาดาลได้ ทั้งหมดนี้ผู้ยื่นคำขออนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่สูงมาก และที่ผ่านมา ยังไม่เคยมีการยื่นขออนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลมายัง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการเตรียมการรองรับงานบริการในอนาคต การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการบริการ ควรต้องครอบคลุมไปยังงานขออนุญาตระบายน้ำลงบ่อด้วย โดยเสนอให้ปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนการให้บริการและกำหนดระยะเวลาเป้าหมายการให้บริการแต่ละขั้นตอน ดังนี้



ขั้นตอนการออกใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลในอนาคต

1. ผู้มีความประสงค์ขออนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาลยื่นคำขอพร้อมทั้งเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด ที่สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี
2. เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี นำเข้าข้อมูลในระบบ (วันที่ได้รับคำขอ ชื่อผู้ขออนุญาต เลขที่บ่อบาดาล ฯลฯ) บันทึกเลขที่คำขออนุญาต นำเลขที่คำขอให้ผู้มาติดต่อเพื่อความสะดวกในการติดต่อสอบถาม โดยใช้เวลาไม่เกิน 15 นาที



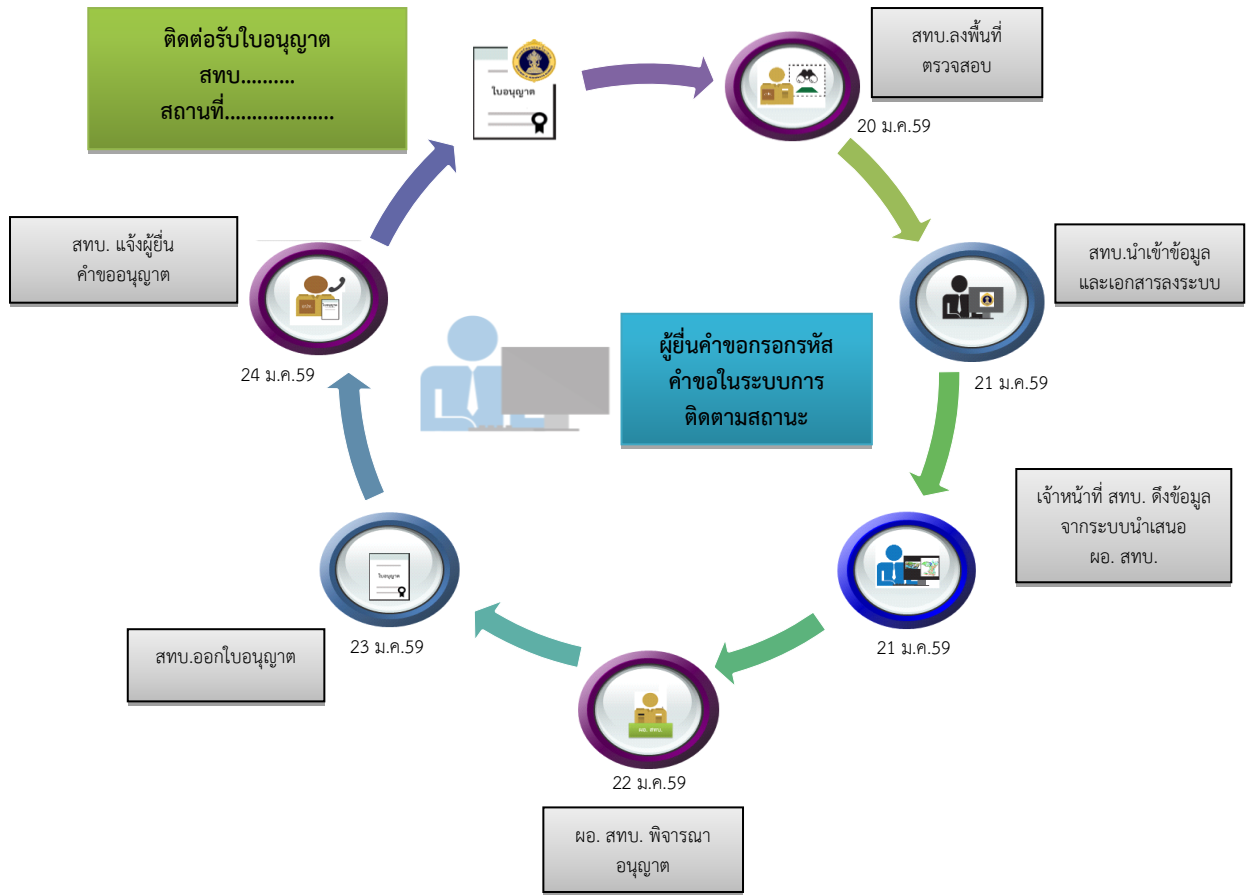
3. เจ้าหน้าที่ สทบ. เขต 11 อุบลราชธานีลงสำรวจพื้นที่ภายใน 3 วัน
4. เจ้าหน้าที่ สทบ. เขต 11 อุบลราชธานี สแกนเอกสารทั้งหมด รวมทั้งรูปภาพจากการลงพื้นที่สำรวจอัปโหลดเข้าระบบให้ตรงกับเลขที่คำขอ ใช้เวลาในการดำเนินการภายใน 0.5 วันหลังจากลงพื้นที่ตรวจสอบ
5. ระบบจะแจ้งเตือนไปที่ส่วนกลาง โดยเจ้าหน้าที่ของส่วนกลางจะเรียกดูข้อมูลคำขออนุญาตและเอกสารต่างๆ จากระบบ ตลอดจนเตรียมข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ ส่วนกลางเพื่อพิจารณา ใช้เวลาในการดำเนินการภายใน 25 วัน
6. หลังจากพิจารณาอนุญาตแล้ว เจ้าหน้าที่ส่วนกลางจะนำเข้าผลการพิจารณาอนุญาตเข้าในระบบเพื่อแจ้ง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ใช้เวลาในการดำเนินการภายใน 0.5 วันหลังจากคณะอนุกรรมการฯ ส่วนกลางพิจารณาอนุญาต
7. สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีออกใบอนุญาตและรายงานสถานะการพิจารณาในระบบ ใช้เวลาในการดำเนินการภายใน 0.5 วันนับจากระบบแจ้งเตือนการนำเข้าผลการพิจารณาจากส่วนกลาง
8. เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี แจ้งผู้มายื่นคำขอให้มารับใบอนุญาตภายใน 1 วันถัดไปนับจากออกใบอนุญาต พร้อมชำระค่าธรรมเนียม

รวมระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้นไม่เกิน 32 วัน

■ การพัฒนาระบบการติดตามใบอนุญาต

นอกจากนั้น เพื่อให้เกิดความสะดวกกับประชาชนหรือผู้ประกอบการที่ยื่นคำขอ ผู้ยื่นคำขอสามารถติดตามความคืบหน้าในการพิจารณาและอนุญาตได้ผ่าน “ระบบการติดตามใบอนุญาต” โดยเมื่อแต่ละหน่วยงานได้รับเรื่องพร้อมทั้งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จก็ต้องรายงานสถานะวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จแต่ละส่วนลงไปในระบบเพื่อให้แสดงผลที่ระบบการติดตามใบอนุญาต ดังแผนภาพที่ 17

แผนภาพที่ 17 การแสดงผลจากระบบการติดตามใบอนุญาต



■ ระบบการเรียกดูข้อมูลและสถานะการพิจารณาอนุญาต

การพัฒนาาระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการส่งต่อคำขอ การรายงานสถานะการดำเนินการผ่านระบบ ทำให้ส่วนกลางสามารถพัฒนาหรือเชื่อมโยงระบบการเรียกดูข้อมูลคำขออนุญาตในอำนาจการอนุญาตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ซึ่งที่ผ่านมากรมทรัพยากรน้ำบาดาลไม่มีฐานข้อมูลดังกล่าว นอกจากนี้ ยังช่วยให้สามารถกำกับการทำงานของ สทบ. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

แผนภาพที่ 18 ระบบการเรียกดูข้อมูลและสถานะการพิจารณาอนุญาตโดยส่วนกลาง



▶ ประโยชน์ของการปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนการออกใบอนุญาต

1. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจะช่วยให้การส่งต่อเอกสารระหว่างหน่วยงานมีความสะดวกและ เป็นไปอย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้กรมทรัพยากรน้ำบาดาล สามารถเรียกดูข้อมูลการจัดการ ปริมาณค่าขอต่างๆ ที่ยื่นมายัง สทบ. ได้ทั้งหมด สามารถติดตามสถานะการอนุญาตเพื่อกำกับ ประสิทธิภาพการทำงานของ สทบ. ได้
3. ระบบการติดตามใบอนุญาตจะทำให้ประชาชนติดตามความคืบหน้าได้ง่ายขึ้น ไม่ต้องโทรประสาน สอบถามไปหลายหน่วยงาน สามารถประมาณการได้ว่าใบอนุญาตจะได้รับภายในช่วงเวลาใด อีกทั้ง เป็นการกระตุ้นการทำงานของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละส่วน
4. การที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนา ปรับปรุงการให้บริการ แสดงถึงการให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมบริการ สะท้อน ภาพลักษณ์ใหม่ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล สอดคล้องกับนโยบายการขอรับรางวัลการบริการ ภาครัฐของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

2.2.2 งานตรวจวิเคราะห์และรับรองคุณภาพน้ำบาดาล

❖ ขั้นตอนและระยะเวลาการตรวจวิเคราะห์และรับรองคุณภาพน้ำบาดาลปัจจุบัน

ปัจจุบัน สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ยังไม่มีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ นักวิทยาศาสตร์ และ ห้องปฏิบัติการสำหรับการตรวจรับรองคุณภาพน้ำบาดาล ทาง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีจึงต้องส่งตัวอย่าง น้ำบาดาลให้กับส่วนกลางทำการวิเคราะห์ การส่งตัวอย่างน้ำบาดาลมาตรวจรับรองที่กองวิเคราะห์น้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ซึ่งมีกระบวนการขั้นตอนและระยะเวลา ดังนี้



❖ ขั้นตอนและระยะเวลาการตรวจวิเคราะห์และรับรองคุณภาพน้ำบาดาลปัจจุบัน

1. ผู้ประสงค์ยื่นคำขอตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาล พร้อมทั้งส่งตัวอย่างน้ำบาดาลและชำระเงินค่า วิเคราะห์ตัวอย่างน้ำบาดาล ตัวอย่างละ 1,200 บาท เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงินใช้เวลาดำเนินการ ประมาณ 15 นาที
2. เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี รวบรวมตัวอย่างน้ำบาดาลส่งมายังกองวิเคราะห์คุณภาพน้ำ บาดาล ส่วนกลางทางไปรษณีย์ หรือรถโดยสารประจำทาง หรือมาส่งด้วยตัวเอง แล้วแต่ความ



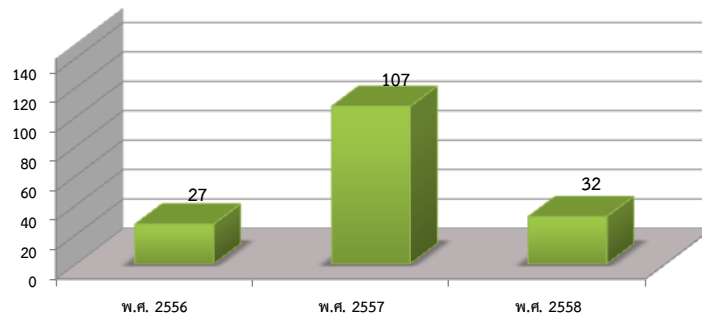
สะดวกและเหมาะสม (ทางเจ้าหน้าที่ สทบ.ชำระค่าขนส่งเองเนื่องจากไม่มีงบประมาณ) ใช้เวลา
ดำเนินการประมาณ 7 วัน

3. กองวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 14 วัน
4. กองวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลออกผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 1 วัน
5. กองวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลจัดส่งผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลมายัง สทบ.เขต 11
อุบลราชธานี ใช้เวลาดำเนินการประมาณ 5 วัน
6. เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี แจ้งผู้ยื่นคำขอรับผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาล
ภายใน 1 วันนับจากได้รับผลการตรวจ

รวมระยะเวลาในการดำเนินการทั้งสิ้นเฉลี่ย 29 วัน ซึ่งการดำเนินการใช้เวลานานเนื่องจากทุก
สทบ. จะต้องส่งตัวอย่างจากคำขอยกนอกและการตรวจคุณภาพน้ำของบ่อบาดาลโครงการมาที่กองวิเคราะห์
คุณภาพน้ำบาดาลทั้งหมด จึงทำให้กองวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลมีปริมาณงานเป็นจำนวนมาก อีกทั้งการที่
ต้องส่งตัวอย่างน้ำมาตรวจที่ส่วนกลางทั้งหมด ทำให้ประสิทธิภาพในการดำเนินงานลดลง ใช้ระยะเวลาในการ
ดำเนินการยาวนานขึ้น และกองวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลไม่สามารถให้บริการทางวิชาการหรือการวิจัยได้
อย่างเต็มที่

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - 2558 มีคำขอตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลจากภายนอกมายัง สทบ.
เขต 11 อุบลราชธานี ดังนี้

แผนภาพที่ 20 คำขอตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลจากภายนอกมายัง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี



สาเหตุของคำขอตรวจวิเคราะห์น้ำบาดาลในปี พ.ศ. 2557 มีปริมาณมากกว่าปีอื่นค่อนข้างมาก
เนื่องจากเป็นช่วงของใบอนุญาตเดิมที่กำหนดเวลาหมดอายุอยู่ที่ 10 ปี หมดอายุพอดี ซึ่งมีการใช้น้ำบาดาลเป็น
ระยะเวลานาน จึงจำเป็นต้องตรวจวิเคราะห์น้ำใหม่เพื่อดูผลกระทบของชั้นน้ำบาดาล

❖ ข้อเสนอการปรับปรุงกระบวนการด้านการวิเคราะห์รับรองคุณภาพน้ำบาดาล

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริการและการปฏิบัติงานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล จึงเห็นว่า
ควรปรับปรุงภารกิจของการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลส่วนกลางและสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเป็นดังนี้

แผนภาพที่ 21 ภารกิจของการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลส่วนกลางและสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล

Central Laboratory
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล



- บริการด้านการวิจัย
- การกำกับมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- การตรวจเฉพาะกิจ

Clinical Laboratory
สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 1-6



- ตรวจสอบคุณภาพน้ำบาดาลภายใต้โครงการของจังหวัดในพื้นที่และ
คำขอของ สทบ.เขต 7 - 12
- ให้บริการตรวจรับรองคุณภาพน้ำบาดาลแก่ภายนอก

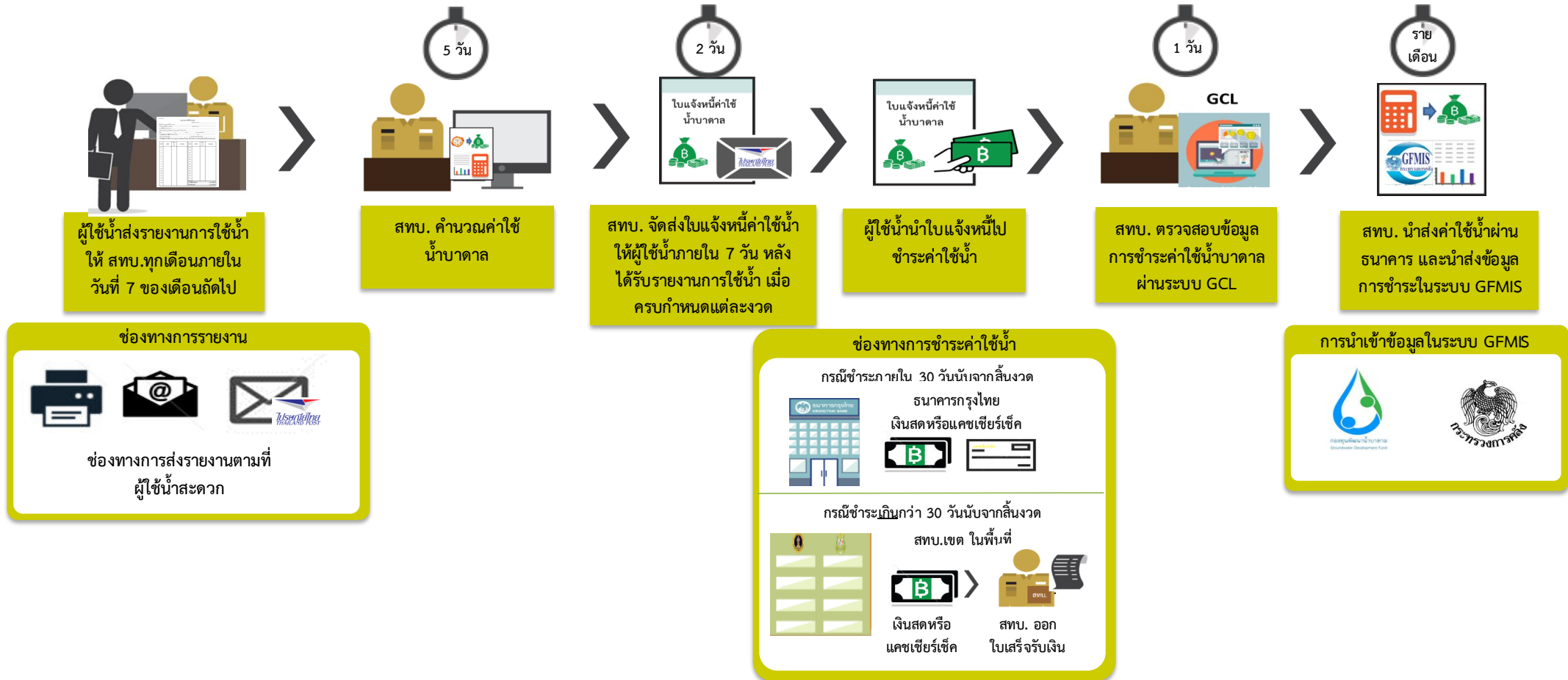
จากแผนภาพที่ 21 จะเห็นว่ารูปแบบการทำงานของกรมตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลของหน่วยงานส่วนกลาง ควรเป็นลักษณะของห้องปฏิบัติการกลาง (Central Laboratory) ที่มีภารกิจในการกำกับมาตรฐานการปฏิบัติงานของห้องปฏิบัติการและการทำงานของนักวิทยาศาสตร์และบุคลากรของห้องปฏิบัติการของ สทบ. รวมทั้งการตรวจรับรองคุณภาพน้ำบาดาลเพื่อการวิจัย และการตรวจเฉพาะกิจเท่านั้น ในขณะที่ห้องปฏิบัติการของ สทบ. ต้องเป็นลักษณะของห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ (Clinical Laboratory) ซึ่งจะต้องสามารถตรวจรับรองคุณภาพน้ำบาดาลของโครงการ และคำขอภายนอกในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ของ สทบ.เขตใกล้เคียง

ทั้งนี้ ระบบรายงานการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลเป็นระบบที่ สทบ. และส่วนกลางสามารถเรียกดูผลการดำเนินการได้เช่นเดียวกับระบบการเรียกดูข้อมูลและสถานะการพิจารณาอนุญาต จะทำให้ส่วนกลางและ สทบ. สามารถดูปริมาณการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลในแต่ละช่วงเวลา ประเภทการตรวจระยะเวลาในการตรวจวิเคราะห์ได้

2.2.3 การจัดเก็บรายได้ค่าใช้น้ำบาดาล

ระบบการจัดเก็บรายได้ของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ดำเนินการจัดเก็บการใช้น้ำบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีกระบวนการจัดเก็บรายได้ในปัจจุบันดังแสดงในแผนภาพที่ 22

แผนภาพที่ 22 กระบวนการรายงานการใช้น้ำและการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลในปัจจุบัน (As Is)



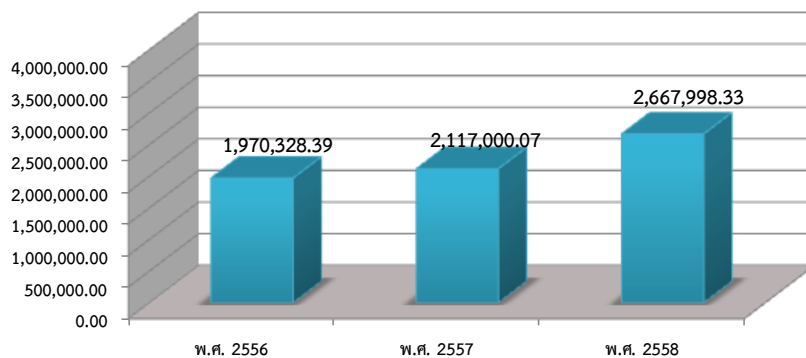


❖ ขั้นตอนการชำระค่าใช้น้ำบาดาลในปัจจุบัน

1. ผู้ใช้น้ำบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีส่งรายงานการใช้น้ำมายัง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไปทุกเดือน ผ่านช่องทางตามที่ใช้ชำระค่าใช้ น้ำสะอาด ก เช่น โทรสาร อีเมล ไปรษณีย์ เป็นต้น
2. สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี คำนวณค่าใช้น้ำบาดาลและจัดทำใบแจ้งหนี้
3. สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ออกใบแจ้งหนี้ค่าใช้น้ำบาดาล ปีละ 4 งวดๆ ละ 3 เดือน (เมษายน/กรกฎาคม/ ตุลาคม/มกราคม) และจัดส่งให้ผู้ใช้น้ำทางไปรษณีย์หลังครบกำหนดชำระแต่ละงวด
4. ผู้ใช้น้ำบาดาลนำใบแจ้งหนี้ค่าใช้น้ำบาดาลไปชำระได้ที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา โดยการชำระที่ ธนาคารกรุงไทย สามารถชำระได้ในกรณีเป็นการชำระภายในเวลาที่กำหนดคือ 30 วันนับจากวันสิ้น งวด โดยชำระเป็นเงินสด หรือแคชเชียร์เช็ค หากกรณีที่เกิดระยะเวลาที่กำหนด ผู้ใช้น้ำต้องชำระค่า ใช้น้ำที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี เท่านั้น โดยเจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี จะออก ใบเสร็จรับเงินให้ผู้ชำระเป็นหลักฐาน
5. เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีจะตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GCL เพื่อจ่ายเช็คเข้า กระทรวงการคลังและกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลภายในงวดเป็นรายเดือน หากเกินกำหนดและมีค่าปรับ จะนำส่งทุกวันที่ได้รับเงินสด และนำเข้าสู่ข้อมูลค่าใช้น้ำบาดาลในระบบ GFMS โดยจัดสรรเข้าเป็นเงิน ฝากรายได้แผ่นดินร้อยละ 50 และกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลร้อยละ 50 ภายใน 2 วันทำการ

ทั้งนี้ ณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีผู้ใช้น้ำที่ต้องชำระค่าใช้น้ำบาดาลที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ทั้งสิ้น 253 บ่อ คิดเป็นรายได้จากการจัดเก็บค่าใช้น้ำแต่ละปี ดังนี้

