

หน่วยงาน กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
ชื่อแผนงาน แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงานรับผิดชอบ กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล
ระยะเวลาดำเนินงาน ๓๖๕ วัน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดให้การบริหารด้านทรัพยากรบุคคลเป็นส่วนหนึ่งของกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานประจำปีบัญชีของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยประเมินในประเด็นการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Master Plan) เป็นการประเมินคุณภาพแผนยุทธศาสตร์และการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลได้สำเร็จตามเป้าหมายในแต่ละปีงบประมาณที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์ของทุนหมุนเวียน

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล จึงได้กำหนดขอบเขตการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของบุคลากร มุ่งให้บุคลากรมีศักยภาพที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติทั้งในปัจจุบันและอนาคต เสริมสร้างแรงจูงใจ และพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนสร้างทัศนคติเชิงบวกต่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับการขับเคลื่อนนโยบาย พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลในปัจจุบัน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงบริบทในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้ของบุคลากรให้มีจิตบริการสาธารณะ ปฏิบัติงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล (Accountability)

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ อารมณ์รักขานุคลากร และพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรในองค์กร (Quality of Work Life)

๓. ความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มีความเชื่อมโยงจากกฎหมาย แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและแนวนโยบายในการปฏิบัติงานเพื่อบรรลุเป้าหมายด้านการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการของบุคลากรของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ดังนี้

๓.๑ พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๗ เบญจ (๓) ค่าใช้จ่ายการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์/มาตรการรองรับ : คัดกรองพื้นที่น้ำบาดาล และมาตรการเชิงรับ เน้นการพัฒนาและการจัดการความรู้ พัฒนาระบบฐานข้อมูล การมีส่วนร่วม สร้างแรงจูงใจ เพิ่มแนวทางการสนับสนุนงบประมาณกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เผยแพร่ข้อมูลสถานการณ์น้ำบาดาล พัฒนากฎหมาย และเพิ่มการประชาสัมพันธ์

- ๓.๓ แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)
 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล
 แผนงาน ๓ เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองนโยบายและแผนการบริหาร
 กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๔ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)
 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล
 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. เป้าหมาย

บุคลากรได้รับการพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างสมดุล ระหว่างการทำงานและการดำเนินชีวิต โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๕. กลุ่มเป้าหมายการพัฒนา

เจ้าหน้าที่/พนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล/ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๖. วิธีการพัฒนาบุคลากร

๖.๑ การพัฒนาโดยการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร ในแต่ละตำแหน่ง โดยมีการกำหนดมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง และคุณลักษณะของงานนั้น ๆ

๖.๒ การพัฒนาโดยวิธีการสร้างการเรียนรู้โดยเทคนิคการจัดการฝึกอบรม/สัมมนา การประชุม เชิงปฏิบัติการ การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านสื่อดิจิทัล และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ซึ่งกำหนด เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และความคาดหวังในการเสริมสร้างองค์ความรู้ ความสามารถและศักยภาพในด้านต่าง ๆ

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลได้กำหนดกรอบทิศทางจุดเน้นหลัก (Theme) ในการพัฒนาบุคลากรของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลเป็น ๒ ด้าน ภายใต้อายุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด (Management of Personnel for Maximum Efficiency)

ภายใต้ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การบริหารอัตรากำลังเชิงกลยุทธ์				
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ทบทวนโครงสร้างและบริหารอัตรากำลังคนของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	๑. ทบทวนโครงสร้างและบริหารอัตรากำลังของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	มีโครงสร้างและอัตรากำลังที่มีความเหมาะสมกับภารกิจของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	มีการดำเนินการแล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	-

ภายใต้ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ การพิจารณาสรรหา คัดเลือกบุคลากรทดแทน ตำแหน่งว่างตรงตาม มาตรฐานที่กำหนด เข้าทำงานกองบริหาร กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล อย่างโปร่งใส เทียบธรรม	๒. ดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคลากรในตำแหน่ง ที่ว่างอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส	มีการสรรหา คัดเลือกบุคคลทดแทน ตำแหน่งว่าง ตามระเบียบของทาง ราชการ ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส บุคลากรมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีความรู้ ความสามารถในการ ทำงานตามภารกิจของการบริหาร กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	มีการดำเนินการสรรหา ภายในระยะเวลา ๓ เดือน นับจากวันที่ ตำแหน่งว่างลง	-
กลยุทธ์ที่ ๑.๓ เพิ่มประสิทธิภาพระบบ บริหารทรัพยากรบุคคลของ การบริหารกองทุนพัฒนา น้ำบาดาลให้มีศักยภาพใน การทำงานเชิงรุก	๓. ทบทวนแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เพื่อการ บริหารกองทุนพัฒนา น้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เพื่อกำหนดกรอบทิศทางพัฒนาให้ สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลง และสามารถปฏิบัติงานเชิงรุกด้าน บุคลากรได้อย่างมีศักยภาพ	มีการทบทวนแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อการบริหารกองทุน พัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว และจัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคลประจำปี ได้ ครบถ้วน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเพิ่มประสิทธิภาพวัดและประเมินผล				
กลยุทธ์ที่ ๒.๑ จัดทำหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด และติดตามประเมินผล บุคลากรให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	๔.๑ จัดทำหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัดรายบุคคล ๔.๒ นำหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด รายบุคคลและระบบการ ประเมินการปฏิบัติงานเพื่อ ประกอบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานรายบุคคล	มีการนำหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดและระบบ การประเมินการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators) ประกอบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานรายบุคคล	มีการนำระบบการ ประเมินการปฏิบัติงาน ประกอบการประเมินผล การปฏิบัติงานรายบุคคล ดำเนินการภายใน ๑ เดือน หลังจากวันที่กำหนด ส่งการประเมินผล การปฏิบัติงาน	-
รวมจำนวน ๔ รายการ				-

๒. การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้ (Knowledge Management for Performance & Competency) งบประมาณ จำนวน ๖,๖๑๘,๑๑๐ บาท (หกล้านหกแสนหนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) โดยแบ่งการดำเนินงาน ดังนี้