แผนภาพที่ 23 รายได้จัดเก็บค่าใช้น้ำของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี



จากจำนวนผู้ประกอบการของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี ในเขตพื้นที่จังหวัด อุบลราชธานี ที่มีจำนวน 253 บ่อ ในปี พ.ศ.2558 จัดเก็บรายได้ค่าใช้น้ำอยู่ที่ 2,667,998.33 บาท เฉลี่ย 10,545.44 บาทต่อบ่อ และมีลูกหนี้ที่ค้างชำระปัจจุบันอยู่ที่ 570,320.39 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.38 ของ รายได้ (ข้อมูล ณ ตุลาคม 2558) สาเหตุหนึ่งที่ทาง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีมียอดค้างชำระที่สูง เนื่องจาก ผู้ใช้น้ำที่ค้างชำระไม่เกรงกลัวต่อกฎหมาย ไม่ยอมรับหนังสือแจ้งหนี้ค้างชำระจากทาง สทบ. และไม่ยอมให้ เจ้าหน้าที่ สทบ. เข้าไปตรวจสอบบ่อบาดาล



จากการรับฟังความคิดเห็นผู้ใช้บริการต่อระบบการรายงานและชำระค่าใช้น้ำในปัจจุบัน พบว่ามีประเด็นปัญหา ตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง ดังนี้

1. เอกสารรายงานการใช้น้ำสูญหายระหว่างการจัดส่งไปรษณีย์
2. ผู้ใช้น้ำที่ส่งรายงานการใช้น้ำบางส่วนมีปัญหารายงานการใช้น้ำที่ตกหล่นไปทำให้ สทบ.เขตไม่สามารถออกใบแจ้งหนี้ได้
3. การส่งรายงานการใช้น้ำผ่านอีเมลหรือโทรสารไม่มีหลักฐานอย่างเป็นทางการเพื่อยืนยันการได้รับรายงานดังกล่าว
4. ใบแจ้งหนี้ค่าใช้น้ำบาดาลสูญหายหรือได้รับใบแจ้งหนี้ล่าช้าจากการส่งไปรษณีย์ ทำให้การชำระค่าใช้น้ำล่าช้าเกิดค่าปรับ และเมื่อการชำระเกินกว่าเวลาที่กำหนดจะไม่สามารถชำระค่าใช้น้ำได้ที่ธนาคารกรุงไทย ต้องเดินทางมายัง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ซึ่งไม่สะดวกและสิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย
5. หากสามารถพัฒนารูปแบบการชำระเงินผ่านช่องทางอื่นๆ ได้เพิ่มขึ้น จะช่วยให้การชำระค่าใช้น้ำมีความสะดวกยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและยกระดับการบริการด้านการจัดเก็บรายได้ค่าใช้น้ำบาดาล จึงเห็นว่าควรนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการรายงานการใช้น้ำ การคำนวณค่าใช้น้ำบาดาล และออกใบแจ้งหนี้ ตลอดจนพัฒนาช่องทางการชำระค่าใช้น้ำบาดาลผ่านรูปแบบอื่นๆ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมการบริการที่ทันต่อเทคโนโลยีและความต้องการของผู้ใช้บริการในปัจจุบัน

▶ ข้อเสนอการปรับปรุงระยะสั้น

เพื่อให้เกิดนวัตกรรมการบริการ และอำนวยความสะดวกในการบริการ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี อาจพัฒนาระบบการแจ้งตอบรับรายงานการใช้น้ำบาดาลไปยังผู้รายงานการเพื่อแจ้งการได้รับรายงานการใช้น้ำอย่างเป็นทางการของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

▶ การพัฒนาระบบการแจ้งตอบรับรายงานการใช้น้ำบาดาล

การพัฒนาระบบการแจ้งตอบรับรายงานการใช้น้ำบาดาลเป็นการให้บริการในการตอบรับอย่างเป็นทางการต่อการได้รับรายงานการใช้น้ำบาดาลแล้ว เพื่อให้ผู้รายงานการใช้น้ำมีความมั่นใจว่ารายงานที่ส่งถึงเจ้าหน้าที่ของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อเก็บเป็นหลักฐานในการส่งและได้รับรายงานดังกล่าวได้ โดยรูปแบบหรือช่องทางการตอบรับรายงานการใช้น้ำบาดาลมีได้หลายรูปแบบ ดังนี้

แผนภาพที่ 24 ระบบการแจ้งตอบรับรายงานการใช้น้ำบาดาล

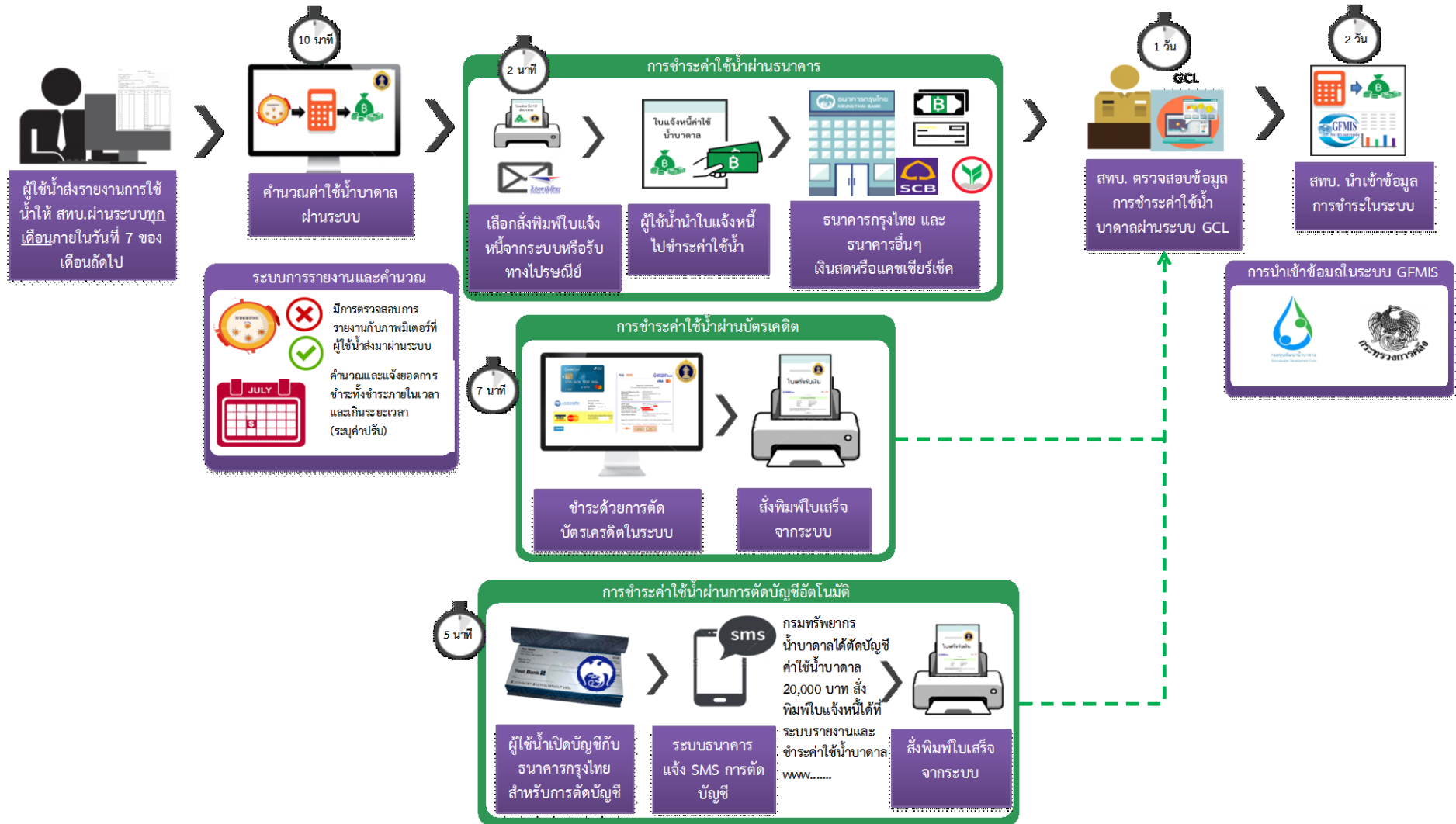


โดยหากผู้รายงานการใช้น้ำบาดาลส่งรายงานการใช้น้ำบาดาลผ่านทางอีเมล สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี สามารถตั้งระบบการตอบรับอัตโนมัติทางอีเมลแจ้งกลับไปยังอีเมลที่ผู้รายงาน เพื่อเป็นการยืนยันการได้รับรายงานเป็นที่เรียบร้อย หรือหากผู้รายงานการใช้น้ำบาดาลวิธีการส่งรายงานผ่านทางโทรสาร (Fax) หรือส่งทางไปรษณีย์ เมื่อเจ้าหน้าที่ของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ได้รับรายงานให้แจ้งตอบกลับผ่านทางอีเมล หรือข้อความสั้น (SMS) ทางโทรศัพท์มือถือที่ผู้รายงานการใช้น้ำได้ให้เบอร์ไว้

▶ ข้อเสนอการปรับปรุงระยะยาว

การพัฒนาปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ รวมทั้งการเพิ่มช่องทางการชำระค่าใช้น้ำบาดาลผ่านรูปแบบอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้ชำระค่าใช้น้ำบาดาล ส่งผลให้กระบวนการขั้นตอนการดำเนินงานปรับปรุงเป็น ดังนี้

แผนภาพที่ 25 กระบวนการรายงานการใช้น้ำและการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลในอนาคต (To Be)





ขั้นตอนการรายงานการใช้น้ำและการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลในอนาคต

1. ผู้ใช้น้ำบาดาลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีรายงานการใช้น้ำผ่าน “ระบบรายงานและชำระค่าใช้น้ำบาดาล” ภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไปทุกเดือน สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี สามารถเรียกดูการรายงานผ่านระบบได้ ผู้ใช้น้ำรายใดไม่รายงานมาในระยะเวลาที่กำหนดจะมีระบบเตือน (Warning) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ติดตามการรายงาน การรายงานการใช้น้ำผู้ใช้น้ำจะต้องถ่ายรูปหน้าจอมิเตอร์ที่แสดงผลตรงกับข้อมูลการใช้น้ำที่รายงาน Upload เข้ามาในระบบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี สามารถสอบทานความถูกต้องของการรายงานได้
2. ระบบจะคำนวณค่าใช้น้ำบาดาล โดยผู้ใช้น้ำบาดาล สามารถเลือกวิธีการชำระได้ 3 รูปแบบ ดังนี้
 - ผู้ใช้น้ำบาดาลสามารถเลือกส่งพิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าใช้น้ำบาดาลจากระบบ หรือเลือกที่จะให้ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีส่งไปรษณีย์ไปให้ โดยไปชำระได้ที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา หรือธนาคารอื่นๆ เช่น ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกสิกรไทย ซึ่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาลอยู่ระหว่างการหารือร่วมกับธนาคารอื่นๆ เพิ่มเติม ผ่านการชำระเป็นเงินสดหรือแคชเชียร์เช็ค ไม่ว่าจะเป็นการชำระตามเวลาที่กำหนดคือ 30 วันนับจากวันสิ้นงวด หรือเป็นการชำระเกินเวลาไม่เกิน 90 วัน โดยใบแจ้งหนี้จะกำหนดระยะเวลาการนำไปชำระที่ธนาคารไม่เกิน 30 วันนับจากวันสิ้นงวด หากเกินระยะเวลาที่กำหนดผู้ใช้น้ำบาดาลต้องคำนวณและสั่งพิมพ์ใบแจ้งหนี้เพื่อให้ระบบคำนวณยอดค่าใช้น้ำที่ต้องชำระใหม่ เนื่องจากมีค่าปรับที่ต้องชำระด้วย
 - การชำระค่าใช้น้ำบาดาลด้วยบัตรเครดิต โดยผู้ใช้น้ำบาดาลสามารถกรอกข้อมูลและตัดบัตรเครดิตในระบบรายงานและชำระค่าใช้น้ำบาดาลได้ โดยสามารถสั่งพิมพ์ใบเสร็จรับเงินการชำระบัตรเครดิตผ่านระบบได้
 - การชำระค่าใช้น้ำผ่านระบบตัดบัญชีอัตโนมัติ ผู้ใช้น้ำจะต้องเปิดบัญชีธนาคารกรุงไทยไว้ และทำเรื่องแจ้งความประสงค์กับธนาคารกรุงไทยและ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีไว้ หลังจากผู้ใช้น้ำรายงานการใช้น้ำทุกเดือนและเมื่อถึงงวดการชำระระบบจะคำนวณค่าใช้น้ำบาดาล โดย สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีจะแจ้งยอดชำระไปยังธนาคารกรุงไทยเพื่อตัดบัญชีภายในวันที่ 20 นับจากวันสิ้นงวด และเมื่อธนาคารตัดบัญชีแล้ว จะแจ้งข้อความไปยังโทรศัพท์มือถือของผู้ใช้น้ำ ถึงยอดการตัดบัญชีพร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ใช้น้ำสั่งพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบรายงานและชำระค่าใช้น้ำบาดาล
3. เจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีจะตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GCL เพื่อจ่ายเช็คเข้ากระทรวงการคลังและกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และนำเข้าข้อมูลค่าใช้น้ำบาดาลในระบบ GFMS โดยจัดสรรเข้าเป็นเงินฝากรายได้แผ่นดินร้อยละ 50 และกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลร้อยละ 50

การพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการบริการและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการ ก่อให้เกิดประโยชน์ดังนี้

1. ผู้ใช้น้ำบาดาลสามารถรายงานการใช้น้ำผ่านระบบที่ง่าย มีหลักฐานการรายงานที่ชัดเจนสามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนลดภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาส่งรายงานการใช้น้ำที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี



2. ระบบการรายงานที่สามารถคำนวณค่าใช้น้ำบาดาลให้เบ็ดเสร็จ ลด ขั้นตอนและระยะเวลาในการคำนวณของเจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี
3. การที่สามารถส่งพิมพ์ใบแจ้งหนี้ผ่านระบบได้ ประหยัดค่าใช้จ่ายในการส่งไปรษณีย์ รวมทั้งลดความเสี่ยงจากเอกสารใบแจ้งหนี้สูญหายระหว่างการส่งไปรษณีย์
4. การที่สามารถส่งพิมพ์ใบเสร็จค่าใช้น้ำแทนที่การเขียนใบเสร็จด้วยมือเป็นการลดภาระของเจ้าหน้าที่ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ให้กับกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
5. การมีช่องทางการชำระในรูปแบบอื่นๆ เช่น การชำระผ่านบัตรเครดิต การตัดบัญชีอัตโนมัติ เป็นการเพิ่มทางเลือกให้กับผู้ชำระค่าน้ำ
6. การให้ผู้รายงานการใช้น้ำ Upload รูปมิเตอร์ที่แสดงผลตรงกับข้อมูลการใช้น้ำบาดาล ประกอบการรายงานการใช้น้ำ จะถือเป็นการสร้างระบบการตรวจสอบการรายงานในเบื้องต้น
7. การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการรายงานและการชำระค่าใช้น้ำบาดาล เป็นการสร้างนวัตกรรมบริการและภาพลักษณ์ให้กับกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
8. การมีระบบการรายงานการใช้น้ำที่มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบความถูกต้องการรายงานเบื้องต้นได้ ตลอดจนการเพิ่มช่องทางการชำระค่าใช้น้ำบาดาลที่สะดวกยิ่งขึ้น เป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการรับชำระซึ่งเป็นรายได้ของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

2.2.4 งานบริการข้อมูลและสารสนเทศด้านน้ำบาดาล

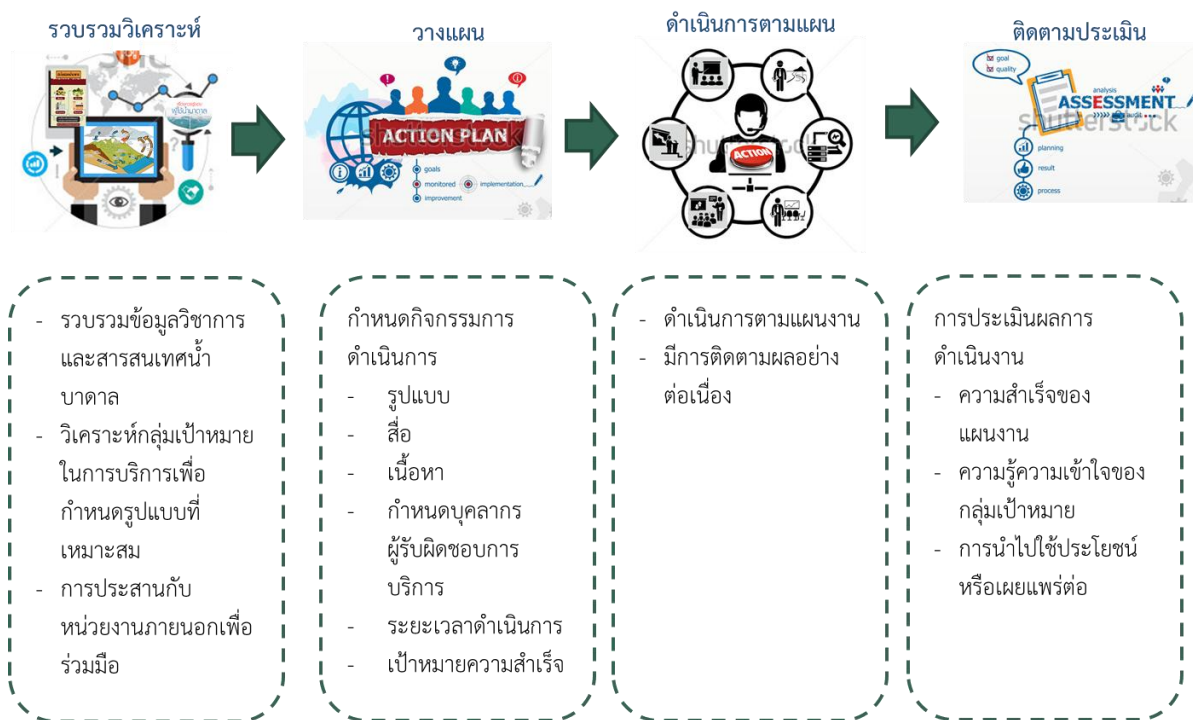
แม้ว่า สทบ.เขต 11 อุบลราชธานียังไม่ได้มีการจัดตั้งฝ่ายประชาสัมพันธ์ แต่ได้มีการมอบหมายฝ่ายบริหารจัดการน้ำบาดาลให้ร่วมกิจกรรมการประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้บริการข้อมูลด้านน้ำบาดาล ภารกิจงานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล และสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล รวมถึงการอนุรักษ์น้ำบาดาล และกฎหมายน้ำบาดาลแก่ประชาชน

- ❖ การประชาสัมพันธ์หรือให้บริการข้อมูลด้านน้ำบาดาลของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีในปัจจุบัน
 - สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีมีการจัดตั้งบูธให้ข้อมูลน้ำบาดาลแก่ประชาชน และแจกจ่ายน้ำดื่มในโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ
 - สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีมีการอัพเดทข่าวประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์และตอบคำถามของประชาชนอย่างต่อเนื่อง
- ▶ รูปแบบการประชาสัมพันธ์ของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี
 - จัดทำแผ่นพับ โบรชัวร์
 - แจกจ่ายน้ำดื่มในขวดพลาสติกที่มีโลโก้กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
 - เว็บไซต์ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี <http://bgr11.dgr.go.th/>
- ▶ ข้อมูลที่ทาง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ให้บริการแก่ประชาชน
 - รายละเอียดการจัดเตรียมเอกสารในการขออนุญาตเจาะ การขออนุญาตใช้น้ำบาดาล
 - กฎหมายน้ำบาดาล

❖ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและยกระดับการให้บริการทางวิชาการและบริการข้อมูลสารสนเทศ
น้ำบาดาลในอนาคต

สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ควรมีการจัดตั้งฝ่ายงานประชาสัมพันธ์ขึ้นมาโดยเฉพาะ และควรมีการจัดทำแผนบริการทางวิชาการและบริการข้อมูลสารสนเทศน้ำบาดาล โดยในการจัดทำแผนต้องมีการศึกษาวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ เพื่อออกแบบกิจกรรมและรูปแบบการบริการที่เหมาะสม โดยการวิเคราะห์และจัดทำแผนควรพิจารณาครอบคลุมประเด็นสำคัญทั้ง สื่อการบริการข้อมูล รูปแบบการบริการข้อมูล และเนื้อหาการบริการข้อมูล และหลังจากการดำเนินการควรมีการติดตามประเมินผลความสำเร็จ เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไข

แผนภาพที่ 26 กระบวนการจัดทำแผนบริการทางวิชาการและบริการข้อมูลสารสนเทศน้ำบาดาล



มีตัวอย่างประเด็นรูปแบบ ดังนี้



สื่อการบริการข้อมูล

1. สื่อ Social Network เช่น Facebook e-mail e-News
2. โทรศัพท์ วิทยุ
3. จดหมายข่าว วารสาร แผ่นพับ
4. โทรศัพท์
5. Line Application
6. บอร์ดประชาสัมพันธ์

รูปแบบ



รูปแบบการบริการข้อมูล

1. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เช่น Facebook e-mail e-News วิทยู เป็นต้น
2. การบรรยายให้ความรู้ในกิจกรรมหรือการประชุมของหน่วยงานต่างๆ
3. การจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น นิทรรศการ การประกวดแข่งขัน การเข้าร่วมกิจกรรมจังหวัดเคลื่อนที่ งานประจำปี จังหวัด เป็นต้น
4. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับพื้นที่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เกษตรกร เป็นต้น
5. การให้คำปรึกษาเชิงลึก
6. การตอบข้อซักถามผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โทรศัพท์ Facebook เป็นต้น

เนื้อหา



เนื้อหาการบริการข้อมูล

1. ภารกิจของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล และ สทบ.
2. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลแผนที่น้ำบาดาล
4. ข้อมูลบ่อบาดาล และศักยภาพน้ำบาดาล
5. งานวิจัยหรือผลการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรน้ำบาดาล
6. ข้อเสนอแนะหรือแนวปฏิบัติการซ่อมบำรุง
7. กิจกรรมโครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลและ สทบ.
8. ข้อควรรู้เพื่อการสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์และฟื้นฟูน้ำบาดาล
9. การส่งเสริมด้านการอุทกกลบน้ำบาดาล

▶ สถานที่การให้บริการในปัจจุบัน

ปัจจุบัน สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี มีบรรยากาศภายในสำนักงานที่ดี ร่มรื่น สะอาด มีอาคารสำนักงานชั้นเดียว 2 อาคารโดยแบ่งส่วนงานเป็นสัดส่วนทั้ง 2 อาคาร มีป้ายบอกทางไปยังส่วนงานตั้งอยู่ใกล้ทางเข้าสำนักงาน ซึ่งถือว่า สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีมีการจัดสัดส่วนในการให้บริการแก่ประชาชนได้เป็นอย่างดี บรรยากาศสถานที่มีความสะอาด และร่มรื่น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ในการพัฒนาการบริการที่ดียิ่งขึ้น สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี ควรดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- มีการปิดประกาศแผนผังและระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจน ณ จุดหรือส่วนงานบริการนั้นๆ โดยป้ายประกาศควรมีขนาดใหญ่ และอยู่ในตำแหน่งที่ประชาชนสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน โดยงานบริการหลักๆ ที่ควรประกาศขั้นตอนและระยะเวลาการบริการ ได้แก่ การขออนุญาตเจาะและการขออนุญาตใช้ การชำระค่าน้ำบาดาล การขอตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาล เป็นต้น

แผนภาพที่ 27 ตัวอย่างการประกาศแสดงขั้นตอนหรือระยะเวลาการให้บริการ





- จัดมุมเรียนรู้ด้านน้ำบาดาล (Learnng Corner) เพื่อจัดแสดงสื่อ ข้อมูลด้านน้ำบาดาลและโครงการต่างๆ ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลและกิจกรรมของ สทบ. มาแสดงหรือจัดวางไว้ให้ผู้มารับบริการได้อ่าน อาจมีการจัดนิทรรศการ หรือติดภาพข้อมูลความรู้จ่อภาพวีดิทัศน์ให้ความรู้หรือประชาสัมพันธ์ข้อมูลกิจกรรมต่างๆมีน้ำดื่มไว้

แผนภาพที่ 28 ตัวอย่างการจัดมุมเรียนรู้ (Learning Corner)



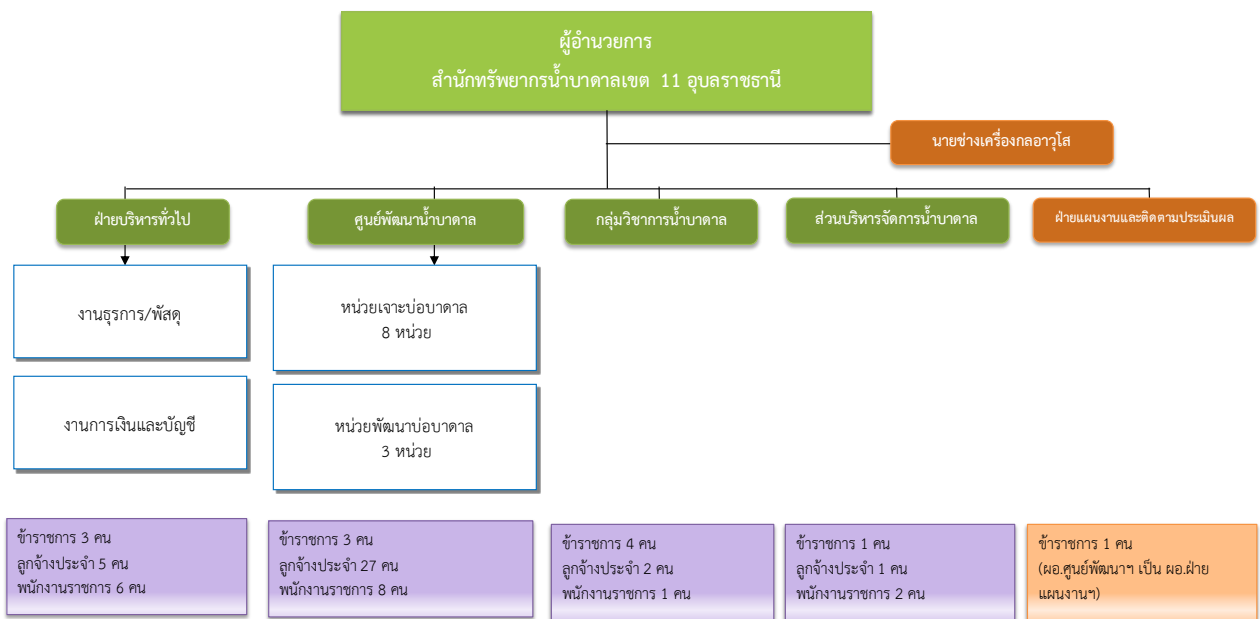
บทที่ 3

โครงสร้างและอัตรากำลัง

3.1 โครงสร้างและอัตรากำลังของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี

ปัจจุบันสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานีแบ่งโครงสร้างการทำงานเป็น 5 ภารกิจงาน ได้แก่ ฝ่ายบริหารทั่วไป ศูนย์พัฒนาน้ำบาดาล กลุ่มวิชาการน้ำบาดาล ส่วนบริหารจัดการน้ำบาดาล และฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล โดยมีการกำหนดนายช่างอาวุโสอยู่ภายใต้ผู้อำนวยการ สทบ. และอยู่เหนือโครงสร้างฝ่ายงานต่างๆ โดยมีกลุ่มงานภารกิจความรับผิดชอบ ตลอดจนอัตรากำลังบุคลากรแต่ละส่วนงาน ดังแสดงได้ตามแผนภาพที่ 29

แผนภาพที่ 29 โครงสร้างและอัตรากำลังสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี ในปัจจุบัน



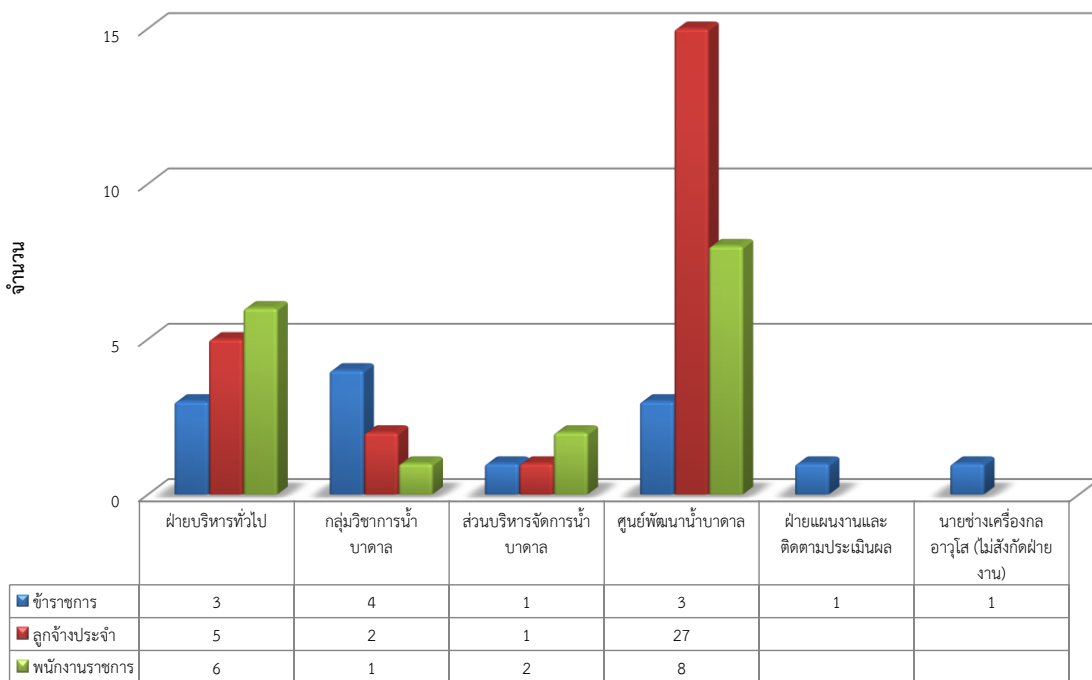
จากแผนภาพจะเห็นได้ว่าสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานีกำหนดโครงสร้างหน่วยงานภายใน จำแนกตามหน้าที่ของงาน (Function) โครงสร้างหลัก 4 ส่วนงานที่กำหนดโดยหน่วยงานส่วนกลาง และมีการเพิ่มเติมฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล ตลอดจนโครงสร้างมีการกำหนดให้นายช่างเครื่องกลอาวุโสมีระดับรองจากผู้อำนวยการ สทบ. ในการควบคุมกำกับดูแลฝ่ายงานต่างๆ หนึ่งภายใต้ฝ่ายงานมีการกำหนดกลุ่มงานย่อยเพียงฝ่ายบริหารทั่วไป และศูนย์พัฒนาน้ำบาดาล ในขณะที่ฝ่ายงานอื่นๆ ไม่ได้มีการกำหนดกลุ่มงานชัดเจน แม้จะมีข้อดีที่เพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน แต่หาก สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีมีการกำหนดกลุ่มงานย่อยภายในฝ่ายงาน จะทำให้การแบ่งหน้าที่เกิดความชัดเจน และมีความชำนาญเฉพาะทางของบุคลากร อีกทั้งการพัฒนาบุคลากรจะสอดคล้องเหมาะสมกับฝ่ายงานที่รับผิดชอบชัดเจน และจากโครงสร้างปัจจุบัน ที่ปรึกษามีข้อสังเกตว่าภารกิจที่สำคัญ ด้านการประชาสัมพันธ์และการบริการด้านวิชาการของ สทบ. ยังไม่มีโครงสร้างรองรับ และเป็นภารกิจที่เป็นจุดอ่อนที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สทบ. ได้ให้ความเห็น



และข้อเสนอแนะว่า สทบ. ควรดำเนินการในเชิงรุกมากขึ้น ตลอดจนไม่มีโครงสร้างของฝ่ายแผนงานที่จะทำหน้าที่เฉพาะบริหารจัดการด้านแผนงาน นโยบาย ตลอดจนการเป็นศูนย์กลางในการประสานงานและขับเคลื่อนนโยบายต่างๆ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บางภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานส่วนกลางก็ควรมีโครงสร้างรองรับการดำเนินงานดังกล่าว เช่น ภารกิจด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟู การวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาล เป็นต้น

ปัจจุบัน สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานีมีบุคลากรไม่รวมลูกจ้างชั่วคราวหรือโครงการทั้งสิ้น 63 คน แบ่งเป็นข้าราชการ 13 คน ลูกจ้างประจำ 35 คน และพนักงานราชการ 17 คน แบ่งตามฝ่ายงาน ดังนี้

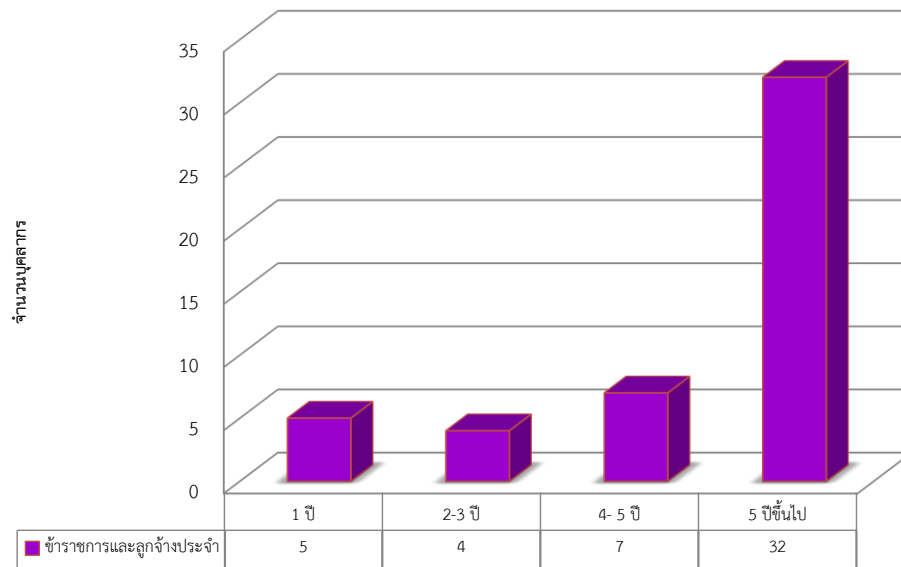
แผนภาพที่ 30 จำนวนบุคลากรแต่ละฝ่ายงานของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานี



จากแผนภาพที่ 30 จะเห็นว่าฝ่ายงานที่มีบุคลากรมากที่สุด ได้แก่ ศูนย์พัฒนาน้ำบาดาล มีบุคลากรรวม 38 คน รองลงมาเป็นฝ่ายบริหารทั่วไป 14 คน กลุ่มวิชาการน้ำบาดาล 7 คน และส่วนบริหารจัดการน้ำบาดาล 4 คน โดยจากข้อมูลบุคลากร พบว่าบุคลากรของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานีมีแนวโน้มการเกษียณอายุของข้าราชการและลูกจ้างประจำแต่ละช่วงเวลา ดังนี้

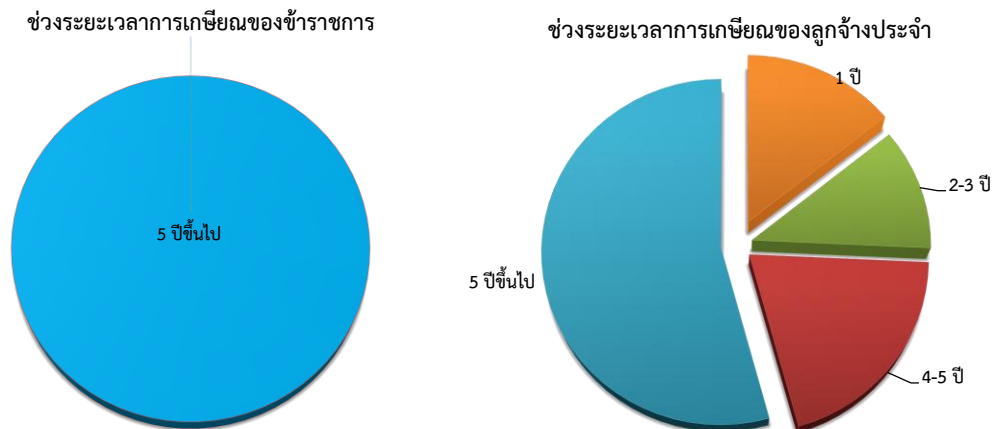


แผนภาพที่ 31 ช่วงเวลาการเกษียณอายุของข้าราชการและลูกจ้างประจำ



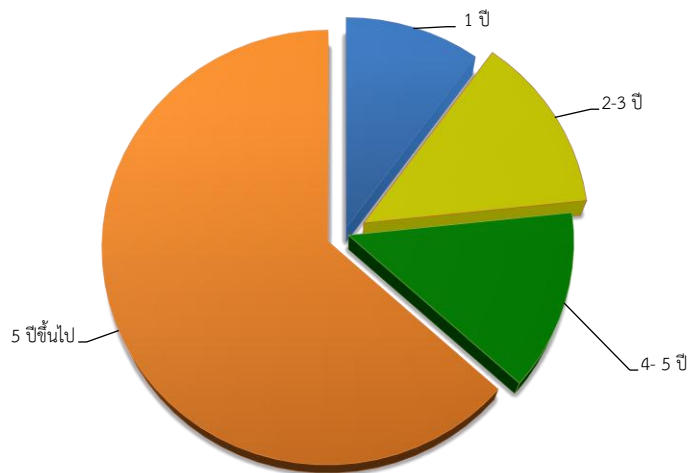
จากแผนภาพแสดงถึงช่วงเวลาการเกษียณอายุบุคลากรของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานีพบว่าบุคลากรข้าราชการและลูกจ้างประจำจะมีการเกษียณอายุราชการภายใน 5 ปี จำนวน 16 คน เมื่อเทียบกับบุคลากรที่มีพบว่าเป็นสัดส่วนถึงร้อยละ 33.33 แบ่งเป็นสัดส่วนการเกษียณอายุของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ดังนี้

แผนภาพที่ 32 สัดส่วนการเกษียณอายุของข้าราชการและลูกจ้างประจำ



จากข้อมูลพบว่าบุคลากรจะเกษียณอายุภายใน 4-5 ปี เป็นลูกจ้างประจำทั้งหมด และเมื่อพิจารณาจำนวนบุคลากรที่จะมีการเกษียณอายุแต่ละส่วนงานพบว่า ส่วนงานที่จะมีอัตราการเกษียณอายุภายในเวลา 5 ปีสูงที่สุด ได้แก่ ศูนย์พัฒนาน้ำบาดาล รวมมีบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายใน 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 36.67

แผนภาพที่ 33 ช่วงเวลาการเกษียณของข้าราชการและลูกจ้างประจำของศูนย์พัฒนาน้ำบาดาล



ศูนย์พัฒนาน้ำบาดาล ซึ่งบุคลากรส่วนใหญ่เป็นช่างเจาะน้ำบาดาล ซึ่งเป็นตำแหน่งที่อัตราการทดแทนน้อยกว่าอัตราการเกษียณอายุมาก ในขณะที่ช่างเจาะน้ำบาดาลเป็นงานที่ต้องใช้ระยะเวลาในการฝึกอบรมและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะและความสามารถในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้น สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีควรมีการจัดบุคลากรในช่วงอายุที่เหมาะสมของแต่ละชุด เตรียมบุคลากรเพื่อวางแผนสืบทอดหรือทดแทนตำแหน่ง (Succession Planning) หรือ Replacement Planning

► ข้อเสนอแนะทางการเตรียมความพร้อมรองรับการเกษียณอายุของช่างเจาะ

การจัดทำ Succession Planning หรือ Replacement Planning เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถและคุณสมบัติเพียงพอต่อความต้องการขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทดแทนบุคลากรที่มีความรู้ทักษะความชำนาญการเจาะและพัฒนาบ่อน้ำบาดาลที่จะเกษียณอายุ หรือโยกย้าย ตลอดจนเป็นการป้องกันการขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน จากการที่บุคลากรเกษียณอายุ โดยกลุ่มเป้าหมายที่ควรมีการพัฒนาบุคลากรมาทดแทน ได้แก่ กลุ่มช่างเจาะน้ำบาดาลในตำแหน่งหรือบุคคลที่มีความเสี่ยงในการหาบุคลากรมาทดแทน เช่น เป็นบุคคลที่มีความรู้หรือทักษะเฉพาะที่อาจต้องใช้ระยะเวลานานในการเรียนรู้ นาน มีองค์ความรู้ที่ยังไม่ได้รับการถ่ายทอด หรือมีทักษะที่น้อยคนในองค์กรที่จะมี



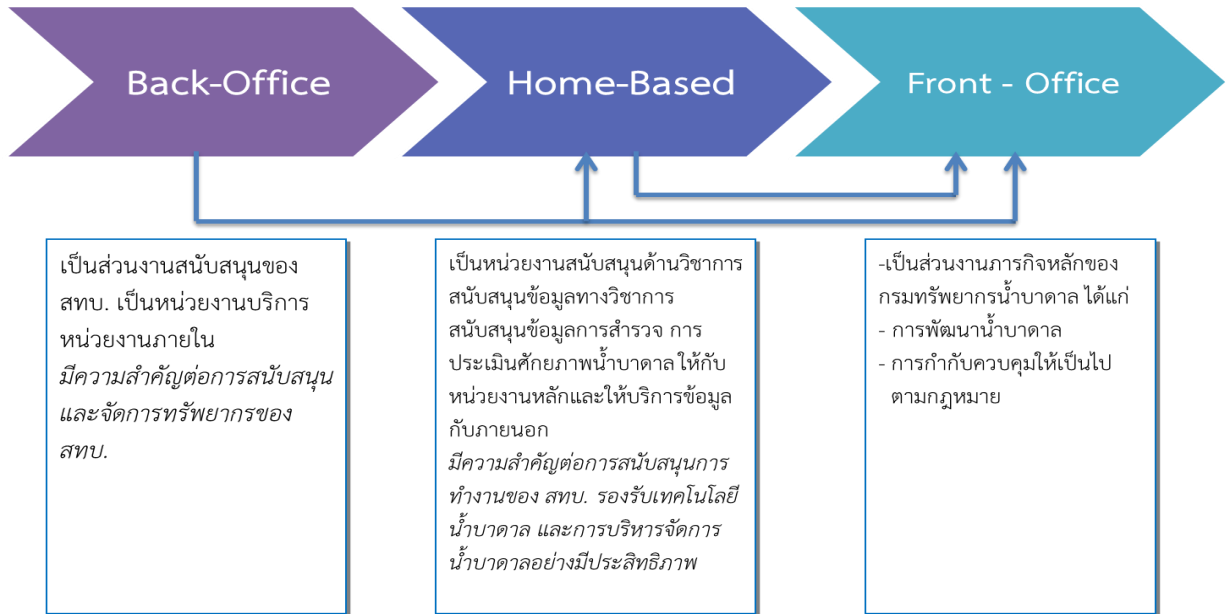
แผนภาพที่ 34 กระบวนการวางแผนสืบทอดหรือทดแทนตำแหน่ง (Succession Planning) หรือ
Replacement Planning ช่างเจาะน้ำบาดาล



สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีจะต้องสำรวจคุณสมบัติต่างๆ ทั้งการศึกษา ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่จำเป็นของตำแหน่งงานหรือบุคคลที่มีความเสี่ยง และวิเคราะห์ว่าคุณสมบัติที่มีความจำเป็น (Critical) หรือ Key position เช่น ทักษะความรู้เฉพาะด้าน หรือต้องใช้เวลาสะสมเรียนรู้เป็นเวลานาน หลังจากนั้นมีการสำรวจบุคลากรที่มีอยู่เทียบกับคุณสมบัติตามข้อ 1 เพื่อให้ทราบแนวโน้มที่จะได้รับการพัฒนาหรือทดแทน และช่องว่างที่จะได้รับการพัฒนา (Gap) โดยบุคคลที่มีคุณสมบัติหรือความสามารถที่จะมาทดแทนอัตราที่จะเกษียณอาจมากกว่า 1 คนต่อตำแหน่งก็ได้ เช่น นาย ก อยู่ในทีมเจาะชุด A นาย ก จบการศึกษา ปวส. มีอายุ 58 ปี จะเกษียณอายุในปี 2560 เป็นช่างเจาะน้ำบาดาลมา 30 ปี มีทักษะความสามารถพิเศษในการเจาะชั้นหินหนา หินเนื้อแน่น รู้จักวิธีการเลือกชั้นน้ำบาดาลที่ให้ได้น้ำและปริมาณมากคุณภาพดีที่สุด สิ้นเปลืองท่อกรงท่อน้อย ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่มีความสำคัญที่หาก นาย ก เกษียณอายุไปนั้นจะสูญเสียองค์ความรู้ที่มีค่ายิ่งนัก กว่าที่บุคลากรที่มีจะมีองค์ความรู้ระดับนี้ต้องใช้เวลาในการเรียนรู้ยาวนานยิ่ง และหลังจากการสำรวจบุคลากรที่มีอยู่ว่ามีใครมีคุณสมบัติและทักษะดังที่นาย ก มีบ้าง และคัดเลือกบุคคลที่มีช่องว่าง (Gap) น้อยที่สุดซึ่งอาจมีมากกว่า 1 คน มาพัฒนา ทั้งนี้บุคลากรที่จะมาพัฒนาทดแทนดังกล่าวควรเลือกอายุการเกษียณไม่น้อยกว่า 5 ปี เนื่องจากต้องใช้เวลาในการพัฒนาและดำเนินการ ตลอดจนถ่ายทอดไปสู่รุ่นต่อไป หลังจากได้บุคลากรที่จะมาทดแทนแล้ว และจัดทำแผนหรือแนวทางการพัฒนารายบุคคลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้จากนาย ก ถ่ายทอดมายังผู้รับต่อให้ได้มากที่สุด โดย สทบ. ต้องมีการติดตามประเมินผลเป็นระยะ