งบดำเนินงาน ๒,๘๘๕,๖๕๐ บาท (สองล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ภายใต้ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (งบดำเนินงาน)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี				
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ เสริมสร้างและพัฒนา กองบริหารกองทุนพัฒนา น้ำบาดาลให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเสริมสร้าง ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แผนงานและ แผนการใช้จ่ายเงิน ที่บุคลากรควรรู้”	เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านการจัดทำ แผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่าย งบประมาณและพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ	(๑) บุคลากรมีผลการ ทดสอบหลังเข้ารับการ อบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับ การฝึกอบรมมีความ พึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๓๐๑,๘๐๐
	๒. โครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาศักยภาพและทักษะ การเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลแก่บุคลากรของกอง บริหารกองทุนพัฒนา น้ำบาดาล	ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความ เข้าใจในด้านเทคโนโลยีและสามารถ นำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	๑) บุคลากรมีผลการ ทดสอบหลังเข้ารับการ อบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับ การฝึกอบรมมีความ พึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๕๕๒,๓๐๐
	๓. การพัฒนาฝึกอบรมจาก หน่วยงานภายนอก/ศึกษา เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ E – Learning	ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงาน	บุคลากรที่เข้ารับ การฝึกอบรมมีความ พึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๑๕๐,๐๐๐
	๔. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร แนวทางการ เตรียมความพร้อมเพื่อ รองรับสถานการณ์ปัจจุบัน	บุคลากรมีความพร้อมรองรับการ เปลี่ยนแปลงให้มีศักยภาพในการ ทำงานเชิงรุกอย่างมืออาชีพ	บุคลากรที่เข้ารับ การฝึกอบรมมีความ พึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๒๐๒,๖๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ขับเคลื่อน วัฒนธรรมองค์กรภายใต้ หลักธรรมาภิบาล	๕. กิจกรรมบูรณาการ ร่วมกันเพื่อขับเคลื่อน วัฒนธรรมองค์กรอย่างมี คุณธรรม จริยธรรม ผ่านวิธีการจัดการอบรม สัมมนา การประชุมเชิง ปฏิบัติการ เช่น กิจกรรมจิต อาสา / กิจกรรมจิตสำนึก รักษาสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง กับการส่งเสริมอนุรักษ์ ทดแทนทรัพยากรน้ำบาดาล ฯลฯ	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร สร้างบรรยากาศความสามัคคี มีความสุขในการทำงาน เพื่อนำไป สู่วัฒนธรรมองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	บุคลากรที่เข้ารับการ ฝึกอบรมมีความ พึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๓๖๒,๐๐๐

ภายใต้ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (งบดำเนินงาน)
กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การพัฒนาศักยภาพและ เสริมสร้างให้เกิดคุณภาพ ชีวิตที่ดี	๖. กิจกรรมเสริมสร้างให้เกิด คุณภาพชีวิตที่ดี ผ่านวิธีการ จัดการอบรม สัมมนา เช่น กิจกรรมนันทนาการ / กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนา บุคลากรรายบุคคล / กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	บุคลากรของกองบริหารกองทุนพัฒนา น้ำบาดาลทุกคนได้รับการเสริมสร้าง ให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี	ร้อยละความพึงพอใจ ของบุคลากรที่เข้ารับ การอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๕๑๖,๙๕๐
รวมจำนวน ๖ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น				๒,๘๘๕,๖๕๐

งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายอื่น) ๓,๗๓๒,๔๖๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสองพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ภายใต้ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายอื่น)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี				
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ เสริมสร้างและพัฒนา กองบริหารกองทุนพัฒนา น้ำบาดาลให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	๗. โครงการศึกษาดูงาน ต่างประเทศเพื่อ “เสริมสร้าง ความรู้เพื่อการพัฒนาการ บริหารจัดการองค์กร” *ในกรณีที่ไม่สามารถไปศึกษา ดูงานต่างประเทศได้ ให้ศึกษา ดูงานภายในประเทศ โดยถัว เฉลี่ยจากงบดำเนินงาน	เสริมสร้างองค์ความรู้และเพิ่ม ประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการองค์กร	๑) บุคลากรมีผลการ ทดสอบหลังเข้ารับการ อบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับ การฝึกอบรมมี ความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๓,๗๓๒,๔๖๐
รวมจำนวน ๑ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น				๓,๗๓๒,๔๖๐

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๓๖๕ วัน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๙. งบประมาณ

งบดำเนินงาน ๒,๘๘๕,๖๕๐ บาท (สองล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายอื่น) ๓,๗๓๒,๔๖๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสองพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น ๖,๖๑๘,๑๑๐ บาท (หกล้านหกแสนหนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน)

๑๐. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามลำดับขั้นตอนดังนี้

๑๐.๑ ทบทวนโครงสร้างและบริหารอัตรากำลังของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้แล้วเสร็จ
ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖

๑๐.๒ สรรหา คัดเลือกบุคลากรทดแทนตำแหน่งที่ว่าง

๑๐.๓ จัดทำหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดและนาระบบการประเมินการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการประเมินผล
การปฏิบัติงานรายบุคคล ๑ เดือน หลังจากวันที่กำหนดส่งการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๐.๔ จัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบแผนงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ที่บุคลากรควรรู้” ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

๑๐.๕ ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นำเสนอแผนฯ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนเห็นชอบต่อไป

๑๐.๖ จัดฝึกอบรมและสัมมนาการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากร ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๑๐.๗ จัดกิจกรรมเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี ผ่านวิธีการจัดการอบรม สัมมนา เช่น กิจกรรมนันทนาการ / กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล / กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๑๐.๘ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร แนวทางการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ปัจจุบัน ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๑๐.๙ โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศเพื่อ “เสริมสร้างความรู้เพื่อการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร” *ในกรณีที่ไม่สามารถไปศึกษาดูงานต่างประเทศได้ ให้ศึกษาดูงานภายในประเทศ โดยถ่วงเฉลี่ยจากงบดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๑๐.๑๐ การพัฒนาอบรมจากสถาบันการฝึกอบรมภายนอก/ศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๑๐.๑๑ กิจกรรมบูรณาการร่วมกันเพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมผ่านวิธีการจัดการอบรม สัมมนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ เช่น กิจกรรมจิตอาสา / กิจกรรมจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมอนุรักษ์ทดแทนทรัพยากรน้ำบาดาล ฯลฯ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๑๐.๑๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๕ ที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๑๑. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

เชิงปริมาณ

(๑) มีการทบทวนโครงสร้างและบริหารอัตรากำลังของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

(๒) มีการจัดการอบรม/สัมมนา/การประชุมเชิงปฏิบัติการ และพัฒนาถ่ายทอดองค์ความรู้ โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และบุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

(๑) การสรรหา คัดเลือกบุคลากรของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

(๒) มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

(๓) บุคลากรมีองค์ความรู้แนวความคิดสมัยใหม่เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในการปฏิบัติงาน ที่ส่งผลต่อการทำงานที่ทำให้บรรลุค่าเป้าหมายการประเมินผลกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ การประเมินตัวชี้วัดด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔.๐๐

(๔) มีผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมในการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ บุคลากรของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการดำเนินงานในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๒.๒ บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน

๑๒.๓ บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามัคคีในการทำงานเพื่อนำไปสู่วัฒนธรรมองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล



แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ฝ่ายบริหารทั่วไป

กิจกรรมหลัก : พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ภายใต้ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมายเชิงปริมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	วงเงินค่าใช้จ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ(เดือน)												ผู้รับผิดชอบ		
					ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
					๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖			
กิจกรรมย่อย : เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองนโยบายและแผนการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล					๑๒	เดือน	กทบ.และ สถานที่												กทบ.
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การบริหารอัตรากำลังเชิงกลยุทธ์																			
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ทบทวนโครงสร้างและบริหารอัตรากำลังคนของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	๑. ทบทวนโครงสร้างและบริหารอัตรากำลังคนของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	มีการดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖																	
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ การพิจารณาสรรหา คัดเลือกบุคลากรทดแทนตำแหน่งว่างตรงตามมาตรฐานที่กำหนด เข้าทำงานกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลอย่างโปร่งใสเที่ยงธรรม	๒. ดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคลากรในตำแหน่งที่ว่างอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส	มีการดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลา ๓ เดือน นับจากวันที่ตำแหน่งว่างลง																	
กลยุทธ์ที่ ๑.๓ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้มีศักยภาพในการทำงานเชิงรุก	๓. ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	มีการทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว และจัดทำ แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ได้ครบถ้วน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖																	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเพิ่มประสิทธิภาพวัดและประเมินผล																			
กลยุทธ์ที่ ๒.๑ จัดทำหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดและติดตามประเมินผลบุคลากรให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	๔.๑ จัดทำหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดรายบุคคล ๔.๒ นำหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดรายบุคคลและผลการประเมินการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล	มีการนำระบบการประเมินการปฏิบัติงาน ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน รายบุคคลดำเนินการภายใน ๑ เดือน หลังจากวันที่กำหนดส่งการประเมินผลการปฏิบัติงาน																	

ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวกาญจนา ศรีปิติวิทยานันท์
นางสาวรัชฎาภรณ์ ประสงค์พันธ์
นางทิชากร แก้วสีหมอก
นางสาวชนิษฐา ปุทะเหิม

ภายใต้ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมายเชิงปริมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	วงเงินค่าใช้จ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ(เดือน)												ผู้รับผิดชอบ		
					ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
					๒๕๖๕			๒๕๖๖			๒๕๖๖			๒๕๖๖					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรมย่อย : การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้					๑๒ เดือน			กทบ.และ สถานที่ เอกชน			๖,๖๑๘,๑๑๐						กทบ.		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี																			
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ เสริมสร้างและพัฒนา กองบริหารกองทุนพัฒนา น้าบาดาลให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แผนงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ที่บุคลากรควรรู้”	(๑) บุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการ อบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึง พอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		๗๐๑,๘๐๐	←————→									ฝ่ายบริหารทั่วไป นางสาวกาญจนา ศรีปิติวิทยานันท์ นางสาวรัชฎาภรณ์ ประสงค์พันธ์ นางทิชากร แก้วสีหมอก นางสาวชนิษฐา ปุทะเหิม					
	๒. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล	(๑) บุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการ อบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมี ความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		๕๕๒,๓๐๐				←————→											
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ เสริมสร้างและพัฒนา กองบริหารกองทุนพัฒนา น้าบาดาลให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	๓. การพัฒนาอบรมจากสถาบันการฝึกอบรมภายนอก/ศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		๑๕๐,๐๐๐	←————→														
	๔. โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศเพื่อ “เสริมสร้างความรู้เพื่อการบริหารจัดการองค์กร” *ในกรณีที่ไม่สามารถไปศึกษาดูงานต่างประเทศได้ ให้ศึกษาดูงานภายในประเทศ โดยถ่วงเฉลี่ยจากงบดำเนินงาน	(๑) บุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการ อบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมี ความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		๓,๗๓๒,๔๖๐ งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายอื่น)				←————→											
	๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร แนวทางการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ปัจจุบัน	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมี ความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		๒๐๒,๖๐๐				←————→						ฝ่ายบริหารทั่วไป นางสาวกาญจนา ศรีปิติวิทยานันท์ นางสาวรัชฎาภรณ์ ประสงค์พันธ์ นางทิชากร แก้วสีหมอก นางสาวชนิษฐา ปุทะเหิม					
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรภายใต้ หลักธรรมาภิบาล	๖. กิจกรรมบูรณาการร่วมกันเพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมผ่านวิธีการจัดการอบรม สัมมนา การประชุม เชิงปฏิบัติการ เช่น กิจกรรมจิตอาสา / กิจกรรมจิตสำนึกรักษสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมอนุรักษ์ทัศนทรัพยากรน้ำ บาดาล ฯลฯ	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		๗๖๒,๐๐๐							←————→								
กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้าง ให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี	๗. กิจกรรมเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี ผ่านวิธีการจัดการอบรม สัมมนา เช่น กิจกรรมนันทนาการ / กิจกรรมส่งเสริมการ พัฒนาบุคลากรรายบุคคล / กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้ารับ การอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕		๕๑๖,๙๕๐				←————→											
จำนวนเงินทั้งสิ้น				๖,๖๑๘,๑๑๐															