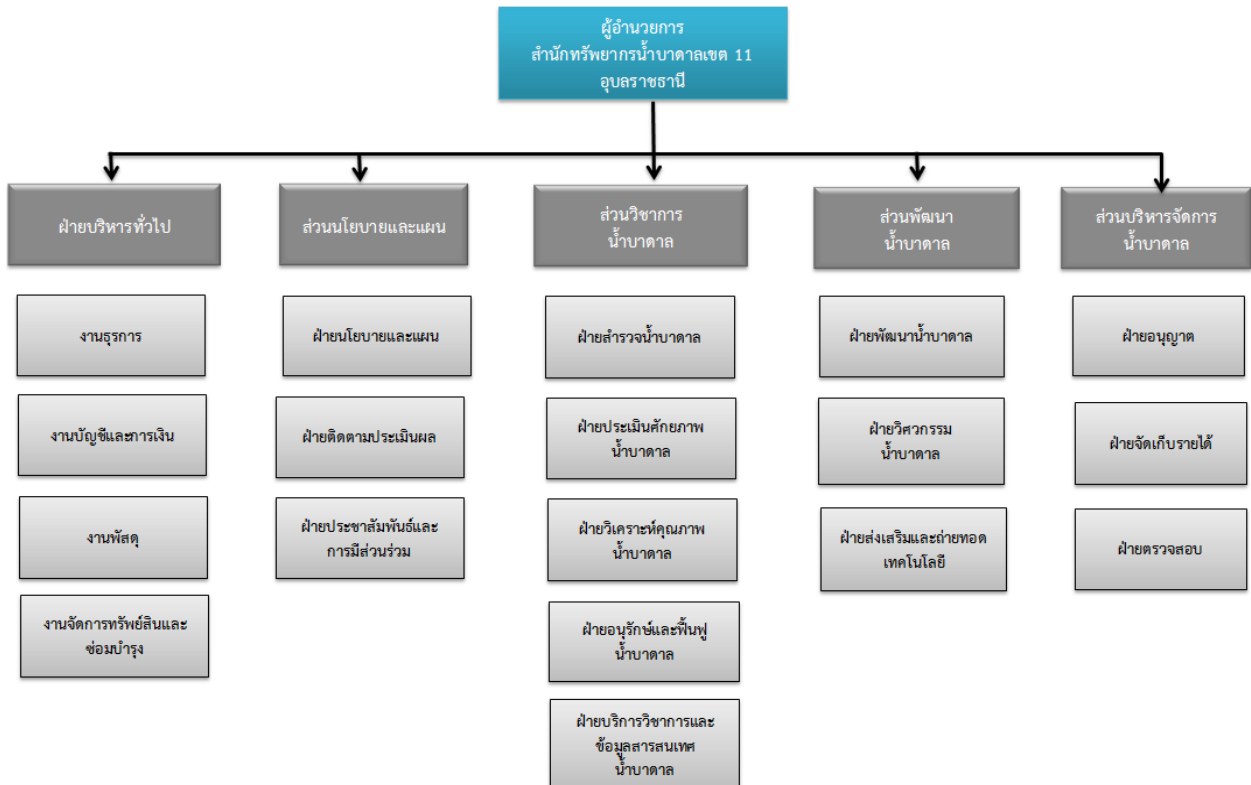
หากรูปแบบแนวทางการพัฒนาไม่เหมาะสม หรือหากบุคลากรที่คัดเลือกมา ไม่เหมาะสมอาจต้องปรับปรุงเพื่อ
ปรับวิธีการหรือคัดเลือกบุคลากรอื่นที่มีความรู้ความสามารถมาทดแทนต่อไป

จากการศึกษาภารกิจดำเนินงานของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล ซึ่งได้รับการถ่ายโอนภารกิจจาก
หน่วยงานส่วนกลางมาใน 5 ภารกิจหลัก โครงสร้างของ สทบ. ควรรองรับภารกิจซึ่งแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้
แผนภาพที่ 35 กลุ่มโครงสร้างหลักของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล



ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีมีประสิทธิภาพมากขึ้น โครงสร้าง
จึงควรมีภารกิจและฝ่ายงาน ดังนี้

แผนภาพที่ 36 โครงสร้างสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี ในอนาคต (To Be)





โครงสร้างการดำเนินงานของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีแต่ละฝ่ายงานมีโครงสร้างภายในและ
ภารกิจดำเนินงาน ดังนี้

▶ **ฝ่ายบริหารทั่วไป** : มีภารกิจในการบริหารจัดการงานสนับสนุน ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มงาน
ได้แก่

- **งานธุรการ** มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข
ข้อขัดข้อง ในการปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานจัดทำเอกสารของราชการ การรับ-
การส่งหนังสือของหน่วยงาน โต้ตอบหนังสือราชการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
โครงการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายคำสั่งมอบหมายงาน และคำสั่งไปราชการ ให้เป็นไป
ตามระเบียบของราชการ, จัดเก็บและค้นหาหนังสือราชการจัดทำรายงานการปฏิบัติ
ราชการประจำเดือน และตามปีงบประมาณ, งานข้อมูลบุคลากรและสวัสดิการของ
ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ตรวจสอบกลิ่นกรองงาน ประสาน
หน่วยงานส่วนกลาง ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลตลอดจนประสานระหว่างหน่วยงาน
ทั้งภาครัฐและเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจของกรมทรัพยากร
น้ำบาดาล และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ
ที่ได้รับมอบหมาย
- **งานบัญชีและการเงิน** มีหน้าที่รับผิดชอบการควบคุมงบประมาณตามการอนุมัติเงิน
ประจำงวดของสำนักงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ/การจัดทำงบเดือน/การเบิกจ่าย
ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)/รายงานสำนักงาน
คลังจังหวัด สำนักตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคและรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ตลอดทั้งการรับเงิน/จ่ายเงิน เก็บรักษาเงินนำส่งเงิน การลงบัญชี
และทะเบียนต่างๆ/ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน และให้
คำแนะนำอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ในการเบิกจ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงการคลัง ข้อบังคับ คำสั่งมติคณะรัฐมนตรีตลอดจนกฎหมายระเบียบต่างๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชี และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- **งานพัสดุ** มีหน้าที่ในการดำเนินการจัดหา/ซื้อ การจ้าง การแลกเปลี่ยนและการเช่า
ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ (ใบสั่งซื้อ-สั่งจ้าง) ทำสัญญาซื้อขาย
สัญญาจ้าง สัญญาเช่า ควบคุมดูแลวัสดุ การจัดทำข้อมูลผูกพัน การบริหารจัดการให้
เป็นไปตามสัญญา และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- **งานจัดการทรัพย์สินและซ่อมบำรุง** มีหน้าที่ในการรวบรวมความต้องการการจัดซื้อ
และการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ เครื่องมือ รถเจาะ เครื่องจักร จากฝ่ายงานปฏิบัติต่างๆ
ตรวจสอบการใช้ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่างๆ สถานะการคงอยู่
ครบถ้วนของเครื่องจักร อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ หลังจากปฏิบัติงานเสร็จ ตรวจสอบการ



เก็บรักษา การเบิกจ่าย การจัดทำบัญชี และทะเบียนวัสดุครุภัณฑ์ การรายงานการตรวจสอบและการจำหน่าย รวมทั้งควบคุมพัสดุและกำหนดลักษณะของวัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามความต้องการ รับผิดชอบการรักษาความปลอดภัย การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ และทรัพย์สินของราชการการควบคุมดูแล จัดทำประวัติเครื่องจักรกลยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานภาคสนาม ให้เป็นตามระเบียบ ข้อบังคับและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

► **ส่วนนโยบายและแผน** มีภารกิจในการสนับสนุนการดำเนินงานของ สทบ. แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มงาน ได้แก่

- **ฝ่ายนโยบายและแผน** มีหน้าที่ในการประสานด้านนโยบาย แผน และมาตรการทรัพยากรน้ำบาดาลจากส่วนกลาง เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารและปฏิบัติสู่งานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับภูมิภาค จังหวัดและท้องถิ่น ระดับพื้นที่ รวบรวมจัดทำข้อเสนอแนะ แผน มาตรการ และงบประมาณในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาลในส่วนที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และยุทธศาสตร์ของกรม กลุ่มจังหวัด จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การให้คำปรึกษาช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายและแผน งานประสาน และประสานข้อมูลหรือดำเนินการจัดทำตามแผนร่วมกับจังหวัด กลุ่มจังหวัด ส่วนราชการอื่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- **ฝ่ายติดตามประเมินผล** มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ และผลการดำเนินการตามนโยบายและแผน จัดทำและพัฒนาระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย แผนในภาพรวมและรายการกิจ รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประสานงานกับกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- **ฝ่ายประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม** มีหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ภารกิจและโครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล และ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีการให้ความรู้ความเข้าใจ การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ สร้างจิตสำนึกและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการน้ำบาดาล ประสานความร่วมมือกับส่วนงานต่างๆ ในการร่วมดำเนินการประชาสัมพันธ์ บริการทางวิชาการและข้อมูลสารสนเทศด้านน้ำบาดาล และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



▶ **ส่วนวิชาการน้ำบาดาล** มีภารกิจในการสนับสนุนด้านวิชาการ แบ่งออกเป็น 5 กลุ่มงาน ได้แก่

- **ฝ่ายสำรวจน้ำบาดาล** มีหน้าที่ในการสำรวจธรณีฟิสิกส์ เจาะสำรวจทางวิชาการ เก็บตัวอย่างแปลชั้นดิน หยั่งธรณีหลุมเจาะ สุ่มทดสอบ สำรวจธรณีวิทยาภาคสนาม วิเคราะห์ประเมินผลระดับพื้นที่ สนับสนุนและบริการข้อมูลวิชาการผลการสำรวจ ศักยภาพน้ำบาดาลให้แก่ส่วนราชการในพื้นที่ ท้องถิ่น ศึกษา และปฏิบัติงานร่วมกันหรือ สนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- **ฝ่ายประเมินศักยภาพน้ำบาดาล** มีหน้าที่ในการประเมินศักยภาพและอนุรักษ์ฟื้นฟู แหล่งน้ำบาดาลทั้งด้านวิชาการปฏิบัติการวางแผนกำหนดแนวทางการใช้ทรัพยากร น้ำบาดาลให้เหมาะสมกับศักยภาพของแหล่งน้ำบาดาลระดับพื้นที่ ติดตามตรวจวัดระดับ ปริมาณ และคุณภาพน้ำบาดาล วิเคราะห์ความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงของแหล่งน้ำ บาดาล เฝ้าระวังการปนเปื้อนและภัยธรรมชาติรวมทั้งหาแนวทาง แก้ไขป้องกัน ตาม หลักวิชาการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้ได้ตามมาตรฐานและเป็นปัจจุบัน และ ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย
- **ฝ่ายวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาล** มีหน้าที่ในการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำ (เบื้องต้น) รวบรวมตัวอย่างน้ำ ส่งตัวอย่างน้ำไปยังส่วนกลาง หรือ สทบ.เขตที่มี นักวิทยาศาสตร์ ติดตามเฝ้าระวัง และประเมินสถานการณ์การปนเปื้อนของมวลสารสู่ แหล่งน้ำบาดาล ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลเพื่อสนับสนุนงานวิชาการด้านบาดาล ของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีรวมทั้งเพื่อการอุปโภค บริโภคเกษตรกรรม และ อุตสาหกรรม ศึกษาคุณภาพน้ำบาดาลในพื้นที่เสี่ยงต่อการปนเปื้อนของสารพิษสู่แหล่ง น้ำบาดาล และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ ที่ได้รับมอบหมาย
- **ฝ่ายอนุรักษ์และฟื้นฟูน้ำบาดาล** มีหน้าที่ในการเฝ้าระวังระดับน้ำและคุณภาพน้ำบาดาล นำข้อมูลบ่งชี้เหตุการณ์พื้นที่ไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดการ รายงาน ผลและเผยแพร่สถานการณ์ ศึกษาระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำบาดาลให้เหมาะสมกับ สภาพของพื้นที่และการใช้งาน ศึกษาด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูน้ำบาดาลในพื้นที่ ติดตามผลกระทบจากการดำเนินโครงการและปริมาณการใช้น้ำบาดาล การติดตาม ประเมินความเสี่ยงจากการปนเปื้อน และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- **ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูลสารสนเทศน้ำบาดาล** มีหน้าที่ในการบริการวิชาการ ทั้งการอบรมให้ความรู้ การให้ข้อมูลหรือให้คำแนะนำด้านน้ำบาดาล และการบริหาร จัดการด้านน้ำบาดาลกับประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่างๆ