หมายเหตุ: วงเงินค่าใช้จ่ายของแต่ละกิจกรรม สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบบุคลากร กิจกรมหลัก : พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมายเชิงปริมาณ	พื้นที่ดำเนินการ	วงเงินค่าใช้จ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ(เดือน)												ผู้รับผิดชอบ		
				ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
				๒๕๖๕			๒๕๖๖			๒๕๖๖			๒๕๖๖					
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรมย่อย : การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้	๑๒ เดือน	กทบ.และสถานที่เอกชน	๒,๘๘๕,๖๕๐															กทบ.
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี																		
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ เสริมสร้างและพัฒนา กองบริหารกองทุนพัฒนา น้าบาดาล ให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แผนงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน ที่บุคลากรควรรู้”	(๑) บุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๗๐๑,๘๐๐							๗๐๑,๘๐๐								
	๒. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรของกองบริหารกองทุนพัฒนา น้าบาดาล	(๑) บุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๕๕๒,๓๐๐							๕๕๒,๓๐๐								
	๓. การพัฒนาอบรมจากสถาบันการฝึกอบรมภายนอก/ศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๑๕๐,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐			
	๔. โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศเพื่อ “เสริมสร้างความรู้เพื่อการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร” “ในกรณีที่ไม่สามารถไปศึกษาดูงานต่างประเทศได้ ให้ศึกษาดูงานภายในประเทศ โดยถ่วงเฉลี่ยจากงบดำเนินงาน	(๑) บุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	-															
	๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร แนวทางการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ปัจจุบัน	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๒๐๒,๖๐๐											๒๐๒,๖๐๐				
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ขับเคลื่อน วัฒนธรรมองค์กรภายใต้ หลักธรรมาภิบาล	๖. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร สร้างบรรยากาศความสามัคคีในการทำงานเพื่อนำไปสู่วัฒนธรรมองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๗๖๒,๐๐๐												๗๖๒,๐๐๐			
กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การพัฒนาคุณภาพและ เสริมสร้างให้เกิดคุณภาพ ชีวิตที่ดี	๗. กิจกรรมเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี ผ่านวิธีการจัดการอบรม สัมมนา เช่น กิจกรรมนันทนาการ / กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล / กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๕๑๖,๙๕๐							๕๑๖,๙๕๐								
จำนวนเงินทั้งสิ้น			๒,๘๘๕,๖๕๐															

หมายเหตุ: วงเงินค่าใช้จ่ายของแต่ละกิจกรรม สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวกาญจนา ศรีพิติทยานันท์
นางสาวรัชฎาภรณ์ ประสงค์พันธ์
นางทีซากร แก้วสีหมอก
นางสาวชนิษฐา ปุทะเพิ่ม

แผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ฝ่ายบริหารทั่วไป

งบค่าใช้จ่ายอื่น กิจกรรมหลัก : พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมายเชิงปริมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	วงเงินค่าใช้จ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ(เดือน)												ผู้รับผิดชอบ	
				ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
				๒๕๖๕			๒๕๖๖			๒๕๖๖			๒๕๖๖				
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมย่อย : การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้	๑๒ เดือน	กทบ.และ สถานที่ เอกชน	๓,๗๓๒,๔๖๐														กทบ.
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี																	
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ เสริมสร้างและพัฒนา กองบริหารกองทุน พัฒนาน้ำบาดาล ให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	๑. โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศเพื่อ "เสริมสร้างความรู้เพื่อการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร" "ในกรณีที่ไม่สามารถไปศึกษาดูงานต่างประเทศได้ ให้ศึกษาดูงานภายในประเทศ โดยตัวเล็งจากงบประมาณ	(๑) บุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๓,๗๓๒,๔๖๐												๓,๗๓๒,๔๖๐		ฝ่ายบริหารทั่วไป นางสาวกาญจนา ศรีวิศิวิทยานันท์ นางสาววิภาภรณ์ ประสงค์พันธ์ นางที ชากร แก้วสีหมอก นางสาวชนิษฐา ปุทะเข้ม
จำนวนเงินทั้งสิ้น			๓,๗๓๒,๔๖๐														

หมายเหตุ: วงเงินค่าใช้จ่ายของแต่ละกิจกรรม สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาฝึกอบรมจากหน่วยงานภายนอก/ ศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ E – Learning

๑. หลักการและเหตุผล

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลจัดตั้งโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการศึกษา วิจัย พัฒนาและอนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อม การบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในทุกระดับ รวมทั้งสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ทั้งของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และกรมทรัพยากรน้ำบาดาล การพัฒนาบุคลากรเฉพาะด้านในการปฏิบัติงานด้านใดด้านหนึ่งเป็นการเฉพาะนั้น หากดำเนินการเองจะมีค่าใช้จ่ายสูงกว่า และไม่คุ้มค่า เนื่องจากจำนวนบุคลากรที่มีความสนใจ หรือควรได้รับการพัฒนาด้านนั้น ๆ มีจำนวนไม่มาก ซึ่งหน่วยงานภายนอกต่าง ๆ นั้น ก็ได้ดำเนินการอยู่แล้ว โดยมีความเชี่ยวชาญในด้านการจัดฝึกอบรมและมีวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรมครบถ้วนสมบูรณ์

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาตามมาตรฐาน และแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ และพัฒนาทักษะวิชาชีพที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

๓. ความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มีความเชื่อมโยงจากกฎหมาย แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและแนวนโยบายในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายด้านการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการของบุคลากรของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ดังนี้

๓.๑ พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๗ เบญจ (๓) ค่าใช้จ่ายการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์/มาตรการรองรับ : คุ้มครองพื้นที่น้ำบาดาล และมาตรการเชิงรับ เน้นการพัฒนาและการจัดการความรู้ พัฒนาระบบฐานข้อมูล การมีส่วนร่วม สร้างแรงจูงใจ เพิ่มแนวทางการสนับสนุนงบประมาณกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เผยแพร่ข้อมูลสถานการณ์น้ำบาดาล พัฒนากฎหมาย และเพิ่มการประชาสัมพันธ์

๓.๓ แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

แผนงาน ๓ เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองนโยบายและแผนการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. เป้าหมาย

ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

๕. ขอบเขตของการดำเนินงาน

ส่งบุคลากรไปอบรมในหลักสูตรที่มีความจำเป็น เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและให้เรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ต่อการปฏิบัติงาน โดยกำหนดโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม และกำหนดเป้าหมายในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม ๔ ส่วน

๕.๑ หลักสูตรเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงาน

ความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้ภาษาอังกฤษ การคำนวณ การจัดการข้อมูล

๕.๒ หลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพหลัก

การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม

๕.๓ หลักสูตรเพื่อการพัฒนาศักยภาพทางการบริหาร

สถานะผู้นำ วิสัยทัศน์ การวางกลยุทธ์ภาครัฐ ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน การควบคุมตนเอง และการสอนงานและการมอบหมายงาน

๕.๔ หลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การมองภาพองค์รวม การคิดวิเคราะห์ และการสืบเสาะหาข้อมูล

๖. วิธีการดำเนินการ

ส่งบุคลากรของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลเข้ารับการอบรม ที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด โดยเสียค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

๓๖๕ วัน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๘. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่ราชการ และสถานที่เอกชน

๙. งบประมาณ

๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๑๑. ตัวชี้วัด

บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถพัฒนาศักยภาพและขีดสมรรถนะของบุคลากร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แผนงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ที่บุคลากรควรรู้”

๑. หลักการและเหตุผล

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณโดยมีรายได้จากการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลและค่านูร์กษน้ำบาดาล ซึ่งการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้มีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จตามเป้าหมายนั้น การพัฒนาบุคลากรกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และผู้ที่เกี่ยวข้องควรเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แผนงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ที่บุคลากรควรรู้ เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แผนงานและแผนการใช้จ่ายเงินให้กับบุคลากรเพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรที่มาปฏิบัติงานใหม่และบุคลากรที่ปฏิบัติงานเดิมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็น และประสบการณ์ด้านความรู้ ระเบียบ แผนงานและแผนการใช้จ่ายเงิน

๓. ความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มีความเชื่อมโยงจากกฎหมาย แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและแนวนโยบายในการปฏิบัติงานเพื่อบูรณาการเป้าหมายด้านการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการของบุคลากรของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ดังนี้

๓.๑ พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๗ เบญจ (๓) ค่าใช้จ่ายการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์/มาตรการรองรับ : ค้ำครองพื้นที่น้ำบาดาล และมาตรการเชิงรับ เน้นการพัฒนาและการจัดการความรู้ พัฒนาระบบฐานข้อมูล การมีส่วนร่วม สร้างแรงจูงใจ เพิ่มแนวทางการสนับสนุนงบประมาณกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เผยแพร่ข้อมูลสถานการณ์น้ำบาดาล พัฒนากฎหมาย และเพิ่มการประชาสัมพันธ์

๓.๓ แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

แผนงาน ๓ เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองนโยบายและแผนการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ ส่งเสริมบุคลากรเทคนิคการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ

๕. ขอบเขตของการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโดยให้ความรู้การพัฒนาทักษะด้านเทคนิคการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเรียนรู้ และสามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วิธีการดำเนินงาน

จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโดยการบรรยาย การทำกิจกรรมกลุ่ม ถาม - ตอบปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อนำไปปฏิบัติให้การทำงานมีประสิทธิภาพ การจัดทำทดสอบก่อน-หลัง เข้ารับการฝึกอบรม และการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

โดยวิธีการจัดกิจกรรมนอกสถานที่ มีหัวข้อ ดังนี้

๑. ความรู้พื้นฐานน้ำบาดาล งานสำรวจ, งานอนุรักษ์น้ำบาดาล

๒. พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ความรู้เกี่ยวกับแผนงานและแผนการใช้จ่ายเงิน

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓ วัน

๘. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่เอกชน

๙. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๑๐ ราย

๑๐. งบประมาณ

จำนวน ๗๐๑,๘๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๑๒. การประเมินโครงการ

ประเมินผลโดยจัดทำแบบทดสอบก่อน - หลัง เข้ารับการฝึกอบรม และสำรวจความพึงพอใจในการอบรม

๑๓. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

๑) บุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แผนงานและแผนการใช้จ่ายเงิน มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีวิธีการทำงานได้ถูกต้องเหมาะสม



การฝึกอบรมหลักสูตร

“โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร สร้างบรรยากาศความสามัคคี ในการทำงานเพื่อนำไปสู่วัฒนธรรมองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล”

๑. หลักการและเหตุผล

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณโดยมีรายได้จากการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลและค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล ซึ่งการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้มีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จตามเป้าหมายนั้น การพัฒนาบุคลากรกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งใน ส่วนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทุกคนสามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีคุณธรรม และจริยธรรมที่ดีขององค์กรอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการเผยแพร่ ปลูกฝังจริยธรรมให้เป็นที่รับทราบกันอย่างกว้างขวาง เพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน เพิ่มขีดความสามารถมุ่งสู่ความเป็นเลิศนำมาปรับใช้กับองค์กร เพื่อสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือและวิธีการใช้งาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และนำไปสู่วัฒนธรรมองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากร ให้มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อให้บุคลากร มีความสามัคคีในการทำงานเพื่อนำไปสู่วัฒนธรรมองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลและพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดีสร้างจิตสำนึกในการทำ ความดี รู้จักการให้ การเสียสละ และการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์

๓. ความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มีความเชื่อมโยงจากกฎหมาย แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและแนวนโยบายในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายด้านการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการของบุคลากรของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ดังนี้