ตลอดจนรวบรวมข้อมูล สื่อสารสนเทศน้ำบาดาล งานวิจัยหรืองานวิชาการด้านน้ำบาดาล วิเคราะห์ และจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามภารกิจต่างๆ ของ สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีเผยแพร่ข้อมูลด้านศักยภาพน้ำบาดาล และแผนที่ จัดทำคลินิกน้ำบาดาล และบริการทางวิชาการ เพื่อบริการเชิงรุก และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

▶ **ส่วนพัฒนาน้ำบาดาล** เป็นส่วนงานภารกิจหลัก มี 3 กลุ่มงาน ได้แก่

- **ฝ่ายพัฒนาน้ำบาดาล** มีหน้าที่ในการก่อสร้างบ่อบาดาลและการฟื้นฟูประสิทธิภาพบ่อ การอุดกลบบ่อที่เลิกใช้ ก่อสร้างระบบประปาบาดาล ระบบกระจายน้ำ ระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ พัฒนาการใช้น้ำบาดาลเพื่อประโยชน์ด้านต่างๆ พัฒนาระบบเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำบาดาลและระบบประปาบาดาล การจัดสรรน้ำบาดาลเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามหลักวิชาการ และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- **ฝ่ายวิศวกรรมน้ำบาดาล** มีหน้าที่ในการศึกษา ออกแบบระบบพัฒนาน้ำบาดาล เฉพาะที่เหมาะสมกับลักษณะอุทกธรณีวิทยาของพื้นที่เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำบาดาล และระบบประปาบาดาลให้เหมาะสมกับพื้นที่ ศึกษาเพื่อกำหนดชั้นน้ำบาดาลให้เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ของพื้นที่ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของบ่อน้ำบาดาลและประปาบาดาล ออกแบบการก่อสร้างงานวิศวกรรม กำหนด/ปรับปรุงมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดต่างๆ ได้แก่ การก่อสร้างบ่อบาดาล และการฟื้นฟูประสิทธิภาพบ่อ การอุดกลบบ่อที่เลิกใช้ ระบบประปาบาดาล ระบบกระจายน้ำ ระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ เครื่องจักรและอุปกรณ์การพัฒนาน้ำบาดาล เครื่องสูบ เครื่องมือและวัสดุก่อสร้างบ่อให้เหมาะสมกับพื้นที่ จัดทำรูปแบบและราคากลางของงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาน้ำบาดาลตามสภาพอุทกธรณีวิทยาของพื้นที่และส่งเสริมการใช้อย่างมาตรฐานคู่มือ วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ กำกับการพัฒนาบ่อบาดาลเป็นไปตามมาตรฐาน และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- **ฝ่ายส่งเสริมและถ่ายทอดเทคโนโลยี** หน้าที่ในการถ่ายทอดความรู้ด้านเทคนิคและเทคโนโลยีน้ำบาดาลเพื่อให้ความรู้และเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรด้านน้ำบาดาลภายนอกองค์กร เสริมสร้างเครือข่ายด้านความรู้ภาคประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้ประกอบการเจาะน้ำบาดาล สนับสนุนข้อมูลและเทคโนโลยีด้านน้ำบาดาลกับภาคส่วนต่างๆ การพัฒนารูปแบบวิธีการใช้ ผลผลิตจัดทำสื่อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการถ่ายทอดความรู้ และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



- ▶ ส่วนบริหารจัดการน้ำบาดาล เป็นส่วนงานภารกิจหลัก แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มงาน ได้แก่
- ฝ่ายอนุญาต มีหน้าที่ในการรับคำขออนุญาต ตรวจสอบเอกสาร และความถูกต้องของการขออนุญาต รวบรวมข้อมูลเพื่อส่งต่อหรือนำเสนอผู้มีอำนาจอนุญาต ออกใบอนุญาต เสนอผู้มีอำนาจลงนาม ประสานผู้ยื่นคำขออนุญาต ติดตามตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายในเขตพื้นที่ควบคุม กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาการประกอบกิจการน้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. 2520 ปฏิบัติงานเลขานุการกรมฯ เขตเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. 2520 และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
 - ฝ่ายจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่ในการติดตามรายงานการใช้น้ำบาดาล คำนวณและจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาล และค่าอนุรักษ์น้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติ น้ำบาดาล พ.ศ. 2520 และค่าธรรมเนียมการขออนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล การจัดเก็บค่าวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาล และปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
 - ฝ่ายตรวจสอบ มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ดูแลควบคุมการประกอบกิจการน้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาลพุทธศักราช 2520 ให้คำแนะนำผู้ประกอบกิจการน้ำบาดาลในการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย รับข้อร้องเรียนการลักลอบ หรือดำเนินการไม่ถูกต้องตามกฎหมาย และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามกฎหมาย

สำหรับการกำหนดอัตราค่าล้างบุคลากร เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านอัตราค่าล้าง สทบ.เขต 11 อุบลราชธานีสามารถพิจารณาว่างอัตราค่าล้างแต่ละส่วนงานที่ปรับใหม่ได้ตามความเหมาะสมภายใต้อัตราค่าล้างและจำนวนบุคลากรเท่าเดิม



บทที่ 4

แผนปฏิบัติการ

- ❖ แผนปฏิบัติการในการพัฒนากระบวนงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล
ในระดับภูมิภาคอย่างเป็นระบบและยั่งยืนของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี

ตารางที่ 9 แผนปฏิบัติการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. 2559										ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.			
❖ การพัฒนากระบวนงานการสนับสนุนให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชนในพื้นที่													
1. การพัฒนากระบวนงานการสนับสนุนให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชนในพื้นที่ (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 6-7)											ส่วนนโยบาย และแผน ส่วนพัฒนา น้ำบาดาล ส่วนวิชาการ น้ำบาดาล ส่วนงานที่ รับผิดชอบ โครงการ		จำนวนคำขอ/ พื้นที่ที่สามารถให้ ความช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนแก่ ประชาชนได้ใน รูปแบบอื่นๆ
❖ การพัฒนาสมรรถนะและยกระดับการปฏิบัติงานรองรับภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนกลาง													
2. การวิเคราะห์ข้อมูลจากบ่อสังเกตการณ์ในพื้นที่ไปใช้ประโยชน์ (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 17-19)											ส่วนวิชาการ น้ำบาดาล ส่วนพัฒนา น้ำบาดาล ส่วนนโยบาย และแผน ส่วนบริหาร จัดการ น้ำบาดาล		บุคลากรมีข้อมูล บ่อสังเกตการณ์ไป ใช้ในการบริหาร จัดการน้ำบาดาล ในพื้นที่ได้
3. การติดตามผลการชุดเจาะเพื่อทราบถึงความแม่นยำในการสำรวจธรณีฟิสิกส์ (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 19)											ส่วนพัฒนา น้ำบาดาล และส่วน วิชาการ น้ำบาดาล		ร้อยละของระดับ ความแม่นยำใน การสำรวจธรณี ฟิสิกส์



แผนพัฒนากระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล
ในระดับภูมิภาคอย่างเป็นระบบและยั่งยืนของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. 2559										ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	
	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.				
4. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการเจาะน้ำบาดาล (Quality Assurance) (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 19-20)												ส่วนพัฒนา น้ำบาดาล		บ่อบาดาลที่ได้รับ การพัฒนามี คุณภาพมาตรฐาน
❖ การปรับปรุงกระบวนการด้านการขออนุญาต														
5. ลดระยะเวลาการลงตรวจสอบพื้นที่ (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 24)												ส่วนบริหาร จัดการ น้ำบาดาล		ร้อยละที่ลดลง ของระยะเวลาการ พิจารณาอนุญาต
6. ทารือร่วมกับ คณะอนุกรรมการฯ เขต เพื่อ กำหนดแนวปฏิบัติในการ ดำเนินการ กรณีการขออนุญาต มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหรือปริมาณ ค่าขอเข้ามามาก (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 24)												ส่วนบริหาร จัดการ น้ำบาดาล (กลุ่มงาน อนุญาต) คณะอนุ กรรมการฯ เขต		
❖ งานจัดเก็บรายได้ค่าน้ำบาดาล														
7. การพัฒนาระบบการแจ้งตอบรับรายงานการใช้น้ำบาดาล (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 39-40)												ส่วนบริหาร จัดการ น้ำบาดาล		ระดับความ พึงพอใจของ ผู้รายงานการใช้น้ำ บาดาล
❖ งานบริการข้อมูลและสารสนเทศด้านน้ำบาดาล														
8. การจัดทำแผนบริการทางวิชาการและข้อมูลสารสนเทศ น้ำบาดาล และการดำเนินการตามแผนฯ (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 44-45)												กลุ่มงาน ประชา สัมพันธ์และ การมีส่วนร่วม กลุ่มงาน บริการ วิชาการและ ข้อมูล สารสนเทศ น้ำบาดาล กลุ่มงาน ส่งเสริมและ ถ่ายทอด เทคโนโลยี		- ร้อยละ ความสำเร็จของ การดำเนินการ ตามแผน - ระดับการรับรู้ ภารกิจ/การ บริการของ สทบ. เขต 11 อุบลราชธานี - ร้อยละของ ความรู้ความเข้าใจ ต่อการใช้ ประโยชน์และ การบริหารจัดการ น้ำบาดาล



แผนพัฒนากระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล
ในระดับภูมิภาคอย่างเป็นระบบและยั่งยืนของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต 11 อุบลราชธานี

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. 2559										ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.			
9. พัฒนาสถานที่และบรรยากาศ การให้บริการ (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 45-46)			←→								ส่วนบริหาร จัดการ น้ำบาดาล ร่วมกับ ส่วนนโยบาย และแผน ส่วนวิชาการ น้ำบาดาล		ระดับความ พึงพอใจของ ผู้รับบริการ
❖ โครงสร้างและอัตรากำลัง													
10. กระบวนการวางแผนสืบ ทอดหรือทดแทนตำแหน่ง (Succession Planning) หรือ Replacement Planning ช่างเจาะน้ำบาดาล (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 50-51)			←→								สำนักพัฒนา น้ำบาดาล		ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนา Successor
11. การปรับโครงสร้างและ อัตรากำลังรองรับภารกิจงานใหม่ ให้เหมาะสม (ข้อเสนอแนะหน้าที่ 52-57)			←→								ทุกส่วนงาน		ระดับความ พึงพอใจของ บุคลากร สทบ. ต่อ ประสิทธิภาพการ ดำเนินงาน