๓.๑ พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๗ เบญจ (๓) ค่าใช้จ่ายการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์/มาตรการรองรับ : คัดกรองพื้นที่น้ำบาดาล และมาตรการเชิงรับ เน้นการพัฒนาและการจัดการความรู้ พัฒนาระบบฐานข้อมูล การมีส่วนร่วม สร้างแรงจูงใจ เพิ่มแนวทางการสนับสนุนงบประมาณกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เผยแพร่ข้อมูลสถานการณ์น้ำบาดาล พัฒนากฎหมาย และเพิ่มการประชาสัมพันธ์

๓.๓ แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

แผนงาน ๓ เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองนโยบายและแผนการบริหาร
กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานในส่วนของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล
และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรเป็นผู้มีความประพฤติดี เรียนรู้วัฒนธรรม และจริยธรรมที่ดีขององค์กร
ในการปฏิบัติหน้าที่

๕. ขอบเขตของการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโดยให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
เพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างจิตอาสา

๖. วิธีการดำเนินงาน

จัดฝึกอบรมโดยการบรรยาย การทำกิจกรรมกลุ่ม เพื่อนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ
และการสร้างบรรยากาศความสามัคคีในการทำงาน และการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา

โดยวิธีการจัดกิจกรรมนอกสถานที่ มีหัวข้อ ดังนี้

๖.๑ กิจกรรมค่ายอาสา

๖.๒ กิจกรรมกลุ่มเพื่อเสริมสร้างความสามัคคี

๖.๒ กิจกรรมสร้างความสามัคคีในการทำงาน นำไปสู่วัฒนธรรมองค์กร

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓ วัน

๘. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่เอกชน และพื้นที่ชุมชน

๙. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
จำนวน ๑๒๐ ราย

๑๐. งบประมาณ

จำนวน ๗๖๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๑๒. การประเมินโครงการ

ประเมินผลโดยจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการอบรม

๑๓. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคี โปร่งดอง ความร่วมมือร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้



โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากร ของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ
น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งเป็นหน่วยงาน
ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณโดยมีรายได้จากการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาล
และค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล ซึ่งการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้มีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จ
ตามเป้าหมายนั้น จะต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นส่วนประกอบสำคัญในการดำเนินงาน
และมีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ละเอียดอ่อน ซึ่งองค์กรต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็ว
ตามกำหนดเวลา และปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัลได้เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วรวมทั้งระบบหรือโปรแกรม
คอมพิวเตอร์มีการปรับปรุงแก้ไขให้ทันสมัยมากขึ้น ดังนั้น บุคลากรหรือผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา
ให้สามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่
เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน เพิ่มขีดความสามารถมุ่งสู่ความเป็นเลิศนำมาปรับใช้กับองค์กร ให้เกิดประโยชน์ต่อ
องค์กรได้สูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการนำเสนองาน
ได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ และได้เรียนรู้เทคนิคใหม่ๆ ทางด้านเทคโนโลยี เพื่อคุณภาพของงานที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น

๓. ความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และแผนแม่บท

๓.๑ พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๗ เบญจ (๓)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง

๓.๒ ยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร ของร่างแผนปฏิบัติการเพื่อ
การบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

แผนงานที่ ๑ : การพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

๓.๓ แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการบริหารงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การบริหารจัดการและพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ
มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนงานที่ ๔ พัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล

๓.๔ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. เป้าหมายโครงการ

ส่งเสริมให้บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในด้านเทคโนโลยีและสามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ขอบเขตของการดำเนินงาน

จัดฝึกอบรมหลักสูตร “Advanced Excel ๒๐๑๖ & ๒๐๑๙ เพื่อการใช้งานขั้นสูงอย่างมืออาชีพ” และกำหนดจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโดยให้ความรู้เฉพาะที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒-๓ วัน

๗. สถานที่ดำเนินการ

เอกชน/ต่างจังหวัด

๘. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ข้าราชการ พนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๓๐ ราย

๙. งบประมาณ

จำนวน ๕๕๒,๓๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)

๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

๑๑. การประเมินโครงการ

ประเมินผลโดยจัดทำแบบทดสอบก่อน - หลัง เข้ารับการฝึกอบรม และสำรวจความพึงพอใจในการอบรม

๑๒. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

๑) บุคลากรมีผลการทดสอบหลังเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๑๓. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับงานที่รับผิดชอบ ทำให้การทำงานรวดเร็วถูกต้องตอบสนองผู้บริหารได้

๑๓.๒ ลดความผิดพลาดอันเกิดจากความไม่เข้าใจในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๑๓.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น และประสบการณ์ที่แตกต่างเพื่อนำไปปฏิบัติงานต่อไป



**โครงการเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี เช่น กิจกรรมนันทนาการ /
กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล / กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ**

๑. หลักการและเหตุผล

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณโดยมีรายได้จากการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลและค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล ซึ่งการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้มีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จตามเป้าหมายนั้น การพัฒนาบุคลากรกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในด้านการพัฒนาศักยภาพและการเสริมสร้างบุคลากรให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีก็เป็นส่วนสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อการพัฒนาศักยภาพและการเสริมสร้างบุคลากรให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๓. ความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มีความเชื่อมโยงจากกฎหมาย แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและแนวนโยบายในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายด้านการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการของบุคลากรของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ดังนี้

๓.๑ พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๗ เบญจ (๓) ค่าใช้จ่ายการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์/มาตรการรองรับ : คัดกรองพื้นที่น้ำบาดาล และมาตรการเชิงรับ เน้นการพัฒนาและการจัดการความรู้ พัฒนาระบบฐานข้อมูล การมีส่วนร่วม สร้างแรงจูงใจ เพิ่มแนวทางการสนับสนุนงบประมาณกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เผยแพร่ข้อมูลสถานการณ์น้ำบาดาล พัฒนากฎหมาย และเพิ่มการประชาสัมพันธ์

๓.๓ แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

แผนงาน ๓ เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองนโยบายและแผนการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานในส่วนของกองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรการพัฒนาศักยภาพและการเสริมสร้างบุคลากรให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๕. ขอบเขตของการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโดยให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร

๖. วิธีการดำเนินงาน

จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโดยการบรรยาย การทำกิจกรรมกลุ่ม / กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ / เช่น การส่งเสริมสุขภาพให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน การสร้างแรงบันดาลใจให้แก่บุคลากร การสนับสนุนให้บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา สามารถส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา

โดยวิธีการจัดกิจกรรมนอกสถานที่ มีหัวข้อ ดังนี้

๖.๑ กิจกรรมนันทนาการ

๖.๒ ศึกษาแนวทางการวางแผนการใช้จ่ายเงิน แนวทางการลงทุน

๖.๓ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ชีวิตประจำวัน เช่น การกู้ยืม, การทำสัญญา, การเช่าซื้อ, PDPA เป็นต้น

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓ วัน

๘. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่เอกชน และพื้นที่ชุมชน

๙. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๑๕ ราย

๑๐. งบประมาณ

จำนวน ๕๑๖,๙๕๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๑๒. การประเมินโครงการ

ประเมินผลโดยจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการอบรม

๑๓. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

บุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคี ประองตอง ความร่วมมือร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“แนวทางการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ปัจจุบัน”

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ มีหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณโดยมีรายได้จากการจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลและค่านูร์กษ น้ำบาดาล ซึ่งการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้มีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จตามเป้าหมายนั้น การพัฒนาบุคลากรกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และผู้ที่เกี่ยวข้องควรเพิ่มพูนความรู้ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ในระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกำหนดมาตรการ/แนวทางในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถปรับตัวและเตรียมความพร้อมภายใต้สถานการณ์ปัจจุบันได้

๓. ความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม แผนยุทธศาสตร์บริหาร การจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุน พัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหาร กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมี ประสิทธิภาพของพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มีความเชื่อมโยงจากกฎหมาย แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและแนวนโยบายในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายด้านการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการของบุคลากรของการบริหารกองทุนพัฒนา น้ำบาดาล ดังนี้

๓.๑ พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๗ เบญจ (๓) ค่าใช้จ่าย การบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์/มาตรการรองรับ : คัดกรองพื้นที่น้ำบาดาล และมาตรการเชิงรับ เน้นการพัฒนาและการ จัดการความรู้ พัฒนาระบบฐานข้อมูล การมีส่วนร่วม สร้างแรงจูงใจ เพิ่มแนวทางการสนับสนุนงบประมาณ กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เผยแพร่ข้อมูลสถานการณ์น้ำบาดาล พัฒนากฎหมาย และเพิ่มการประชาสัมพันธ์

๓.๓ แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

แผนงาน ๓ เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองนโยบายและแผนการบริหาร กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. เป้าหมายโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับข้อเสนอแนะ แนวทางและได้รับความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ

๕. ขอบเขต / วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดฝึกอบรมโดยการบรรยายให้ความรู้

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ วัน

๗. สถานที่ดำเนินการ

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล อาคาร ๑ ชั้น ๘

๘. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ข้าราชการ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาล พนักงานกองทุนพัฒนา
น้ำบาดาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๙. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒๐๒,๖๐๐ บาท (สองแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๑๑. การประเมินโครงการ

ประเมินผลโดยจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการอบรมฯ

๑๒. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมฯ ที่มีต่อโครงการ “แนวทางการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน” ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้าอบรมสามารถปรับตัวและเตรียมความพร้อมภายใต้สถานการณ์ปัจจุบันได้

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในเพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้

๑๓.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น และประสบการณ์ที่แตกต่างเพื่อนำไปปฏิบัติงานต่อไป



หน่วยงาน	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
ชื่อโครงการ	การเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์เพื่อการพัฒนาคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล
สถานที่	เครือข่ายออสเตรเลีย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และสำนักบริหารกลาง
ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวน ๗ วัน ช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย พัฒนา และอนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อมตามมาตรา ๗ จัตวา วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลเป็นองค์ประกอบสำคัญที่มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในการควบคุม กำกับดูแลการบริหารจัดการและดำเนินงานของกองทุนพัฒนา น้ำบาดาลเพื่อการขับเคลื่อนให้ได้ตามแผนแม่บทเพื่อการพัฒนาและอนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาล และสิ่งแวดล้อมตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล การพัฒนาจัดการเสริมสร้างความรู้ และประสบการณ์ให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลถือว่าเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญของการพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ ฯ ในการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลให้ดำเนินงานไปสู่เป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้น การเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์เพื่อการพัฒนาคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ณ เครือรัฐออสเตรเลีย จะช่วยส่งเสริมและนำไปสู่การนำแนวทางปฏิบัติที่ดี (Best Practice) จากต่างประเทศมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

สถานการณ์ของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ตลอดจนปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ส่งผลให้สภาพแวดล้อมของโลกและของประเทศ ไทยได้รับผลกระทบ เช่น รูปแบบของฤดูกาลที่เปลี่ยนแปลงไป การเพิ่มสูงขึ้นของอุณหภูมิ ปัญหาภัยแล้ง และอุทกภัย ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของเครือข่ายออสเตรเลีย ทรัพยากรน้ำบาดาล มีบทบาทที่สำคัญ ทั้งในด้านการอุปโภคบริโภค การชลประทาน และการอุตสาหกรรม นอกจากนี้ น้ำบาดาล ยังเป็นส่วนที่สำคัญในการบำรุงรักษาความสมดุลของระบบนิเวศน์ นอกจากนี้ เครือรัฐออสเตรเลีย ยังเป็นดินแดนที่ประสบภาวะภัยแล้งเสมอ ซึ่งในเครือรัฐออสเตรเลีย ได้มีรูปแบบแนวทางการบริหารจัดการองค์กรและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในรูปแบบต่างๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับบริบทของประเทศไทยได้

ดังนั้น การเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์เพื่อการพัฒนาคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ด้านการบริหารจัดการองค์กรและด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ณ เครือรัฐออสเตรเลีย จะนำมาซึ่งองค์ความรู้ มุมมอง และแนวทางในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กรและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อปรับใช้ในการพัฒนาแนวทางในการจัดการโครงการของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและสามารถวางแผนอนาคตอย่างเข้าใจ อันจะนำมาซึ่งการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพองค์กรและการทำงานของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ตลอดจนบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในการสร้างความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ให้กับประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเรียนรู้และศึกษารูปแบบ แนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการองค์กรและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเครือรัฐออสเตรเลีย

๒.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์และความร่วมมือในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะด้านทรัพยากรน้ำบาดาลกับหน่วยงานสถาบันการศึกษา ชุมชนท้องถิ่น และผู้เชี่ยวชาญระหว่างประเทศ

๒.๓ เพื่อเชื่อมโยงองค์ความรู้จากการศึกษาเรียนรู้ไปสู่การบริหารและพัฒนากองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

๓. ความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

การพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาทักษะ สมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มีความเชื่อมโยงจากกฎหมาย แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและแนวนโยบายในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายด้านการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการของบุคลากรของการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ดังนี้

๓.๑ พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๗ เบญจ (๓) ค่าใช้จ่ายการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง

๓.๒ แผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์/มาตรการรองรับ : คัดกรองพื้นที่น้ำบาดาล และมาตรการเชิงรับ เน้นการพัฒนาและการจัดการความรู้ พัฒนาระบบฐานข้อมูล การมีส่วนร่วม สร้างแรงจูงใจ เพิ่มแนวทางการสนับสนุนงบประมาณกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เผยแพร่ข้อมูลสถานการณ์น้ำบาดาล พัฒนากฎหมาย และเพิ่มการประชาสัมพันธ์

๓.๓ แผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

แผนงาน ๓ เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ตอบสนองนโยบายและแผนการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล พัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรภายในสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. เป้าหมายโครงการ

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๑๖ ราย สามารถนำประสบการณ์และความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล เพื่อสนับสนุนงานด้านการพัฒนา อนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้ง สามารถนำแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มาประยุกต์ใช้และต่อยอดในการบริหารจัดการน้ำบาดาลของประเทศไทย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการและความยั่งยืน

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ร่างกำหนดกรรมการเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์เพื่อการพัฒนาคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล ณ เครือรัฐออสเตรเลีย จำนวน ๗ วัน ช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ดังนี้

วันที่	เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
วันที่ ๑	๑๙.๒๐ น.	เดินทางออกจากสนามบินสุวรรณภูมิ สู่ท่าอากาศยานซิดนีย์ คิงส์ฟอร์ด สมิต โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG ๔๗๕	๙ ช.ม.
วันที่ ๒	๐๗.๒๐ น.	เดินทางถึงท่าอากาศยานซิดนีย์ คิงส์ฟอร์ด สมิต	
	๐๙.๕๕ น.	ออกเดินทางไปยังสนามบินนานาชาติแคนเบอร์รา โดยสายการบินแควนตัส เที่ยวบินที่ QF๑๔๗๑	๕๕ นาที
	๑๐.๕๐ น.	เดินทางถึงสนามบินนานาชาติแคนเบอร์รา	
วันที่ ๓	เช้า	แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการองค์กรและสิ่งแวดล้อม ณ Department of Environment and Energy	
	บ่าย	ศึกษาดูงานในพื้นที่	
วันที่ ๔	เช้า	แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารน้ำ ณ Murray-Darling Basin Authority	
	บ่าย	ศึกษาดูงานในพื้นที่	
วันที่ ๕	๐๙.๕๐ น.	เดินทางออกจากสนามบินแคนเบอร์รา สู่ท่าอากาศยานซิดนีย์ คิงส์ฟอร์ด สมิต โดยสายการบินแควนตัส เที่ยวบินที่ QF๑๔๖๘	๕๕ นาที
	๑๐.๔๕ น.	เดินทางถึงท่าอากาศยานซิดนีย์ คิงส์ฟอร์ด สมิต	
	บ่าย	ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการเมืองซิดนีย์	
วันที่ ๖	เช้า	ศึกษาดูงานโครงการระบบบำบัดน้ำบาดาลในนิคมอุตสาหกรรม Botany	
	บ่าย	ศึกษาดูงานในพื้นที่	
วันที่ ๗	๑๐.๐๐ น.	เดินทางออกจากท่าอากาศยานซิดนีย์ คิงส์ฟอร์ด สมิต โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG ๔๗๖	๙.๒๐ ช.ม.
	๑๔.๕๕ น.	เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพ	

หมายเหตุ ๑. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. วิธีการดำเนินการ : จ้างเหมาบริการจัดการการเดินทางของโครงการ ฯ หรือดำเนินการเอง

๖. พื้นที่ดำเนินการ

เครือรัฐออสเตรเลีย

๗. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

จำนวน ๗ วัน ช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๘. งบประมาณ

จำนวน ๓,๗๓๒,๔๖๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสองพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และสำนักบริหารกลาง

๑๐. ตัวชี้วัด

๑๐.๑ ผลผลิตเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ

๑) ผู้ร่วมโครงการ จำนวน ๑๘ ราย ได้รับความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างบูรณาการ และสามารถนำกลับมาถ่ายทอดและต่อยอดเพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) มีเครือข่ายความร่วมมือในระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง
๑๐.๒ ตัวชี้วัดผลลัพธ์เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ

๑) มีการจัดทำรายงานโดยการนำความรู้และประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนความร่วมมือมาประยุกต์เพื่อพัฒนางานด้านการบริหารจัดการองค์กรและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งจัดทำเป็นข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงเพื่อปรับปรุงรูปแบบและแนวทางการทำงานของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล จำนวน ๑ ฉบับ

๒) การดำเนินการโครงการอยู่ภายใต้กรอบระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนด

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ การบริหารจัดการกองทุนพัฒนาน้ำบาดาลมีการพัฒนาในด้านแนวทางและนวัตกรรมในการวางแผนจัดการทรัพยากรและพัฒนาองค์กร เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

๑๑.๒ กองทุนพัฒนาน้ำบาดาลสามารถช่วยขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และนโยบายรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประเทศในภาพรวม
